Secretaría Municipal

ACTA Nº 64 / 2022

En Lautaro, a **viernes 25 de noviembre de 2022, siendo las 15:20 horas** se da inicio a la reunión extraordinaria del Concejo Municipal, que preside el Alcalde (S) de la comuna de Lautaro Ricardo Jaramillo Galindo y que se realiza en la sala de Concejo "Sylvia Paslack Miethke" ubicada en Vicuña Mackenna Nº390; actúa como Ministro de Fe, El Secretario Municipal Sergio Zúñiga Ibáñez.

Asisten los Concejales:

- Sr. Mario Pérez Rebolledo
- Sr. Gastón Muñoz Riego
- Sr. Erwin Hauri Madariaga
- Sr. Aurelio Llanos Espinoza
- Sr. Germán Ortiz Erices

Asisten los funcionarios municipales Señores(as)

Administrador Municipal, Claudio Cárcamo Paredes
Secretario de Planificación, Andrés Etcharren White
Director Administración y Finanzas, Carlos Quiroz Baeza
Director Depto. Salud, Roberto Morales Quiñones
Director Asesoría Jurídica, Raúl Henríquez Burgos
Jefe Administración y Gestión Depto. Salud, Nelson López Jara
Encargada Promoción de Salud, Ketty San Martin Herrera
Encargada de Promoción de Desarrollo Comunitario, Paula Ramírez Espinoza
Profesional Depto. Gestión y Compras Públicas, Nataly Rodríguez

Tabla Nº 64

1. Décima modificación presupuestaria municipal 2022
2. Tercera modificación presupuestaría del cementerio 2022
3. Plan de Salud Municipal PLASAM 2023, en virtud del articulo 58 de la Ley N°19.379
4. Funciones para contratar a honorarios a suma alzada a asesor ITO obras Av. O'Higgins
5. Adjudicación y suscripción de Contrato Licitación "Ampliación CECOSF Güacolda" ID4179-145-LP22
6. Adjudicación y suscripción de Contrato Licitación "Adquisición de Juguetes Municipalidad de Lautaro y DAEM "ID 4179-169-LE22
7. Funciones para contratar a honorarios a suma alzada a cuatro cargos en el área municipal.

Desarrollo de la sesión

PUNTO N° 1: DÉCIMA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA MUNICIPAL 2022

El Director de Administración y Finanzas Carlos Quiroz Baeza señala que esta modificación presupuestaria tiene como objetivo ajustar cuentas de mayores ingresos recaudados y proyectados a la fecha, por un monto de $386.599.000.-, además de incorporar gastos que disminuyen por un monto de $411.069.000.-, lo que significa una fuente de financiamiento de $397.668.000.-

Esta está constituida esencialmente por mayores ingresos en tres cuentas como es la Participación Impuesto Territorial, Intereses y multas Ley de Tránsito y Fondo común municipal.

ITEM	INGRESOS QUE AUMENTAN	PPTTO. ACT.	MODIFICAC.	PPTTO. FINAL
03.01.001.001.001	DE BENEFICIO MUNICIPAL	923.535.000	7.000.000	930.535.000
03.01.002.001	EN IMPUESTO TERRITORIAL	25.311.000	2.500.000	27.811.000
03.01.002.003.005	DERECHOS DE ASEO ENROLADOS	80.380.000	5.000.000	85.380.000
03.03.	PARTICIPACION IMPUESTO TERRITORIAL ART. 37 D.L. N°3,063 DE 1979	620.000	86.835.000	87.455.000
05.01.006	OTRAS DONACIONES PARTICULARES	300.000	3.500.000	3.800.000
06.03.	INTERESES	291.870.000	48.500.000	340.370.000
08.02.001.001	MULTAS LEY DE TRANSITO	212.175.000	70.000.000	282.175.000
08.02.003.001	MULTAS LEY ALCOHOLES BENEFICIO MUNICIPAL 60%	2.742.000	2.100.000	4.842.000
08.02.004.001	MULTAS LEY DE ALCOHOLES LAUTARO 40% SALUD	1.828.000	1.400.000	3.228.000
08.02.008.001	INTERESES	63.967.000	14.000.000	77.967.000
08.03.001	PARTICIPACION ANUAL	4.485.375.000	144.464.000	4.629.839.000
08.99.999	OTROS	51.718.000	1.300.000	53.018.000
	TOTAL INGRESOS QUE AUMENTAN		**386.599.000**	

