

**SESIÓN ORDINARIA N°08**  
**DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LO PRADO**  
*(21 de marzo del 2017)*

**TABLA:**

**1.- CUENTA**

**2.- APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°2**

**3.- APROBACIÓN CUENTA ANUAL 2016 DPTO. DE BIENESTAR MUNICIPAL**

**4.- APROBACIÓN SOLICITUD DE APORTE MUNICIPAL DPTO. DE BIENESTR MUNICIPAL**

**5.- INFORME SOBRE GRADO DE CUMPLIMIENTO METAS ÑO 2016**

**6.- APROBACIÓN TRANSACCIÓN JUDICIAL LABORAL**

**7- PRESENTACIÓN PROTOCOLO CUMPLIMIENTO EMPRESA PAISARQ**

**8.- VARIOS**

**DESARROLLO**

*En Lo Prado, a 21 de marzo de 2017, siendo las 12:06 horas, en la Sala de Reuniones del Edificio Consistorial, ubicada en Avda. San Pablo N°5959, Alcalde Sr. Maximiliano Ríos Galleguillos, Presidente del Concejo, abre la Sesión.*

***Asistentes a la Sesión los Sres. Miembros del Concejo:***

*Sr. Camilo Morán Bahamondes, Sr. César Sanhuesa Cea, Sr. Gerónimo Flores Gómez, Sr. Patricio Salinas Robles, Sra. Juana Maturana González, Sr. Juan Labra Sanhuesa, Sra. Cynthia Calderón Rodríguez y Sr. Jimmy Arce Leiva*

***Invitados:*** *Sr. Jorge Silva, Director de la Secpla  
Sr. César Astudillo, Encargado Dpto. de Bienestar Municipal  
Sr. Claudio Garrido, Presidente Comité de Bienestar Municipal  
Sr. Carlos Olivari, Director Jurídico.  
Sra. Diana Donoso, Directora de la DIMAO*

***Actúa, como Ministro de Fe la Secretaria del Concejo señora Carmen Gorroño Velasco***

## **1.- CUENTA**

### **Sra. Carmen Gorroño (Secretaria del concejo)**

*Se hace entrega a cada uno de los señores concejales del Oficio N°603 de fecha 13.03.2017 del Sr. Alcalde a la directora Regional de la JUNJI, mediante el cual informa situación del Jardín Infantil Los Trinos*

*Se hace entrega a cada uno de los señores concejales presentes de la Prov. N°07 de fecha 13.03.2017 del Jefe Dpto. de Rentas, mediante la cual da respuesta a la concejal Sr. Patricio Salinas, sobre local comercial de servicio técnico de artículos electrónicos, ubicado en San Jorge N°777*

*Se hace entrega a cada uno de los señores concejales presentes de la Prov. N°09 de fecha 15.03.2017 del Jefe Dpto. de Rentas, mediante la cual da respuesta a la concejala Sra. Cynthia Calderón, sobre pago no oportuno de patente de alcohol, del Sr. Daniel Costilla*

*Se hace entrega a cada uno de los señores concejales presentes del Memorándum N°139 de fecha 10.03.2017 del Director de Jurídico, mediante el cual da respuesta a la concejala Sra. Cynthia Calderón, sobre acuerdo adoptado con el Sr. Lamilla respecto del inmueble ubicado en Av. General Bonilla N°6950, Zona ZAV-1, Zona adyacente al sistema vial al Parque adyacente a la Ruta 68, Parque Lo Prado.*

## **2.- APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°2**

### **Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Entrega la palabra al Presidente de la Comisión de Administración y Finanzas, Sr. Juan Labra, para que informe al respecto de la modificación presupuestaria N°2,*

### **Sr. Juan Labra (Concejal)**

*Indica que en la comisión se decidió dejar pendiente dicha modificación, hasta contar con mayor información.*

## **3.- APROBACIÓN CUENTA ANUAL 2016 DPTO. DE BIENESTAR MUNICIPAL**

### **Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Invita a la mesa de reuniones al Encargado del Dpto. de Bienestar Municipal, Sr. César Astudillo y le ofrece la palabra*

**Sr. César Astudillo (Encargado Dpto. Bienestar Municipal)**

*Expone al respecto (Exposición que se adjunta al final del acta)*

- **Los Sres. Concejales, manifiestan sus consultas y opiniones**

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Somete a votación el tema*

**Sra. Juana Maturana (Concejala)**

*Aprueba*

**Sr. Juan Labra (Concejal)**

*Aprueba*

**Sra. Cynthia Calderón (Concejala)**

*Aprueba, pero quiere dejar constancia la falta de preocupación por enviar los antecedentes con anticipación. Y solicita a la Secretaria Municipal hacer ejercer la ley para que la entrega de los documentos llegue con antelación a los Sres. Concejales*

