



ACTA N° 78 / 2023

En Lautaro, a **jueves 02 de febrero de 2023, a las 15:13 horas** se da inicio a la reunión ordinaria del Concejo Municipal, que preside el Alcalde (S) Ricardo Jaramillo Galindo, la que se realiza en la Sala de Concejo "Sylvia Paslack Miethke", ubicada en Vicuña Mackenna N°390; actúa como Ministro de Fe, el Secretario Municipal Sergio Zúñiga Ibáñez.

Asisten los Concejales:

- Sr. Mario Pérez Rebolledo
- Sr. Gastón Muñoz Riego
- Sr. Erwin Hauri Madariaga
- Sr. Aurelio Llanos Espinoza

Concejal Ausente:

- Sr. German Ortiz Erices (cometido)

Asisten los funcionarios municipales Señores(as)

Administrador Municipal, Claudio Cárcamo Paredes
Secretario de Planificación, Andrés Etcharren White
Director de Obras Municipales, Eduardo Bustos Valdebenito
Director Seguridad Pública, Daniel Moraga Martínez

Tabla N° 78

1. Lectura de Correspondencia
2. Cuenta Alcalde
3. Cuenta comisiones
4. Incidentes
5. Reprogramación concejos ordinarios mes de febrero 2023
6. Entrega de propuesta del concejo para "ciudadanos destacados" en el aniversario de Lautaro (retirado).

Desarrollo de la sesión

El Alcalde indica que se retira el punto N° 6 de la tabla, para ser tratado de manera privada con los señores concejales.

PUNTO N°1: LECTURA DE CORRESPONDENCIA

Correspondencia Recibida:

- Carta de fecha 31.01.2023 a nombre de Guillermo Catribil Millaluan, mediante la cual solicita apoyo en donación de 50 sillas para iglesia ubicada en Diego Portales N°681 Pillanlelbún "Voz en el Desierto". *Esta es derivada al Concejo Municipal, Alcaldía y el Alcalde solicita derivar al Departamento de Educación.*
- Carta de fecha 01.02.2023 a nombre de Club Adulto Mayor Juan Castet Pillanlelbun, mediante la cual solicita locomoción para realizar viaje a la playa como actividad recreativa. *Esta es derivada al Concejo Municipal, Alcaldía y Administración.*
- Carta de fecha 02.02.2023 a nombre de Jessica Paillal Colli, mediante la cual solicita autorización para venta de alimentos en carro food truck ubicado cerca del hospital nuevo. Esta fue derivada al Concejo Municipal, Rentas y Patentes y Alcaldía.

Correspondencia Despachada:

- Certificado N°27 de fecha 31.01.2023, aprobación costos de operación y mantención anual de proyecto "SATE Instalación Cámaras de Seguridad Localidad de Pillanlelbún, Lautaro".
- Certificado N°28 de fecha 31.01.2023, aprobación suscripción de contrato de arrendamiento del inmueble ubicado en calle Matta N°631 destinado al Departamento de Salud Municipal, por un plazo de dos años por la suma mensual de \$800.000.
- Certificado N°29 de fecha 31.01.2023, aprobación adjudicación y suscripción de contrato suministro Materiales de Ferretería para la Municipalidad y Servicios Traspasados.
- Certificado N°30 de fecha 31.01.2023 aprobación adjudicación y suscripción de contrato licitación "Producción Evento Trilla a Yegua Suelta" al oferente Servicio Producción Evento y publicidad Roger B, por un monto de \$101.699.999.-
- Certificado N°31 de fecha 31.01.2023 aprobación funciones para contratar a honorarios en el Departamento de Salud Municipal, según detalle.
- Certificado N°32 de fecha 31.01.2023 aprobación entrega en comodato el inmueble municipal ubicado en calle Lago Lanalhue N°0609 de Lautaro, de una superficie de 120m2 a la Junta de Vecinos Nuevo Amanecer, por un periodo de 20 años.
- Certificado N°33 de fecha 31.01.2023 aprobación autorización a la empresa JMC Producciones y Eventos Limitada, para la realización de la Fiesta de la Cerveza al aire libre en el recinto Parque Isabel Riquelme, los días 3,4 y 5 de febrero 2023.

PUNTO N°2: CUENTA ALCALDE

- El Alcalde informa que se encuentra de visita en la comuna la embajadora de Taiwán. Invita a los señores concejales a participar de la actividad en la Biblioteca Municipal.

