Puerto Varas municipalidad

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
I. MUNICIPALIDAD DE PUERTO VARAS

PUERTO VARAS, 25 MAY 2022

VISTOS:

a) El Decreto Exento N° 5063 de fecha 29.12.2021, que aprueba el presupuesto Municipal para el año 2022.
b) El Decreto Exento N° 5128 de fecha 31.12.2021, que crea y establece los Programas Sociales y Comunitarios bajo la dependencia de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Puerto Varas.
c) El Decreto Exento N° 1242 de fecha 11.03.2022, que aprueba la planificación de actividades del Programa de Desarrollo Local (PRODESAL).
d) El Informe financiero 2021 con saldos pendientes no ejecutados.
e) La carta de compromiso de traspaso de saldos no ejecutados durante el año 2021 a presupuesto 2022.
f) Las atribuciones y facultades que confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo Texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el Decreto con fuerza de ley N° 01 de fecha 09.05.2006 y posteriormente publicado en el Diario Oficial con fecha 26.07.2006.

CONSIDERANDO:

1) Que, los recursos en el plan de actividades del programa de desarrollo local (PRODESAL) 2021, no se ejecutaron en su totalidad.
2)Que, de acuerdo al convenio entre Indap y la I. Municipalidad de Puerto Varas, los saldos no ejecutados durante la temporada deben ser utilizados en actividades formativas la temporada siguiente
3)Que, de acuerdo a lo anteriormente expuesto, este presupuesto sobrante del programa de actividades PRODESAL 2021, será destinado a actividades de capacitaciones formativas durante el año 2022

DECRETO EXENTO N° 2194 /

PRIMERO: MODIFÍQUESE el Decreto Exento N° 1242 de fecha 11.03.2022, que aprueba la planificación de actividades del Programa de Desarrollo Local (Prodesal), dependiente de la DIDECO, que se llevara a cabo entre los meses de enero a diciembre del año 2022,

DONDE DICE:

DIDECO - PRODESAL				
N°	**ACTIVIDAD**	**OBSERVACIONES**	**SUB TOTAL $**	**Cta. Contable**
1	**Capacitación y Giras Técnicas**	Transporte: arriendo de bus	1.000.000	22.09.003
		Servicios de Capacitación	700.000	22.11.999
		Material de oficina	200.000	22.04.001
		Alimentación	1.000.000	22.01.001
		total, ítem 1	**2.900.000**	

2	**Unidades de Producción Hortícola, frutícola y Forrajes**	Materiales de construcción, fertilizante, cal agrícola, semillas, plantas, polietileno, fertilizante foliar, fungicida, insecticida, molusquicida, cintas de riego, cañería, polietileno negro, conectores hidráulicos, mantos térmicos, mulch, micro túneles, almacigueras, sustratos.	2.000.000	22.04.002
		total, ítem 2	**2.000.000**	
3	**Visitas de Asesoría y Rondas Veterinarias**	Arriendo de Vehículos, Caballos	500.000	22.09.003
		Alimentación	200.000	22.01.001
		Material Quirúrgico e Insumos Veterinarios	400.000	22.04.005
		Fármacos de uso Veterinarios	400.000	22.04.004
		total, ítem 3	**1.500.000**	
4	**Actividades de Ceremonias y Reuniones Grupales**	Alimentación	300.000	22.01.001
		Transporte: arriendo de Bus	300.000	22.09.003
		total, ítem 4	**600.000**	
5	**Complemento Prodesal**	Honorarios	4.800.000	21.04.004
		Total, ítem 5	**4.800.000**	
6	**Movilización Equipo Técnico**	Honorarios	3.600.000	21.04.004
		total, ítem 6	**3.600.000**	
		SUB TOTAL	**$15.400.000**	

IMPÚTESE el gasto que demande la ejecución de la presente planificación de actividades año 2022 del Programa de desarrollo LOCAL- PRODESAL, a las cuentas y por los montos que a continuación se indican.