ITEM	GASTOS QUE DISMINUYEN	PPTTO. ACT.	MODIFICAC.	PPTTO. FINAL
21.01.005.001.001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	3.789.000	1.530.000	5.319.000
21.01.005.002	BONO DE ESCOLARIDAD	3.123.000	82.000	3.205.000
21.02.003.002.001	ASIGNACION MEJORAMIENTO DE LA GESTION MUNICIPAL ART. 1°LEY N°20.008	39.931.000	5.000.000	44.931.000
21.02.005.002	BONO DE ESCOLARIDAD	1.624.000	715.000	2.339.000
21.04.004	PRESTACION DE SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS	1.133.676.000	2.651.000	1.131.025.000
22.04.012	OTRAS, MATERIALES, REPUESTOS Y ÚTILES DIVERSOS	92.958.000	442.000	92.516.000
22.07.002	SERVICIO DE IMPRESIÓN	37.084.000	156.000	36.928.000
22.08.007	PASAJES FLETES Y BODEGAJE	55.100.000	193.000	54.907.000
24.01.008	PREMIOS Y OTROS	89.263.000	300.000	88.963.000
	TOTAL DE GASTOS QUE DISMINUYEN		**11.069.000**	133.245.000

TOTAL FINANCIAMIENTO	**397.668.000**

ITEM	GASTOS QUE AUMENTAN	PPTTO. ACT.	MODIFICAC.	PPTTO. FINAL
				0
21.01.001.002.002	ASIG. DE ANTIGÜEDAD ART. 97 LETRA G LEY 18,883 Y LEYES 19,180 Y 19280	39.506.000	2.870.000	42.376.000
21.01.001.014.002	BONIFICACION COMPENSATORIA DE SALUD ART. 3° LEY N° 18.566	66.555.000	3.820.000	70.375.000
21.01.001.019.001	ASIG. DE RESPONSABILIDAD JUDICIAL ART N°2 LEY N° 20.008	7.202.000	260.000	7.462.000
21.01.002.002.002	SIS PLANTA	20.148.000	4.200.000	24.348.000
21.01.003.001.001	ASIG. DE MEJ. DE LA GESTION MUNICIPAL ART. 1°LEY 20.008	212.853.000	7.000.000	219.853.000
21.01.003.003.002	ASIG. DE INCENTIVO POR GESTION JURISDICCIONAL	4.802.000	165.000	4.967.000
21.02.001.002.002	ASIG. DE ANT. ART. 97 LETRA g) DE LA LEY N°18.883 Y LEYES 19.180	9.656.000	1.300.000	10.956.000
21.02.001.004.001	ASIG. DE ZONA ART. 7° Y 25° D.L. N° 3.551 DE 1981	41.649.000	5.200.000	46.849.000
21.02.001.007.001	ASIGNACION MUNICIPAL ART. 24 Y 31 D.L. 3.551 DE 1981	118.962.000	28.500.000	147.462.000
21.02.001.009.005	ASIG. ART. N°1 LEY N°19.529	33.694.000	2.400.000	36.094.000
21.02.001.011.001	ASIGNACION DE MOBILIZACION	523.000	6.000	529.000
21.02.001.013.001	INCREMENTO PREVISIONAL ART. 2° D.L. N° 3.501 DE 1980	41.706.000	5.400.000	47.106.000
21.02.001.013.002	BONIFICACION COMPENSATORIA DE SALUD ART. 3° LEY N° 18.566	27.600.000	4.300.000	31.900.000
21.02.001.013.003	BONIFICACION COMPENSATORIA ART 10 LEY N° 18.675	20.978.000	3.810.000	24.788.000
21.02.001.014.001	ASIG. ÚNICA ART. 4° LEY N° 18.717	41.638.000	1.800.000	43.438.000
21.02.002.002.001	OTRAS CITIZACIONES PREVISIOANALES (ACHS)	7.132.000	350.000	7.482.000
21.02.002.002.002	SIS CONTRATA	10.861.000	850.000	11.711.000
21.02.003.001.001	ASIGNACION DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION MUNICIPAL ART 1° LEY 20.008	79.862.000	18.200.000	98.062.000
21.03.001	HONORARIOS A SUMA ALZADA PERSONAS NATURALES	107.776.000	40.000.000	147.776.000
21.03.004.002.002	SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA	818.000	60.000	878.000
21.04.003.001	DIETA A CONCEJALES	70.610.000	3.000.000	73.610.000
21.04.003.002	GASTOS POR COMISION Y REPRESENTACION DEL MUNICIPIO	18.000.000	2.000.000	20.000.000
21.04.004	PRESTACION DE SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS	1.127.025.000	8.084.000	1.135.109.000
22.04.002	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA	4.000.000	86.000	4.086.000
22.04.999	OTRAS	65.614.000	9.000.000	74.614.000
22.05.001.002	ALUMBRADO PUBLICO FRONTEL	226.077.000	20.000.000	246.077.000
22.05.002.001	AGUA DEPENDENCIAS MUNICIPALES	92.722.000	5.000.000	97.722.000
22.05.002.002	CONSUMO AGUA (PARQUES Y JARDINES)	49.078.000	15.000.000	64.078.000
22.05.004	CORREO	6.000.000	3.000.000	9.000.000
22.05.005	TELEFONIA FIJA	55.425.000	10.000.000	65.425.000
22.05.007	ACCESO A INTERNET	650.000	200.000	850.000
22.07.001	PUBLICIDAD Y DIFUCION	50.148.000	10.000.000	60.148.000
22.08.011	SERVICIO DE DESARROLLO Y PRODUCCION DE EVENTOS	37.947.000	36.000.000	73.947.000
24.01.004	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	86.525.000	2.500.000	89.025.000
24.01.008	PREMIOS Y OTROS	89.263.000	4.000.000	93.263.000
24.03.002.001.001	40% MULTAS LEY ALCOHOLES LAUTARO	1.828.000	1.400.000	3.228.000
24.03.080.002	A OTRAS ASOCIACIONES	68.092.000	1.907.000	69.999.000
29.01	TERRENOS	150.000.000	121.000.000	271.000.000
29.04	MOBILIARIO Y OTROS	15.700.000	1.500.000	17.200.000
33.03.001.003.004	MEJ. AREAS VERDES JUNTA VECINOS VILLA AVIACION	0	13.500.000	13.500.000
	TOTAL GASTOS QUE AUMENTAN		**397.668.000**	