**Sr. Jimmy Arce (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Gerónimo Flores (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Patricio Salinas (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. César Sanhuesa (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Camilo Morán (Concejal)**

Aprueba

**ACUERDO N°27 -2017**

***En Sesión Ordinaria N°08 del Concejo Municipal de Lo Prado de fecha 21 de marzo de 2017, la unanimidad de los concejales presentes aprueban la Cuenta Anual año 2016 entregada por el Dpto. de Bienestar.***

**4.- APROBACIÓN SOLICITUD DE APOORTE MUNICIPAL DPTO. DE BIENESTAR MUNICIPAL**

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

Pregunta a don César Astudillo, Encargado Dpto. Bienestar Municipal cuál es la propuesta

**Sr. César Astudillo (Encargado Dpto. Bienestar Municipal)**

El máximo aporte que el municipio puede entregar que es 4 UTM por socios

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

Somete a votación el tema

**Sra. Juana Maturana (Concejala)**

Aprueba

**Sr. Juan Labra (Concejal)**

Aprueba

**Sra. Cynthia Calderón (Concejala)**

*Aprueba, pero quiere dejar constancia la falta de preocupación por enviar los antecedentes con anticipación. Y solicita a la Secretaria Municipal hacer ejercer la ley para que la entrega de los documentos llegue con antelación a los Sres. Concejales*

**Sr. Jimmy Arce (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Gerónimo Flores (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Patricio Salinas (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. César Sanhuesa (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Camilo Morán (Concejal)**

*Aprueba*

**ACUERDO N°28 -2017**

***En Sesión Ordinaria N°08 del Concejo Municipal de Lo Prado de fecha 21 de marzo de 2017, mediante Acuerdo N°28-2017, la unanimidad de los concejales presentes acuerdan otorgar un aporte municipal de 4 UTM por asociado al Bienestar Municipal.***

**5.- INFORME SOBRE GRADO DE CUMPLIMIENTO METAS ÑO 2016**

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Invita a la mesa de reuniones al Sr. Paulo Cruz, Director de Control Municipal para que exponga sobre el tema*

**Sr. Paulo Cruz, Director de Control Municipal**

*Realiza su presentación en base a su memorándum N°34, mediante el cual informa que todas las metas institucionales y colectivas comprometidas para el año 2016 fueron oportunamente cumplidas en un 100%.*

*El Sr. Alcalde ofrece la palabra a los Sres. Concejales*

- **Los Sres. Concejales, manifiestan sus consultas y opiniones**

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Somete a votación el tema*

**Sra. Juana Maturana (Concejala)**

*Aprueba*

**Sr. Juan Labra (Concejal)**

*Aprueba*

**Sra. Cynthia Calderón (Concejala)**

*Aprueba*

**Sr. Jimmy Arce (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Gerónimo Flores (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Patricio Salinas (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. César Sanhuesa (Concejal)**

*Aprueba*

**Sr. Camilo Morán (Concejal)**

*Aprueba*

**ACUERDO N°29 -2017**

***En Sesión Ordinaria N°08 del Concejo Municipal de Lo Prado de fecha 21 de marzo de 2017, la unanimidad de los concejales presentes aprueban el cumplimiento de los Objetivos de la Gestión Institucional y las Metas de Desempeño Colectivo año 2016, informadas por la Dirección de Control Municipal.***

**6.- APROBACIÓN TRANSACCIÓN JUDICIAL LABORAL**

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Ofrece la palabra a don Carlos Olivari, Director Jurídico para que exponga sobre el tema en su generalidad*

***La Concejala Sra. Cynthia Calderón solicita retirar el punto de la tabla, porque no le hicieron llegar la documentación que ella había requerido a la Secretaria Municipal para estudiar el tema, y tomar una mejor decisión, para lo cual la Secretaría Municipal le respondió que no podía hacer llegar la información dado que era un tema sensible.***

***El concejal Sr. Jimmy Arce, se suma a lo anterior, y manifiesta que el día viernes en la tarde él solicitó la documentación y recién el día lunes en la mañana recibió la respuesta negativa, de que no se enviaría lo solicitado.***