CUENTA	**RESUMEN**	**TOTAL**
21.04.004	Prestaciones de servicios en programas comunitarios	8.400.000
22.01.001	Para personas	1.500.000
22.04.001	Materiales de Oficina	200.000
22.04.002	Textos y Otros Materiales de Enseñanza	2.000.000
22.04.004	Productos Farmacéuticos	400.000
22.04.005	Materiales y Útiles Quirúrgicos	400.000
22.09.003	Arriendo de Vehículos	1.800.000
22.11.999	Servicios Técnicos y Profesionales - Otros	700.000
	TOTAL	**15.400.000**

DEBE DECIR:

DIDECO- PRODESAL				
N°	**ACTIVIDAD**	**OBSERVACIONES**	**SUB TOTAL $**	**Cta. Contable**
1	**Capacitación y Giras Técnicas**	Transporte: arriendo de bus	2.200.000	22.09.003
		Servicios de Capacitación	3.819.000	22.11.999
		Material de oficina	400.000	22.04.001
		Alimentación	1.000.000	22.01.001
		total, ítem 1	**7.419.000**	
2	**Unidades de Producción Hortícola, frutícola y Forrajes**	Materiales de construcción, fertilizante, cal agrícola, semillas, plantas, polietileno, fertilizante foliar, fungicida, insecticida, molusquicida, cintas de riego, cañería, polietileno negro, conectores hidráulicos, mantos térmicos, mulch, micro túneles, almacigueras, sustratos.	7.700.259	22.04.002
		total, ítem 2	**7.700.259**	
3	**Visitas de Asesoría y Rondas Veterinarias**	Arriendo de Vehículos, Caballos	500.000	22.09.003
		Alimentación	200.000	22.01.001
		Material Quirúrgico e Insumos Veterinarios	2.000.000	22.04.005
		Fármacos de uso Veterinarios	1.500.000	22.04.004
		total, ítem 3	**4.200.000**	
4	**Actividades de Ceremonias y Reuniones Grupales**	Alimentación	600.000	22.01.001
		Transporte: arriendo de Bus	300.000	22.09.003
		total, ítem 4	**900.000**	
5	**Complemento Prodesal**	Honorarios	4.800.000	21.04.004
		Total, ítem 5	**4.800.000**	

6	**Movilización Equipo Técnico**	Honorarios	3.600.000	21.04.004
		total, ítem 6	**3.600.000**	
		SUB TOTAL	**$28.619.259**	

IMPÚTESE el gasto que demande la ejecución de la presente planificación de actividades año 2022 del Programa de desarrollo LOCAL- PRODESAL, a las cuentas y por los montos que a continuación se indican.

CUENTA	**RESUMEN**	**$ TOTAL**
21.04.004	Prestaciones de servicios en programas comunitarios	8.400.000
22.01.001	Para personas	1.800.000
22.04.001	Materiales de Oficina	400.000
22.04.002	Textos y Otros Materiales de Enseñanza	7.700.259
22.04.004	Productos Farmacéuticos	1.500.000
22.04.005	Materiales y Útiles Quirúrgicos	2.000.000
22.09.003	Arriendo de Vehículos	3.000.000
22.11.999	Servicios Técnicos y Profesionales - Otros	3.819.000
	TOTAL	**28.619.259**

SEGUNDO: **DÉJESE ESTABLECIDO** que salvo lo señalado en el numeral anterior, no se alterará de manera alguna el cuerpo del Decreto Exento N° 1242 de fecha 11.03.2022.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y UNA VEZ HECHO, ARCHÍVESE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD ALCALDÍA PUERTO VARAS

ADRIANA SOTO NIETO
SECRETARIA MUNICIPAL

TOMAS GARATE SILVA
ALCALDE
I. MUNICIPALIDAD DE PUERTO VARAS

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIRECTOR CONTROL INTERNO PUERTO VARAS

TGS/ASN/LVM/JRM/EDM/cvs