Se hace presente que el detalle de esta modificación se encuentra en poder de los concejales con la debida antelación dispuesta por el artículo 81 inciso final de la Ley 18.695.

Se somete a votación

CUADRO DE VOTACIÓN	VOTO
ALCALDE RICARDO JARAMILLO GALINDO	**APRUEBO**
CONCEJAL MARIO PEREZ REBOLLEDO	**APRUEBO**
CONCEJAL GASTON MUÑOZ RIEGO	**APRUEBO**
CONCEJAL ERWIN HAURI MADARIAGA	**APRUEBO**
CONCEJAL AURELIO LLANOS ESPINOZA	**APRUEBO**
CONCEJAL GERMAN ORTIZ ERICES	**APRUEBO**

El Concejo Municipal ***por unanimidad aprueba la Décima Modificación Presupuestaria Municipal 2022,*** *según el siguiente detalle:*

Total Ingresos que Aumentan	***$386.599.000***
Total Gastos que Disminuyen	***$ 11.069.000***
Total	***$397.668.000***

Total Gastos que Aumentan	***$397.668.000***
Total Ingresos que Disminuyen	***$ 0***
Total	***$397.668.000***

Total, aplicación de recursos de ***$397.668.000.-*** *(trecientos noventa y siete millones seiscientos sesenta y ocho mil pesos).*

PUNTO N° 2: TERCERA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARÍA DEL CEMENTERIO 2022

El Director de Administración y Finanzas Carlos Quiroz Baeza indica que esta pequeña modificación tiene COMO objetivo hacer un ajuste disminuyendo gastos y reasignarlos a gastos que requieren mayor presupuesto, el monto a reasignar asciende a $14.245.000. según el detalle expuesto.

ITEM	GASTOS QUE DISMINUYEN	PTTO. ACT.	MODIFICAC.	PTTO. FINAL
22.04.007	MATERIALES DE ASEO	1.500.000	1.063.000	2.563.000
22.04.012	OTROS MATERIALES REPUESTOS Y UTILES DIVERSOS	2.600.000	128.000	2.728.000
29.03	VEHICULOS	21.000.000	13.054.000	34.054.000
	TOTAL INGRESOS QUE AUMENTAN		14.245.000	

ITEM	GASTOS QUE AUMENTAN	PPTTO. ACT.	MODIFICAC. OBLIGACION	PPTTO. FINAL
21.03.004.001	SUELDOS	71.289.000	1.021.000	72.310.000
21.03.004.002.002	SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA	950.000	170.000	1.120.000
29.05.999	OTRAS (maquinarias)	29.200.000	13.054.000	42.254.000
				0
	TOTAL GASTOS QUE AUMENTAN		14.245.000	

Se hace presente que el detalle de esta modificación se encuentra en poder de los concejales con la debida antelación dispuesta por el artículo 81 inciso final de la Ley 18.695.

Se somete a votación

CUADRO DE VOTACIÓN	VOTO
ALCALDE RICARDO JARAMILLO GALINDO	**APRUEBO**
CONCEJAL MARIO PEREZ REBOLLEDO	**APRUEBO**
CONCEJAL GASTON MUÑOZ RIEGO	**APRUEBO**
CONCEJAL ERWIN HAURI MADARIAGA	**APRUEBO**
CONCEJAL AURELIO LLANOS ESPINOZA	**APRUEBO**
CONCEJAL GERMAN ORTIZ ERICES	**APRUEBO**

El Concejo Municipal ***por unanimidad aprueba la Tercera Modificación Presupuestaria Cementerio Municipal 2022,*** *según el siguiente detalle:*

Total Ingresos que Aumentan	***$ 0***
Total Gastos que Disminuyen	***$14.245.000***
Total	***$14.245.000***

Total Gastos que Aumentan	***$14.245.000***
Total Ingresos que Disminuyen	***$0***
Total	***$14.245.000***

Total, aplicación de recursos de ***$14.245.000.-*** *(catorce millones doscientos cuarenta y cinco mil pesos).*

PUNTO N° 3: PLAN DE SALUD MUNICIPAL PLASAM 2023, EN VIRTUD DEL ARTÍCULO 58 DE LA LEY N°19.379

El Director del Departamento de Salud Municipal Roberto Morales realiza exposición ejecutiva del PLASAM, instrumento que permite el desarrollo de una gestión descentralizada su objetivo es orientar los recursos humanos, materiales y financieros a la concreción de estrategias y políticas de salud.