***Por otra parte, solicita esté presente la asociación de funcionarios a la que pertenece la funcionaria afectada***

***El concejal Sr. Camilo Morán está de acuerdo con lo anteriormente dicho porque no sabe de qué se trata el tema y si hay que aprobarlo ahora no ha tenido el tiempo como para estudiarlo pero propone escuchar al Director Jurídico***

***El Sr. Alcalde, señala que efectivamente es un tema sensible porque se trata de una demanda de una funcionaria por acoso sexual y que si bien es un tema público se requiere resguardar a la funcionaria porque además aún no es un fallo ejecutoriado. Y, solicita que se dé este espacio para saber de qué se trata el tema.***

***El concejal Sr. Juan Labra también solicita se retire el punto de la Tabla***

*El Concejal Sr. Patricio Salinas igualmente solicita se retire el punto de la Tabla*

**Sr. Carlos Olivari (Director Jurídico)**

*Expone al respecto*

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Somete a votación el tema*

**Sra. Juana Maturana (Concejala)**

*Rechaza*

**Sr. Juan Labra (Concejal)**

*Rechaza*

**Sra. Cynthia Calderón (Concejala)**

*Rechaza*

**Sr. Jimmy Arce (Concejal)**

*Rechaza*

**Sr. Gerónimo Flores (Concejal)**

*Rechaza*

**Sr. Patricio Salinas (Concejal)**

*Rechaza*

**Sr. César Sanhuesa (Concejal)**

*Rechaza*



**Sr. Camilo Morán (Concejal)**

*Rechaza*

**ACUERDO N°30 -2017**

***En Sesión Ordinaria N°08 del Concejo Municipal de Lo Prado de fecha 21 de marzo de 2017, la unanimidad de los concejales presentes rechazan la propuesta de transacción judicial laboral por demanda interpuesta ante el 2° Juzgado de Letras del Trabajo de Santiago en contra de la Ilustre Municipalidad de Lo Prado y que se tramita bajo el RIT T-1183-2016***

**7- PRESENTACIÓN PROTOCOLO CUMPLIMIENTO EMPRESA PAISARQ**

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Ofrece la palabra a la Directora de la DIMAO, Sra. Diana Donoso.*

**Sra. Diana Donoso (Directora de la DIMAO)**

*Hace la presentación del compromiso de cumplimiento de la empresa PAISARQ*

- ***Los Sres. Concejales, manifiestan sus consultas, opiniones y sugerencias***

**8.- VARIOS**

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*El Sr. Alcalde ofrece la palabra a los Sres. Concejales para los Varios*

**Sr. Camilo Morán (Concejal)**

*Solicita la necesidad de agilizar las sesiones de concejo*

*Señala la necesidad de la comuna respecto a una central de ambulancia.*

**Sr. Gerónimo Flores (Concejala)**

*Reitera lo solicitado por el concejal Camilo Morán en el sentido de buscar la manera de cómo agilizar las sesiones de concejo*

**Sr. Patricio Salinas (Concejal)**

*Solicita tratar en comisión de concejo la factibilidad del barrido y lavado de baldosas en Av. Las Rejas con La Alameda*

**Sr. Jimmy Arce (Concejal)**

*En relación a la Semana de la Mujer quiere hacer algunos alcances y precisiones: cuál fue el aporte del Sr. Claudio Valdivia en esa actividad; el día de la once la humorista que estuvo en la actividad agradeció al “che copete” por su participación, refiriéndose así de una autoridad distrital, un Diputado de la República; además se hizo mofa de las 2 Sras. Concejales que no pudieron estar presente en la actividad.*

*El Sr. Alcalde responde al Sr. Concejal indicándole que debe tener alguna intención detrás de lo que acaba de decir, porque bajo ninguna circunstancia se hizo lo que él está diciendo, vale decir, que se hayan mofado de los Sres. Concejales, y agrega que es de muy mal gusto lo que está diciendo.*

*El concejal Sr. Jimmy Arce agrega que se hizo caricaturización de los Sres. Concejales; y respecto del audio para la actividad fue pésimo. Por tanto, solicita al Encargado del Dpto. de Prensa, Sr. Oswel O’Shee, haga un informe al respecto.*

*Finalmente requiere se le informe lo siguiente en relación al Sr. Tito González: Cuál fue el resultado del juicio que se le hizo, el monto que tuvo que pagar el municipio respecto de ese juicio; durante el período anterior en qué Dptos. del Municipio y de la Corporación Municipal incluyendo el área de Salud y Educación, trabajó, como también si trabajo en algún programa externo.*