PUNTO N° 3: CUENTA COMISIONES

No hay

PUNTO N°4: INCIDENTES

Concejal Mario Pérez Rebolledo

- *El Concejal PÉREZ consulta por la aplicación del producto mata polvo en sector costanera y cementerio.*

El Alcalde indica que efectivamente ese producto se licitó en primera instancia y no hubo oferentes, posteriormente se volvió a licitar, se compró y se aplicó en costanera, Parque Isabel Riquelme y Cementerio.

Concejal Gastón Muñoz Riego

El concejal MUÑOZ no presentan incidentes.

Concejal Erwin Hauri Madariaga

El concejal HAURI no presenta incidente.

Concejal Aurelio Llanos Espinoza

- *El Concejal LLANOS se refiere a la gran cantidad de gastos que ha realizado el municipio en diferentes eventos. Como cuerpo colegiado de concejales solicitan que la subvención para bomberos este año sea de \$40.000.000.-*

PUNTO N°5: REPROGRAMACION CONCEJOS ORDINARIOS MES DE FEBRERO 2023

Se indica que los siguientes concejos ordinarios estarían para el día jueves 9 y jueves 16. Como propuesta de la administración se siguiere adelantar la sesión del día jueves 9 para el martes 7 de febrero y también se plantea que pueda ser online, para lo que se debe tomar el acuerdo de concejo y luego el del jueves 16 cambiarlo para algún día de la semana del 20 de febrero.

El Concejal MUÑOZ solicita que las fechas de sesiones concejo puedan ser lo más estandarizadas posible, para lograr organizarse con la atención de su oficina y su trabajo.

El Alcalde recuerda cuando era concejal y lo llamaban a sesiones extraordinarias por cosas que podían esperar un poco, era bastante molesto. Por ello entiende la sugerencia del concejal y tomará en consideración la petición.

Por tanto el acuerdo sería cambiar la sesión del jueves 9, para el día martes 7 de febrero de manera presencial a las 15:00 horas, y el del jueves 16, para el jueves 23 de febrero a las 15:00 horas.

El Alcalde propone acordar que en el caso eventual que se requiera del acuerdo del concejo por alguna materia, se pueda tener la posibilidad de realizar sesión extraordinaria online.

Se somete a votación

| CUADRO DE VOTACIÓN | VOTO |
|---------------------------------------|----------------|
| ALCALDE (S) RICARDO JARAMILLO GALINDO | APRUEBO |
| CONCEJAL MARIO PEREZ REBOLLEDO | APRUEBO |
| CONCEJAL GASTON MUÑOZ RIEGO | APRUEBO |

| | |
|----------------------------------|----------------|
| CONCEJAL ERWIN HAURI MADARIAGA | APRUEBO |
| CONCEJAL AURELIO LLANOS ESPINOZA | APRUEBO |

El Concejo Municipal por unanimidad aprueba reprogramar los siguientes concejos ordinarios del mes de febrero, según el siguiente detalle:

| ENERO | DIA | HORA |
|----------------------------|------------------|---------------------|
| 2ª sesión ordinaria | Martes 07 | 15:00 horas. |
| 3ª sesión ordinaria | Jueves 23 | 15:00 horas. |

Se agrega al acuerdo que, de ser necesarias reuniones extraordinarias durante el mes de febrero, estas podrán realizarse de manera telemática, en virtud del artículo 11 del Reglamento N° 01 del Concejo Municipal de Lautaro.

Se puso hora de termino a la reunión a las 16:38 Horas.

RESUMEN DE LOS ACUERDOS

1. El Concejo Municipal por unanimidad aprueba reprogramar los siguientes concejos ordinarios del mes de febrero, según el siguiente detalle expuesto y que consta en esta acta

Se agrega al acuerdo que, de ser necesarias reuniones extraordinarias durante el mes de febrero, estas podrán realizarse de manera telemática, en virtud del artículo 11 del Reglamento N° 01 del Concejo Municipal de Lautaro.

**Ricardo Jaramillo Galindo
Alcalde de Lautaro (S)
Presidente Concejo Municipal**

**Mario Pérez Rebolledo
Concejal de Lautaro**

**Gastón Muñoz Riego
Concejal de Lautaro**

**Erwin Hauri Madariaga
Concejal de Lautaro**

**Aurelio Llanos Espinoza
Concejal de Lautaro**

**Secretario Municipal
Ministro de Fe**

El Secretario Municipal que suscribe certifica que la presente acta se encuentra firmada en formato papel por cada uno de los miembros del Concejo Municipal, la que suscribieron luego de ser aprobada en sesión ordinaria N° 86 de fecha 06.04.2023.