Objetivo **GENERAL** realizar un compendio de la situación de salud actual de la comuna de Lautaro.

Objetivo estratégico	Acciones	Responsable	Plazo	Fuente de financiamiento
Ampliar y mejorar cobertura del servicio de atención primaria de salud en los sectores urbanos de la comuna	Perfil de proyecto de un Centro de Salud Familiar para el sector de Pillanlelbún (10.000 personas)	SECPLAN	2025	FNDR
	Perfil de proyecto de CESFAM (20.000 personas) para sector Guacolda	DSM SECPLAN	2025	FNDR
	Plan para puesta en marcha del nuevo CESFAM en Lautaro urbano	DSM	2025	Recursos propios
	Elaborar Plan de difusión de atribuciones y alcances que otorgan los servicios de atención primaria, plan de medios, flujogramas de atención, elaboración de informativos, entre otros.	DMS	2023	Recursos propios
	Mejorar la resolutividad de salud dental, con especialistas.	DMS	2023	Convenio y recursos propios
	Contar con un laboratorio municipal	DMS	2024	Convenio con universidad – recursos propios y convenios con servicio de salud (Araucanía Sur)
	Diseño de proyecto de diálisis municipal	DMS Alcaldía	2025	
	Contar con una UAPO (unidad de atención primaria oftalmológica)	DMS	2024	Recursos propios, convenios con universidades y servicio de salud.
	Perfil edificio departamento de salud	SECPLAN	2025	Recursos Propios- FNDR
	Ampliación CECOF Carlos Espinoza, sector Guacolda	SECPLAN DSM	2023	FRIL

Objetivo estratégico	Acciones	Responsable	Plazo	Fuente de financiamiento
Avanzar en la mejora de infraestructura de establecimiento equipamiento y conectividad de salud rural de la comuna	Proyectos de reposición de postas Ñereco, Blanco Lepín	DSM	2025	FNDR
	Diseño de proyectos de postas Coihueco, Escudo y Pumalal	DSM SECPLAN	2026	FNDR
	Presentación de Perfil de proyecto de centro de salud rural en Dollinco	SECPLAN	2026	Fondos municipales
	Contar con red de internet en todas las postas rurales de la comuna	SECPLAN	2026	Fondos municipales
	Habilitar centro comunitario de rehabilitación (CCR) con salud complementaria	DSM	2023	Recursos propios
Mejorar la capacidad comunicacional del departamento de salud municipal	Crear una unidad de comunicaciones del Departamento de salud	DSM	2025	Recursos propios
	Elaborar Plan de difusión de atribuciones y alcances que otorgan los servicios de atención primaria, plan de medios, flujogramas de atención, elaboración de informativos, entre otros.	DSM	2023	Recursos propios
	Realizar charlas para potenciar y socializar el uso de la aplicación "Clínica digital"	DSM	Anual	Recursos propios
Propiciar el trabajo preventivo del cuidado de salud	Potenciar y continuar con campañas de autocuidado para la población (mes del corazón, mes de la lactancia materna) (Tienen plan de promoción trianual)	DSM	Anual	Recursos propios y servicio de salud
	Fomentar y continuar con la realización de operativos de resolutividad, (Oftalmología, fondo de ojos, otorrino, endoscopia.)	DSM	Anual	Recursos propios y servicio de salud
	Fomentar y continuar con la realización de operativos e imágenes diagnostico (Mamografía)	DSM	Anual	Recursos propios y servicio de salud
	Realizar plan de mejora de la capacidad resolutiva del equipo medico	DSM	2023	Recursos propios y servicio de salud
	Implementar pabellones de cirugía menor y cirugía menor odontológica	DSM	2026	Recursos propios y servicio de salud

PROPUESTA DE DOTACION DEL RECURSO HUMANO DE LA ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL 2023

TIPO DE DESCRIPCION	CANTIDAD	HORAS SEMANALES
CATEGORIA FUNCIONARIA		
CATEGORIA B		
• Director Depto. de Salud	1	44
CATEGORIA A o B		
• Profesional Clinico , Asesor Técnico - Enfermera	1	44
• Ingeniero Prevencion de Riesgos	1	44
• Encargado de Infraestructura y Mantenimiento Tens Construccion	1	44
• Jefe de Administración y Gestión	1	44
• Jefe de Recursos Humanos	1	44
• Jefe de Finanzas	1	44
• Jefe de Adquisiciones	1	44
• Profesional Encargada Convenio Colaboracion Hospital	1	22
• Quimico Farmaceutico Farmacia Popular	1	44
• Encargado de Inventario y Bodega de Transito	1	44
CATEGORIA A o B		
• Director de Cesfam	1	44
• Subdirector Clinico Cesfam	1	22
• Subdirector Administativo Cesfam	1	22
• Directora de Salud Rural	1	44
• Coordinadora de Sector Urbano	3	18
• Coordinadora de Sector Rural	2	12
• Coordinador Participacion Cesfam	1	22
• Encargado Participacion Cecosf	3	66
• Coordinadora de Promoción de Salud	1	22