**Sra. Cynthia Calderón (Concejala)**

*Reitera temas pendientes que aún no ha recibido respuesta:*

- *Deuda con todos los proveedores que tiene el municipio y la corporación municipal, pequeños, medianos y grandes*
- *El informe N°79 que envió la Directora de la DIDECO, falta mayor detalle de la información solicitada*

*Hace entrega al Sr. Alcalde de la carta con fecha 14.03.2017 de la Sra. Olivia Villanueva Villalonco quien tiene una patente comercial, solicita devolución de dineros cobrados por máquinas de juego.*

*Señala que el día lunes estuvo la Ministra de Vivienda en la comuna en el sector de Tupungato y los Sres. Concejales no tenían conocimiento de esta visita, lo cual lamenta y consulta cómo va a operar la invitación para los Sres. Concejales en estos casos.*

*El Sr. Alcalde, responde que no fue una actividad realizada por la municipalidad pero podría intermediar para las futuras invitaciones, que los distintos ministerios extiendan también las invitaciones a los Sres. Concejales*

**Sr. Juan Labra (Concejal)**

*Requiere que se realicen los trabajos de señalización peatonal en la comuna, ya que fue informado que fuera de los colegios se estaría realizando lo cual no es así*

*Solicita limpieza del lugar donde está instalado el Circo del Mundo, porque está muy a mal traer; asimismo que la gente que tiene ese terreno en comodato se haga cargo del mantenimiento.*

**Sr. Alcalde (Presidente del Concejo)**

*Indica que la próxima sesión de concejo es el día martes porque el día miércoles es la actividad de la Asociación Chilena de Municipios, asimismo incentiva a los Sres. Concejales que puedan asistir a esa jornada, porque es importante y que además habrá cambio de directiva y es una instancia donde estarán presentes todos los Sres. Concejales y Sres. Alcaldes del país*

*Consulta a los Sres. Concejales ¿hay algún otro tema en Varios Sres. Concejales?*

*Los Sres. Concejales responden: No*

***Sin más temas que tratar se levanta la Sesión siendo las 15:08 horas. -***

  
**CARMEN GORROÑO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**MAXIMILIANO RIOS GALLEGUILLOS**  
**PRESIDENTE DEL CONCEJO**

**Aac**



01 Feb 2017

MEMO: N° No 034

ANT.: Cuenta Anual de Bienestar

MAT.: Solicita lo indicado.

FECHA: 01 FEB 2017

DE : DIRECTOR (S) DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

A : SR. MAXIMILIANO RIOS GALLEGUILLOS  
ALCALDE

Por medio de la presente y en conformidad a la normativa vigente, solicito a UD programar en la Tabla del Honorable Concejo Municipal la Cuenta Anual de Bienestar, como así también la solicitud de aporte municipal al Servicio de Bienestar para el presente año.

También, en dicha reunión se debería incorporar la adjudicación del Seguro Complementario de Salud que actualmente se encuentra en proceso de licitación.

La fecha más adecuada para tratar dichos temas sería la segunda semana de marzo, debido al feriado legal del Presidente y del Encargado de Bienestar, como así también en consideración a los plazos de licitación del Seguro Complementario de Salud

Sin otro particular, saluda atentamente a UD,



**CARLOS CARRILLO CABEZAS**  
DIRECTOR (S)  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

CAA/  
Distribución:

- Alcaldía
- Secretaría Municipal ✓
- DAF
- Bienestar

# Cuenta Anual 2016 Servicio de Bienestar



Lo Prado, Enero, 2017

## Comité de Bienestar 2016 -2017

Presidente: Señor Claudio Garrido Soto  
Señora Elizabeth Leytón Rojas  
Señorita Verónica Valenzuela Salazar  
Señorita Cristina Meza Argandoña  
Señor Hugo Cabrera Jorquera  
Señor Julio Funke Mondaca

Secretario: Señor César Astudillo Arellano

## GRANDES LINEAMIENTOS 2017 – 2018 (Ideas fuerza)

- ✦ Fortalecimiento institucional (Reforma a los estatutos, consolidación, etc.)
- ✦ Mayor labor de reconocimiento a los funcionarios
- ✦ Incremento de la integración, pertenencia y convivencia
- ✦ Un servicio de calidad: PROACTIVO-PREVENTIVO-SOLIDARIO
- ✦ Incrementar los niveles de colaboración con la autoridad municipal



