

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**I. MUNICIPALIDAD DE PUERTO VARAS**

PUERTO VARAS,

04 OCT. 2018

**VISTOS:**

- a) El decreto N° 5738 de fecha 27.12.2017 que aprueba el Presupuesto municipal para el año 2018.
- b) El Decreto Exento N° 5839 de fecha 29.12.2017 que crea y establece para el año 2018, los Programas Municipales bajo la dependencia y ejecución de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad de Puerto Varas, en particular, el denominado Oficina Comunal de la Discapacidad y Adulto Mayor.
- c) Las atribuciones y facultades que confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo Texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el Decreto con fuerza de ley N° 01 de fecha 09.05.2006 y posteriormente publicado en el Diario Oficial con fecha 26.07.2006.
- d) El Decreto N° 3561 de fecha 03.08.2018, que designa a don Emerson Andrés Gallardo Almonacid como Director de Desarrollo Comunitario.

**CONSIDERANDO:**

- 1) La necesidad de establecer instrumentos de apoyo a la planificación, control y evaluación de la gestión interna para las unidades municipales responsables de ejecutar sus respectivos programas.
- 2) Que, la Oficina del Adulto Mayor – ODAM – trabaja en función a la integración social; buscando no sólo el apoyo médico, sino que, también potenciando la optimización de los estándares y calidad de vida, la aceptación e integración de los adultos mayores en la comunidad.
- 3) Que, el artículo N° 4 letras b), c), k) y l) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipales, establece que las Municipalidades pueden desarrollar directamente funciones relacionadas con la asistencia social, la promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres y otras de interés común en el ámbito local, respectivamente.

DECRETO EXENTO N° 4712 /

1. **APRUEBESE** la actividad denominada “**Celebración Día Internacional y Mes del Adulto Mayor**” de la Oficina Comunal del Adulto Mayor, que se llevará a cabo en el mes de Octubre 2018, según lo que a continuación se indica:

Municipalidad Puerto Varas  
DIDECO-Programa Adulto Mayor - ODAM  
Oficina Presupuesto

<b>NOMBRE PROGRAMA</b>	<b>ADULTO MAYOR 2018</b>				
<b>OBJETIVO DEL PROGRAMA</b>	Brindar apoyo y fortalecimiento a las organizaciones de Adultos Mayores, fomentando su participación y capacitación e favor de su integración al grupo de pares, y canalizar sus inquietudes e iniciativas.				
(*) Filas - Columnas A Decretar					
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>COSTO</b>	<b>FECHA EJECUC.</b>	<b>BENEFICIARIOS</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>RESPONSABLE</b>
y <b>ACCIONES</b>	<b>(M\$)</b>	<b>(Mes-es)</b>	<b>(N°)</b>		<b>(Nombre)</b>
<b>TOTAL COSTO PROGRAMA</b>	<b>2128</b>				

(*) (Activ. 1.)	<b>Celebración Día Internacional y Mes del A.M.</b>	<b>1978</b>	<b>Octubre</b>	<b>400 A.M.</b>	<b>registro asist</b>	<b>Don Emerson Gallardo Almonacid</b>
(Acciones)	Adq. Serv. Alimentación	1600				22.01.001
	Amplificación e Iluminación	200				22.09.999
	Arreglo floral individual	30				22.08.999
	Movilización	100				22.09.003
	Arreglo floral Pedestal	48				22.08.999
(*) (Activ. 2.)	<b>Octava Olimpiadas del A.M.</b>	<b>150</b>	<b>Octubre</b>	<b>120 A.M.</b>	<b>Registro asist</b>	<b>Don Emerson Gallardo Almonacid</b>
(Acciones)	Premios y Otros	150				24.01.008

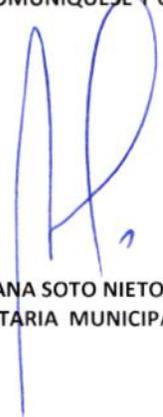


2. **IMPÚTESE** el gasto que demande la ejecución de la presente planificación de actividades año 2018 de la Oficina Comunal del Adulto Mayor, a las cuentas y por los montos que a continuación se indican:

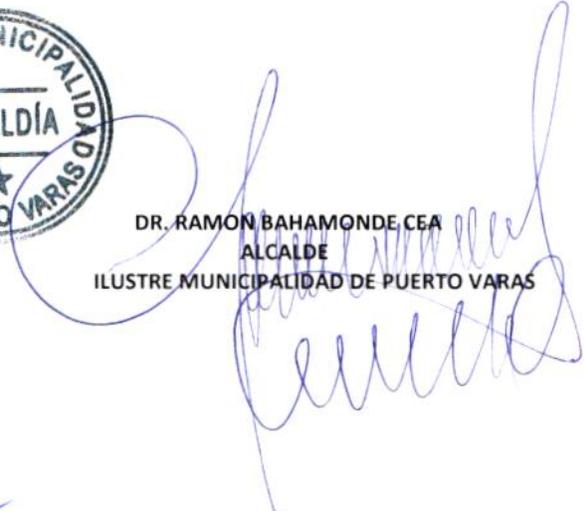
<b>CUENTA</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>TOTAL M\$</b>
		<b>2128</b>
22.01.001	ALIMENTOS Y BEBIDAS	1600
22.09.003	ARRIENDOS DE VEHICULOS	100
22.09.999.001	SERVICIO AMPLIFICACIÓN E ILUMINACIÓN	200
22.08.999	OTROS- ARREGLOS FLORALES	78
24.01.008	PREMIOS Y OTROS	150

3. **DESÍGNESE** responsable de la ejecución de la presente Actividad de la Oficina del Adulto Mayor, al Director de Desarrollo Comunitario o a quien la subroge en sus funciones.
4. **DÉJESE ESTABLECIDO** que, las modificaciones a la planificación de actividades objeto del presente acto administrativo, deben ser previamente informadas a la Unidad de Presupuesto y Contabilidad, para definir los Procedimientos Administrativos que correspondan.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y UNA VEZ HECHO, ARCHÍVESE

  
ADRIANA SOTO NIETO  
SECRETARIA MUNICIPAL



  
DR. RAMON BAHAMONDE CEA  
ALCALDE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUERTO VARAS

RBC/ASN/JWS/YTH/LVM/ICHR/EGA/amh