PROPUESTA DE DOTACION DEL RECURSO HUMANO DE LA ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL 2023 RECURSOS PERCAPITA

CATEGORIA A		
· Médico	21	924
· Odontólogo	10	407
· Químico Farmacéutico	3	110
CATEGORIA B		
· Asistente Social	13	500
· Enfermera	30	1270
· Matrona	15	605
· Nutricionista	12	440
· Kinesiólogo	13	495
· Tecnólogo Médico	4	110
· Psicólogo	14	451
· Profesora de Educación Física	1	44
· Educadora Diferencial	1	44
· Terapeuta Ocupacional	2	66
· Fonoaudiologo	2	66
CATEGORIA B Otros Profesionales		
· Contador Auditor	1	44
· Ingeniero Administracion Empresas	3	132
· Ingeniero Comercial	1	44
· Profesionales Unidad de Acreditacion y Calidad	2	44
· Ingeniero en Prevencion de Riesgos Cesfam	1	44
· Jefe de Some	1	44

CATEGORIA C:		
· Técnicos de Nivel Superior en Administración de Salud	23	1012
· Técnico de Nivel Superior Estadísticos	2	88
· Técnico de Nivel Superior Higienista Dental	9	396
· Técnico de Nivel Superior Laboratorista Dental	1	44
· Técnico de Nivel Superior en Podología	6	220
· Técnico de Nivel Superior en Enfermería	85	3652
· Técnico de Nivel Superior en Informatica	2	88
· Técnico de Nivel Superior en Mecanica	1	22
CATEGORIA D:		
· Auxiliares Paramédicos de Enfermería	3	132
CATEGORIA E:		
· Administrativos	22	968
· Administrativos Agente Comunitario	1	33
· Administrativos Juridica	1	44
· Secretarias	1	44
CATEGORIA F		
· Auxiliar de Servicio	39	1584
· Conductor	19	814
TOTAL	**390**	**15.759**

Los municipios pueden generar cambios fomentar la promoción de la salud a través del cumplimiento del código sanitario de la ley orgánica de municipalidades y transversalizando el enfoque de la salud en todas las políticas en las diversas áreas de la gestión municipal.

Los gobiernos comunales tienen competencia sobre política que da forma al entorno natural y construido. Permitiendo tomar medidas para abordar los factores de riesgo de ENT a través de intervenciones de salud pública ; adoptar planificación urbana saludable, promover el trasporte activo, aumentar el acceso a los espacios verdes, luchar contra la contaminación del aire y mejorar seguridad de caminos y carreteras; combatir las desigualdades en salud, combatir las ENT abordando las determinantes sociales de la salud, asegurando coherencia entre la políticas municipales y trabajando con otros niveles de gobernanza para crear un sistema que permita mejore resultados.

Se somete a votación

CUADRO DE VOTACIÓN	VOTO
ALCALDE RICARDO JARAMILLO GALINDO	**APRUEBO**
CONCEJAL MARIO PEREZ REBOLLEDO	**APRUEBO**
CONCEJAL GASTON MUÑOZ RIEGO	**APRUEBO**
CONCEJAL ERWIN HAURI MADARIAGA	**APRUEBO**
CONCEJAL AURELIO LLANOS ESPINOZA	**APRUEBO**
CONCEJAL GERMAN ORTIZ ERICES	**APRUEBO**

El Concejo Municipal ***por unanimidad aprueba el Plan de Salud Municipal de Lautaro - PLASAM 2023.***

PUNTO N° 4: FUNCIONES PARA CONTRATAR A HONORARIOS A SUMA ALZADA A ASESOR ITO OBRAS AV. O'HIGGINS

El Secretario de Planificación Andrés Etcharren expone que se requiere de la contratación de un profesional Asesor ITO para la obra Mejoramiento de la Avenida Bernardo O'Higgins. Se está solicitando estas funciones ya que la ITO actual termina su contrato en el mes de noviembre, pero en la modificación que se encuentra en el Gobierno Regional vienen asignados los recursos para su contratación, pero aquello demora un par de meses y como no se quiere dejar el proyecto sin ITO, se solicita que se puedan financiar con recursos municipales su contratación.

El Alcalde comenta sobre lo ocurrido en reunión realizada con organizaciones de comerciante del centro de la comuna y dirigentes de la Junta de Vecinos El Toqui, en la cual se realizaron comentarios sobre paralizar las obras y normal funcionamiento de estas.