**EVALUACION PROGRAMACION COMITÉ DE BIENESTAR 2016**

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	LUGAR	REQUERIMIENTOS	COSTO	RESPONSABLES	% DE LOGRO
01-01-2016	Renovación Seguro Complementario de Salud	Subvencionar gasto en salud de los funcionarios		Licitación mediante el Convenio Marco	\$ 28.256.077	Servicio de Bienestar	100
Todo el año	Becas de almuerzo	Ayuda solidaria a colegas con baja liquidez mensual. Se otorga beca de almuerzo para una semana	Municipio	Licitación Casino 450 becas otorgadas 90 Beneficiados	\$ 0	Claudia Valenzuela	100
08-03-2016	Día de la mujer	Saludar a las socias mujeres	Municipio	Entrega de chocolates artesanales a las mujeres socias (160)	\$ 160.000	Claudia Valenzuela Elizabeth Marín	100
Permanente	Boletín Informativo	Mantener informados a los socios de todas las actividades de bienestar	Municipio	Publicación de 28 Boletines Informativos enviados vía mail a todos los funcionarios y exhibidos en el Diario Mural de Bienestar	\$ 0	César Astudillo	100
Durante todo el año	Celebración cumpleaños	Saludo y entrega de Tarjeta de Regalo por \$ 10.000 a los socios en el día de su cumpleaños	Municipio	Tarjetas de Regalo Ripley por un valor de \$10.000.-	\$ 2.890.000	Servicio de Bienestar	100
1a semana de marzo	Pago Bono Escolaridad y Estudio Funcionarios	Ayuda a gastos de escolaridad	Municipio	Certificados de alumno regular - Reconocimiento de cargas	\$ 5.836.000	Servicio de Bienestar	100
Todo el año	Subvención Casino Municipal	Subvención diferenciada de almuerzo de funcionarios	Municipio	Facturación anual	\$ 11.854.745	Servicio de Bienestar	100
29-04-2016	Operativo oftalmológico	Control preventivo de salud ocular de los socios	Municipio	Habilitar espacio Convenio Óptica BMA	\$ 0	Servicio de Bienestar (38 consultas y despacho de recetas)	100
27-04-2016	Vacunación influenza	Prevención de influenza	Municipio	Vacunas y personal Consultorio Santa Anita	\$ 0	César Astudillo (Se vacunaron 99 funcionarios)	100
2-6/05/2016	Semana de la madre	Servicio de manicure y peluquería	Municipio	Colaboración con las Asociaciones de Funcionarios	\$ 0	Claudia Valenzuela Elizabeth Marín	100

**EVALUACION PROGRAMACION COMITÉ DE BIENESTAR 2016**

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	LUGAR	REQUERIMIENTOS	COSTO	RESPONSABLES	% DE LOGRO
06-05-2016	Día de la madre	Saludar a madres socias de bienestar (136)	Municipio	Desayuno en Casino Artista invitado Entrega de jabones artesanales	\$ 1.098.777	Comité de Bienestar	100
17-06-2016	Día del padre	Saludar a padres socios de bienestar (120)	Municipio	Almuerzo casino institucional Artista invitada	\$ 1.113.333	Comité de Bienestar	100
26-08-2016	2º Operativo oftalmológico	Control preventivo de salud ocular de los socios	Municipio	Habilitar espacio Convento Óptica BMA	\$ 0	Servicio de Bienestar 52 atenciones y despacho de recetas	100
16-09-2016	Fiestas Patrias	Celebración de aniversario patrio	Municipio	Almuerzo Fiestas Patrias 420 invitados	\$ 7.422.010	Comité de Bienestar	70
Permanente	Tutoría y acompañamiento a colegas enfermos	Acompañar y asistir a colegas que tengan periodos largos de licencia medica		Implementación de Programa TAE con hoja de visita	\$ 0	Servicio de Bienestar	90
28-10-2016	Día del funcionario:	Mejoramiento de la integración y del clima laboral mediante la celebración del día del funcionario municipal con todos los trabajadores municipales	Municipio	4 Alianzas, competencias, elección de reina, Premiación alianzas Licitación Servicio de alimentación Animación	\$ 477.000	Comité de Bienestar	90
2º semestre	Modificación Reglamento de Bienestar	Actualizar y modernizar el reglamento		Análisis y propuestas de modificaciones Reuniones con Asociaciones Asamblea Extraordinaria	\$ 0	Servicio y Comité de Bienestar	Pendiente (Se retomará en marzo 2017)
14-12-2016	Fiesta Navidad	Una Navidad junto a los hijos menores	Centro Turístico AQUABUIN	Estadia, Buses, regalos Cofinanciado con la Caja de Compensación Los Héroes	\$ 1.170.000	Comité de Bienestar	100
07-12-2016	Bono de Navidad	Pago de bono a todos a 336 socios (Promedio \$ 51.667 por socio)	Cuentas corrientes	Decreto Transferencia	\$ 17.360.000	Servicio de Bienestar	100