El Administrador Municipal agrega que los vecinos pudieron exponer sus observaciones negativas al proyecto, se acordó generar una reunión más técnica y para ello se generó un comisionado para que aborde estas temáticas y uno de los temas que plateaba la gran mayoría en la asamblea era que las obras que la empresa tenía planificadas para el día lunes, ellos no permitirían que comenzaran. En ese contexto se coordinó una reunión para el día de hoy donde participaron comerciantes, personal de la empresa y residente de obra y de parte del municipio participó el Director de Tránsito, Director SECPLAN, Administrador Municipal y los profesionales que trabajan directamente en el proyecto. La idea del municipio es que este proyecto pueda continuar, pero también atendiendo y entendiendo las demandas de los vecinos.

Se somete a votación

CUADRO DE VOTACIÓN	VOTO
ALCALDE RICARDO JARAMILLO GALINDO	**APRUEBO**
CONCEJAL MARIO PEREZ REBOLLEDO	**APRUEBO**
CONCEJAL GASTON MUÑOZ RIEGO	**APRUEBO**
CONCEJAL ERWIN HAURI MADARIAGA	**APRUEBO**
CONCEJAL AURELIO LLANOS ESPINOZA	**APRUEBO**
CONCEJAL GERMAN ORTIZ ERICES	**APRUEBO**

El Concejo Municipal ***por unanimidad aprueba las funciones para contratar a honorarios a suma alzada en el área municipal, subtitulo 21.03 a un profesional Ingeniero Constructor,*** *que desarrollará las siguientes funciones:*

- ***Asesor I.T.O obra "Mejoramiento Avenida Bernardo O´Higgins, ciudad de Lautaro" (obras-civiles), código BIP 300080556-0.***

PUNTO N° 5: ADJUDICACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO LICITACIÓN "AMPLIACIÓN CECOSF GUACOLDA" ID4179-145-LP22

El Secretario de Planificación Andrés Etcharren, indica que este proyecto corresponde a un fondo FRIL que se desarrollo el año 2020 y que ha costado llegar a esta instancia.
En la visita a terreno se presentaron 5 empresas, donde solo 2 postularon.

	Proponentes	Monto de la Oferta ($)	Plazo de entrega (dias)
1	JORGE OSVALADO ARANEDA BARRIGA	86.126.148	90
2	AUCAN JOSE HUENCHUAL LLANQUILEO	84.922.933	90

Análisis de las ofertas:
El oferente Jorge Osvaldo Araneda Barriga no ingresa por oficina de partes garantía de seriedad de la oferta solicitada en el punto séptimo de las Bases Administrativas, por lo que se considera fuera de bases.

Resumen adjudicación:

III) RESUMEN

RESUMEN	1) PRECIO : MONTO DISPONIBLE: $88.840.00.-	2) CALIDAD TECNICA	3) PLAZO	4) EXPERIENCIA	5) CONDICIONES DE EMPLEO Y REMUNERACION	PUNTAJE FINAL
PROPONENTE	30%	25%	20%	20%	5%	100%
AUCAN JOSE HUENCHUAL LLANQUILEO	*30,00*	*16,25*	*20,00*	*3,00*	*5,00*	*74,25*

La Comisión propone adjudicar licitación pública “Ampliación CECOSF Güacolda, Lautaro” al proponente Aucaman José Huenchual Llanquileo.

Se somete a votación

CUADRO DE VOTACIÓN	VOTO
ALCALDE RICARDO JARAMILLO GALINDO	**APRUEBO**
CONCEJAL MARIO PEREZ REBOLLEDO	**APRUEBO**
CONCEJAL GASTON MUÑOZ RIEGO	**APRUEBO**
CONCEJAL ERWIN HAURI MADARIAGA	**APRUEBO**
CONCEJAL AURELIO LLANOS ESPINOZA	**APRUEBO**
CONCEJAL GERMAN ORTIZ ERICES	**APRUEBO**

El Concejo Municipal ***por unanimidad aprueba la adjudicación y suscripción de contrato de la licitación “Ampliación CECOSF Güacolda, Lautaro”*** *ID 4179-145-LP22, al oferente* ***Aucaman José Huenchual Llanquileo, por un monto de $84.922.933*** *(ochenta y cuatro millones novecientos veintidós mil novecientos treinta y tres pesos)****, por un plazo de ejecución de 90 días.***

PUNTO N° 6: ADJUDICACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO LICITACIÓN “ADQUISICIÓN DE JUGUETES MUNICIPALIDAD DE LAUTARO Y DAEM “ID 4179-169-LE22

Nataly Rodríguez Salas Profesional del Depto. Compras Públicas, expone la evaluación realizada de la licitación “Adquisición de Juguetes para la Municipalidad de Lautaro y Departamento de Educación año 2022” ID 4179-169-LE22.

La Comisión Evaluadora la conformaron los siguientes funcionarios:

- Verónica Mora Ordenes, Directora Desarrollo Comunitario (s)
- Marilyn Castillo Echeverria, Jefa Administración y Gestión DAEM (s)
- Nataly Rodríguez Salazar, Profesional Depto. Compras Públicas.