EVALUACION PROGRAMACION COMITÉ DE BIENESTAR 2016

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	LUGAR	REQUERIMIENTOS	COSTO	RESPONSABLES	% DE LOGRO
02-12-2016	Celebración día de la secretaría	Saludo con un desayuno	Casino	Julio Peñañfel	\$ 0	Servicio y Comité de Bienestar	90
12-12-2016	Adquisición de Cajas Navideñas	Saludo navideño para todos los socios y sus familias (345 cajas)	Municipio	Convencio Marco	\$ 8.614.850	Servicio de Bienestar	100
30-12-2016	Asamblea Anual	Presentación de Cuenta anual	Municipio	Rifa sorpresa	\$ 0	Comité de Bienestar	
Todo el año	Asistencia en el deceso de colegas o familiares de funcionarios	Acompañar y asistir a familias que sufren la pérdida de un ser querido	Municipio	Visita a familiares Orientación y asistencia en tramites seguro y compra de flores	\$ 0	Servicio y Comité de Bienestar	70



**PRADO**  
MUNICIPALIDAD

Sección de Bienestar

**EJECUCION DE PRESUPUESTO AÑO 2016**

**SERVICIO DE BIENESTAR**

**INGRESOS**

	PRESUPUESTO	EJECUTADO	(%)
<b>Aporte Municipal</b>	<b>58.801.140</b>	<b>58.801.140</b>	<b>61,70</b>
Aporte Municipal por cada afiliado en U.T.M.	4	4	
Total funcionarios	327	327	
Total aporte municipal en U.T.M.	1.308	1.308	
Valor UTM de Enero del 201	44.955	44.955	
<b>Cuota social anual de afiliados</b>	<b>28.457.600</b>	<b>29.759.716</b>	<b>31,23</b>
Aporte Mensual promedio	2.371.467	2.479.976	
<b>Aporte jubilados</b>	<b>2.908.532</b>	<b>2.515.359</b>	<b>2,64</b>
Comisiones convenios	250.000	567.025	0,60
Pago de Prestamos auxiliares	3.600.000	3.655.000	3,84
Saldo inicial de caja	52.728		
<b>Total ingresos:</b>	<b>94.070.000</b>	<b>95.298.240</b>	<b>100,00</b>

**GASTOS**

Entrega de Beneficios	PRESUPUESTO	EJECUTADO	
Escolaridad	5.600.000	5.644.000	
Bono estudio y titulación funcionarios	300.000	192.000	
Casamientos	360.000	450.000	
Nacimientos y pañales	540.000	810.000	
Bono Jubilación	360.000	0	
Subvención Seguro de Salud	26.000.000	28.256.077	
Subvención Casino Municipal	12.000.000	11.854.745	
Reembolsos Médicos	300.000	116.650	
Enfermedades Catastróficas	600.000	205.676	
Alto Riesgo	150.000	0	
Beneficio Óptico	650.000	836.991	
Beneficio Dental	900.000	720.000	
Hospitalización	120.000	467.902	
Bono de Navidad	17.500.000	17.360.000	
Fallecimientos	1.000.000	1.020.000	
Ortopedias y Prótesis	120.000	0	
Bono incendio	120.000	0	
Prestamos auxiliares	3.500.000	3.540.000	
Cumpleaños afiliados	3.400.000	2.890.000	
Caja de Navidad	0	8.614.850	
<b>Total</b>	<b>73.520.000</b>	<b>82.978.891</b>	<b>87,22</b>

**Actividades:**

	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EJECUTADO</b>	
Día de la mujer	300.000	160.000	
Día de la Madre	1.500.000	1.098.777	
Día del Padre	1.500.000	1.113.333	
Día de la secretaria	250.000	0	
Celebración 18 de septiembre	7.000.000	7.422.010	
Día del Funcionario Municipal	8.000.000	477.000	
Navidad Niños	2.000.000	1.170.000	
Despedida de Alcalde	0	714.000	
<b>Total</b>	<b>20.550.000</b>	<b>12.155.120</b>	<b>12,78</b>
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>94.070.000</b>	<b>95.134.011</b>	<b>100,00</b>
<b>SALDO INICIAL DE CAJA</b>		<b>164.229</b>	<b>0,17</b>