Participante de la Licitación:

Nº	APERTURA DE LAS OFERTAS	
	RAZON SOCIAL	RUT
1	IMPORTADORA Y DISTRIBUIDORA KUPREM SPA	77.889.950-7

Criterios de Evaluación:

CRITERIOS DE EVALUACION	PONDERACION
OFERTA ECONOMICA	15%
CALIDAD PROPUESTA TECNICA	30%
EXPERIENCIA SERVICIOS SIMILARES	25%
PLAZO DE ENTREGA	25%
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FORMALES	5%

Resumen Adjudicación:

OFERENTES		IMPORTADORA Y DISTRIBUIDORA KUPREM SPA
OFERTA ECONOMICA 15 PUNTOS	Precio **(15%)**	$39.246.438 **15 puntos**
OFERTA TECNICA 85 PUNTOS	Calidad Propuesta técnica **(30%)**	No incluye bolsa navideña por cada juguete **20 puntos**
	Experiencia servicios similares **(25%)**	Acredita más de 5 contratos, cantidad de ventas superior a $160.000.000 **25 puntos**
	Plazo de entrega **(25%)**	Entre 1 y 4 días hábiles **25 puntos**
	Cumplimiento de requisitos formales **(5%)**	Cumple, adjunta Anexo N°1,2,3,4 y 5 **5 puntos**
Puntaje obtenido	**100 puntos**	**90 puntos**

Se somete a votación

CUADRO DE VOTACIÓN	VOTO
ALCALDE RICARDO JARAMILLO GALINDO	**APRUEBO**
CONCEJAL MARIO PEREZ REBOLLEDO	**APRUEBO**
CONCEJAL GASTON MUÑOZ RIEGO	**APRUEBO**
CONCEJAL ERWIN HAURI MADARIAGA	**APRUEBO**
CONCEJAL AURELIO LLANOS ESPINOZA	**APRUEBO**
CONCEJAL GERMAN ORTIZ ERICES	**APRUEBO**

El Concejo Municipal ***por unanimidad aprueba la adjudicación y suscripción de contrato de la licitación "Adquisición de juguetes para la Municipalidad de Lautaro y Departamento de Educación año 2022"*** *ID 4179-169-LE22, al oferente* ***Importadora y Distribuidora KUPREM SPA,*** *por un monto total de* ***$39.246.438*** *(treinta y nueve millones doscientos cuarenta y seis mil cuatrocientos treinta y ocho pesos)* ***IVA incluido.***

PUNTO N° 7: FUNCIONES PARA CONTRATAR A HONORARIOS A SUMA ALZADA A CUATRO CARGOS EN EL ÁREA MUNICIPAL.

El Administrador Municipal Claudio Cárcamo indica que se requiere de la aprobación del Concejo para las funciones de cuatro profesionales a suma alzada dada la necesidad que se ha planteado en cuatro temáticas municipales, que son las que se indican:

- Experto en proyectos fondos concursables (DIDECO).
- Asesor de Gestión Municipal y Recursos Extrapresupuestarios (DIDECO).
- Profesional apoyo en lavado de activos (asesoría jurídica).
- Profesional Apoyo SECPLAN.

Las funciones específicas para satisfacer estas necesidades son las siguientes:

N°01	
Cargo o Prestación	***Experto en Proyectos Fondos Concursables (DIDECO)***
Funciones	*-Elaborar un diagnóstico preliminar del estado de postulación municipal a Fondos Públicos Concursables a nivel regional, en especial, en materia de seguridad pública.* *-Generar una matriz de inversión socio-comunitaria para acceso de información que sirva de herramienta a las Unidades Municipales en la postulación de proyectos a Fondos Concursables.*

N°02	
Cargo o Prestación	***Asesor en Gestión Municipal y Recursos Extrapresupuestarios (DIDECO)***
Funciones	*-Elaborar un Diagnóstico Base de la postulación municipal de iniciativas a fuentes de financiamiento no tradicionales, públicas y privadas, nacionales y/o internacionales.* *-Diseñar un Plan de Trabajo que facilite la postulación y/o articulación de las unidades municipales a la obtención de recursos extrapresupuestarios para la municipalidad y/o la comunidad local, proveniente de fuentes públicas o privadas a nivel nacional e internacional, monetarios y/o físicos y/o recursos humanos.*

N°03	
Cargo o Prestación	***Profesional Apoyo en Lavado de Activos (Asesoría Jurídica)***
Funciones	*-Implementar sistema municipal de Lavado de Activos, confeccionando un manual para distribución a la Unidades Municipales, en cumplimiento al artículo 3 de la ley 19.913 que obliga a los Municipios a ingresar al sistema de entidades reportantes del sitio web de la Unidad de Análisis Financiero.*