**PROGRAMACION SERVICIO DE BIENESTAR 2017**

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	LUGAR	REQUERIMIENTOS	COSTO	RESPONSABLES
01-01-2017	Renovación Seguro Complementario de Salud	Subvencionar gasto en salud de los funcionarios		Gran Compra Seguro Complementario Chilecompra	\$ 28.700.000	Servicio de Bienestar Socplac
Durante el año	Entrega de becas de almuerzo	Ayuda solidaria a colegas con baja liquidez mensual. Se otorga beca de almuerzo para una semana		45 becas mensuales	\$ 0	Comité y Servicio de Bienestar
Durante todo el año	Celebración cumpleaños	Saludo de su cumpleaños de socios	Municipio	Cotizar de 3 desayunos (abril, julio y diciembre)	\$ 3.300.000	Comité y Servicio de Bienestar
08-03-2017	Día de la mujer	Saludar a las socias mujeres	Municipalidad	Adquisición de chocolates artesanales	\$ 200.000	Por definir
Permanente	Boletín Informativo	Mantener informados a los socios de todas las actividades de bienestar	Municipalidad	Elaboración permanente de informativo despachado por Prensa	\$ 0	César Astudillo
1er Trimestre	Modificación Reglamento de Bienestar	Actualización del reglamento		Reuniones de trabajo Encuentro con Asociaciones Gremiales Asamblea de Bienestar	\$ 0	Servicio y Comité de Bienestar
1ª semana Marzo	Pago Bono Escolaridad y Estudios funcionarios	Ayuda a los gastos de escolaridad	Municipalidad	Certificados de alumno regular - Tramitar pagos	\$ 5.700.000	Servicio de Bienestar
Todo el año	Subvención Casino Municipal	Subvención diferenciada de almuerzo de los funcionarios	Municipalidad	Pago mensual en conformidad a escala de aportes	\$ 12.000.000	Servicio de Bienestar
Abril	Vacunación influenza	Fomentar la prevención	Municipalidad	Contacto Consultorio Santa Anita	\$ 0	César Astudillo
Por definir	Fomento de vida saludable	Control preventivo de salud (peso, presión, glicemia, etc)	Municipalidad	Colaboración Corporación Municipal	\$ 0	César Astudillo

**PROGRAMACION SERVICIO DE BIENESTAR 2017**

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	LUGAR	REQUERIMIENTOS	COSTO	RESPONSABLES
12-05-2017	Día de la madre	Saludo con desayuno a las socias madres	Municipalidad	Por definir	\$ 1.500.000	Comité de Bienestar
8 12/05/2017	Semana de la madre	Servicio de manicure Peluqueria	Municipalidad	Colaboración de las asociaciones gremiales	\$ 0	Servicio de Bienestar
Por definir	Operativo oftalmológico	Facilitar el acceso a especialista	Municipalidad	Convenio Óptica BMA	\$ 0	Servicio de Bienestar
mayo - junio	Vista lugares de eventos	Buscar lugar de eventos Día del funcionario - Fiesta de navidad		Cometido municipal Vehículo		Todos
Permanente	Tutoría y acompañamiento de enfermos (TAE)	Fomentar el compañerismo y solidaridad		Seguimiento Programa TAE	\$ 0	Comité y Servicio de Bienestar
16-06-2017	Día del padre	Saludo con almuerzo	Municipalidad	Programa por definir	\$ 1.500.000	Hugo Cabrera
15-09-2017	Fiestas Patrias	Celebración de aniversario patrio	Municipalidad	Programa por definir	\$ 7.000.000	Comité de Bienestar
27-10-2017	Día del funcionario	Mejorar la convivencia y clima laboral. Reconocimiento a funcionarios que jubilan	Por definir	Programa por definir	\$ 1.500.000	Hugo Cabrera
01-12-2017	Día de la secretaria	Saludar a la socias secretarias	Municipalidad	Programa por definir	\$ 250.000	Comité de Bienestar
Por definir	Fiesta Navidad	Una Navidad junto a los hijos menores	Por definir	Programa por definir	\$ 1.500.000	Comité de Bienestar
Permanente	Ampliar red de convenios de bienestar (Recreación, salud, entretenimiento, estudios)	Mejorar la plataforma de convenios	Va Región			Todos

**PROGRAMACION SERVICIO DE BIENESTAR 2017**

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	LUGAR	REQUERIMIENTOS	COSTO	RESPONSABLES
1ª semana diciembre	Bono de Navidad	Pago de bono navideño		Trámite administrativo	\$ 17.600.000	Servicio de Bienestar
Por definir	Adquisición de Cajas Navideñas	Saludo Navideño para todos nuestros socios y sus familias	Municipalidad	Licitación pública	\$ 8.900.000	Servicio de Bienestar
Por definir	Asamblea Anual	Informe anual de actividades	Municipalidad	Informe y cuenta anual	\$ 0	Comité de Bienestar
Todo el año	Adquisición de gas Abasible	Contribuir al ahorro familiar de los socios	Municipalidad	Recaudación, Solicitud de pedido y entrega de vales de gas	\$ 0	Comité y Servicio de Bienestar
Todo el año	Asistencia en el deceso de colegas o familiares de funcionarios	Acompañar y asistir a familias que sufren la pérdida de un ser querido	Municipio	Visita a familiares Orientación y asistencia en tramites seguro y compra de flores	\$ 0	Servicio y Comité de Bienestar



**PRESUPUESTO AÑO 2017**  
**"SERVICIO DE BIENESTAR"**

**INGRESOS**

	<b>MONTO</b>	<b>(%)</b>
<b>Aporte Municipal 4 U.T.M. a \$46229.- por afiliado.</b>	<b>61.207.196</b>	<b>62,32</b>
Proyección Enero 2016 por 331 funcionarios plantas y contratas (Valor UTM enero del 2017)		
Aporte Municipal por cada afiliado en U.T.M.	4	
Total funcionarios	331	
Total aporte municipal en U.T.M.	1.324	
Valor UTM enero 2017	46.229	
<b>Cuota social anual de afiliados</b>	<b>30.774.191</b>	<b>31,33</b>
Aporte Mensual por cuotas sociales	2.564.516	
Aporte socios jubilados	1.869.384	1,90
Pago de Prestamos Auxiliares	3.555.000	3,62
Comisiones (Chiledent, Cruz Verde)	650.000	0,66
Saldo inicial de caja	164.229	0,17
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>98.220.000</b>	<b>100,00</b>

**GASTOS**

<b>GASTOS BENEFICIOS</b>	<b>84.770.000</b>	<b>86,31</b>
<b>Entrega de Beneficios</b>		
Bono de Escolaridad	5.700.000	
Bono estudios/titulación funcionario	300.000	
Casamientos	360.000	
Nacimientos y pañales	540.000	
Bono Jubilación	270.000	
Seguro de Salud	28.700.000	
Subvención Casino Municipal	12.000.000	
Reembolsos Médicos	200.000	
Enfermedades Catastróficas	300.000	
Alto Riesgo	150.000	
Beneficio Óptico	800.000	
Beneficio Dental	600.000	
Hospitalización	400.000	
Bono de Navidad	17.600.000	
Fallecimientos	1.000.000	
Ortopedias y Prótesis	120.000	
Incendio	120.000	
Prestamos auxiliares	3.200.000	
Celebración de Cumpleaños	3.510.000	
Caja de Navidad	8.900.000	
<b>Total</b>	<b>84.770.000</b>	

<b>TOTAL GASTO ACTIVIDADES</b>	<b>13.450.000</b>	<b>13,69</b>
Día de la mujer	200.000	
Día de la Madre	1.500.000	
Día del Padre	1.500.000	
Celebración 18 de septiembre	7.000.000	
Día del Funcionario Municipal	1.500.000	
Día de la Secretaria	250.000	
Navidad Niños	1.500.000	
<b>Total</b>	<b>13.450.000</b>	

<b>TOTAL GASTOS PROYECTADOS AÑO 2017</b>	<b>98.220.000</b>	<b>100,00</b>
		<b>0</b>

**CONVENIOS VIGENTES**

- PARQUE CEMENTERIO CAMINO CANAAN
- ÓPTICA BMA
- FARMACIA CRUZ VERDE
- CLÍNICA DENTAL CHILEDENT
- FUNDACIÓN ARTURO LÓPEZ PÉREZ
- INSTITUTO DE PREVENCIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA CEGUERA
- SEGUROS DE SALUD Y VIDA BCI
- CAJA DE COMPENSACIÓN LOS HÉROES
- SERVICIO DE CASINO SR. JULIO PEÑAFIEL
- ADQUISICION DE GAS ABASTIBLE