N°04	
Cargo o Prestación	***Profesional Apoyo Secplan***
Funciones	*-Elaboración de memoria explicativa, cálculo de ingeniería, cubicación y presupuesto, y planimetría de los siguientes proyectos:* *a) Pasarela peatonal Comunidad José Santos Lican.* *b) Solución vial cruce Jequier con Mac-Iver.* *c)Solución vial cruce Ovando con O´Higgins.*

Se somete a votación

CUADRO DE VOTACIÓN	VOTO
ALCALDE RICARDO JARAMILLO GALINDO	**APRUEBO**
CONCEJAL MARIO PEREZ REBOLLEDO	**APRUEBO**
CONCEJAL GASTON MUÑOZ RIEGO	**APRUEBO**
CONCEJAL ERWIN HAURI MADARIAGA	**APRUEBO**
CONCEJAL AURELIO LLANOS ESPINOZA	**APRUEBO**
CONCEJAL GERMAN ORTIZ ERICES	**APRUEBO**

El Concejo Municipal por unanimidad ***por unanimidad aprueba las funciones para contratar a honorarios a suma alzada en el área municipal, subtitulo 21.03****, según el detalle expuesto.*

Se puso término a la reunión a las 17:24 horas.

RESUMEN DE LOS ACUERDOS

1. *El Concejo Municipal* ***por unanimidad aprueba la Décima Modificación Presupuestaria Municipal 2022,*** *según el siguiente detalle:*

Total Ingresos que Aumentan	***$386.599.000***	***Total Gastos que Aumentan***	***$397.668.000***
Total Gastos que Disminuyen	***$ 11.069.000***	***Total Ingresos que Disminuyen***	***$ 0***
Total	***$397.668.000***	***Total***	***$397.668.000***

Total, aplicación de recursos de $397.668.000.- *(trecientos noventa y siete millones seiscientos sesenta y ocho mil pesos).*

2. *El Concejo Municipal* ***por unanimidad aprueba la Tercera Modificación Presupuestaria Cementerio Municipal 2022,*** *según el siguiente detalle:*

Total Ingresos que Aumentan	***$ 0***	***Total Gastos que Aumentan***	***$14.245.000***
Total Gastos que Disminuyen	***$14.245.000***	***Total Ingresos que Disminuyen***	***$0***
Total	***$14.245.000***	***Total***	***$14.245.000***

Total, aplicación de recursos de $14.245.000.- *(catorce millones doscientos cuarenta y cinco mil pesos).*

3. *El Concejo Municipal* ***por unanimidad aprueba el Plan de Salud Municipal de Lautaro - PLASAM 2023.***

4. *El Concejo Municipal* ***por unanimidad aprueba las funciones para contratar a honorarios a suma alzada en el área municipal, subtitulo 21.03 a un profesional Ingeniero Constructor,*** *que desarrollará las siguientes funciones:*
   - ***Asesor I.T.O obra "Mejoramiento Avenida Bernardo O´Higgins, ciudad de Lautaro" (obras-civiles), código BIP 300080556-0.***

5. *El Concejo Municipal* ***por unanimidad aprueba la adjudicación y suscripción de contrato de la licitación "Ampliación CECOSF Güacolda, Lautaro"*** *ID 4179-145-LP22, al oferente* ***Aucaman José Huenchual Llanquileo, por un monto de $84.922.933*** *(ochenta y cuatro millones novecientos veintidós mil novecientos treinta y tres pesos)****, por un plazo de ejecución de 90 días.***

6. *El Concejo Municipal* ***por unanimidad aprueba la adjudicación y suscripción de contrato de la licitación "Adquisición de juguetes para la Municipalidad de Lautaro y Departamento de Educación año 2022"*** *ID 4179-169-LE22, al oferente* ***Importadora y Distribuidora KUPREM SPA,*** *por un monto total de* ***$39.246.438*** *(treinta y nueve millones doscientos cuarenta y seis mil cuatrocientos treinta y ocho pesos)* ***IVA incluido.***

7. *El Concejo Municipal por unanimidad* ***por unanimidad aprueba las funciones para contratar a honorarios a suma alzada en el área municipal, subtitulo 21.03****, según el detalle expuesto y que consta en esta acta.*

Ricardo Jaramillo Galindo
Alcalde de Lautaro (S)
Presidente Concejo Municipal

Mario Pérez Rebolledo
Concejal de Lautaro

Gastón Muñoz Riego
Concejal de Lautaro

Erwin Hauri Madariaga
Concejal de Lautaro

Aurelio Llanos Espinoza
Concejal de Lautaro

Germán Ortiz Erices
Concejal de Lautaro

SERGIO ENRIQUE ZUNIGA IBANEZ
Firmado digitalmente por SERGIO ENRIQUE ZUNIGA IBANEZ
Fecha: 2023.02.17 12:38:53 -03'00'

Secretario Municipal
Ministro de Fe

El Secretario Municipal que suscribe certifica que la presente acta se encuentra firmada en formato papel por cada uno de los miembros del Concejo Municipal, la que suscribieron luego de ser aprobada en sesión ordinaria N° 75 de fecha 24.01.2023.