



**ACTA DE EVALUACIÓN Y PROPOSICIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DENOMINADA: "SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN SECTORES RURALES Y URBANOS PARA EL PROGRAMA FNDR CAMBIO CLIMÁTICO EJECUTADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE AGRICULTURA DE LA REGIÓN DE LOS RÍOS"**

**ID: 5561-3-LE21**

En Valdivia, a 14 de octubre de 2021, siendo las 15:30 horas, se reúne la Comisión designada para la evaluación y proposición de adjudicación de la Licitación Pública individualizada mediante el N° ID 5561-3-LE21 en el Portal Mercado Público, e integrada por los funcionarios/as:

- ✓ Héctor Mella Toledo., Profesional de Apoyo, Seremi de Agricultura Región de Los Ríos
- ✓ Jeannette Jaramillo Uribe., Profesional de Apoyo, Seremi de Agricultura Región de Los Ríos.
- ✓ Yuly Sepúlveda Díaz, Encargada Administrativa, Seremi de Agricultura Región de Los Ríos.

Todos/as funcionarios/as de la Secretaría Regional Ministerial de Agricultura de la Región de Los Ríos, designados mediante resolución exenta N°16, de fecha 29 de septiembre de 2021.

Iniciada la reunión, la Comisión acordó dejar constancia, en primer lugar, de la siguiente información, relativa a la presente Licitación Pública:

- a) El llamado a licitación pública fue publicado en el Sistema de Información de Compras y Contrataciones Públicas el 29-09-2021, a través del ya mencionado ID 5561-3-L121.
- b) La citada Licitación se efectuó de acuerdo con lo establecido en las bases administrativas, técnicas y anexos, aprobadas mediante Resolución Exenta N° 16, de 2021, de la Secretaría Regional.
- c) Entre el 29 de septiembre y el 06 de octubre del año en curso estuvo disponible el foro para hacer consultas, plazo en el que NO SE RECIBIERON CONSULTAS.
- d) El cierre del proceso de Licitación para presentar ofertas ocurrió el 12/10/2021.
- e) El acto de apertura de la licitación se realizó el día 12/10/2021, según consta en acta de apertura electrónica de la licitación, constatándose la presentación de 3 propuestas, a saber:



RAZÓN SOCIAL PROVEEDOR	RUT PROVEEDOR
PATRICIA POZO TORRES PRODUCCIONES EIRL	76.603.154-4
AGENCIA DE COMUNICACIONES POTRERO LIMITADA	76.197.806-3
PRODUCCIONES TODOEVENTO SPA	76.933.045-3

Que, revisado los antecedentes administrativos en la etapa de apertura de la licitación se constató que los proveedores: AGENCIA DE COMUNICACIONES POTRERO LIMITADA, y PATRICIA POZO TORRES PRODUCCIONES EIRL, no cumplieron con lo indicado en las bases administrativas, en lo referido al numeral 13 "INADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS" que indica textual:

*"La Seremi reserva el derecho a declarar inadmisibles y, en consecuencia, para rechazar una o más de las ofertas presentadas, en la etapa de apertura de la licitación, cuando éstas no cumplieren cualquiera de los requisitos o exigencias establecidos en las presentes Bases de Licitación Pública, sin que ello otorgue derecho alguno a los oferentes a reclamar indemnización alguna por este motivo.*

*Serán declaradas inadmisibles en el acto de apertura de la licitación, las ofertas que:*

- ✓ *Excedan el presupuesto máximo disponible.*
- ✓ *No firme la Nueva declaración Jurada en el sistema.*
- ✓ *No presenten o no completen Anexos N° 1, 2, 3, 4, 5, 6 o 7.*
- ✓ *No presentar Anexo N° 8 si correspondiera, para casos de postulación de UTP.*
- ✓ *Presenta inconsistencia entre la documentación que acompaña y la información publicada en la ficha de oferta del Sistema, siempre que esta no pueda ser salvada por considerarse información crítica para el proceso.*

Debido a que los proveedores no presentaron los anexos solicitados, se desestimó su oferta al momento de la apertura.

Revisados los antecedentes presentados por la empresa PRODUCCIONES TODOEVENTO SPA RUT: 76.933.045-3, se ha evidenciado que la oferta recibida dio cabal cumplimiento con los requisitos de admisibilidad de la licitación, ajustándose al presupuesto disponible y acompañando los documentos técnicos y administrativos requeridos para el proceso. Por lo anterior la oferta fue aceptada en la apertura del proceso según consta en Acta de Apertura Electrónica de fecha 12 de octubre del año en curso, la que se encuentra disponible en el sistema de información.



**i. Experiencia del proveedor (35%)**

Se evaluarán la experiencia de los oferentes en materias análogas o similares a la licitada, entendiéndose para ello **N° de eventos similares, como capacitaciones, talleres, días de campo, ferias, seminarios, etc.** Será requerido completar Anexo N° 3.

Se requerirá para la obtención del puntaje, la presentación de cualquiera de los siguientes documentos:

- a) Carta o certificado del mandante en el que se señale expresamente el tipo de contrato desarrollado por el interesado, que indique expresamente mandante, fecha o plazo y monto (se adjunta formato Anexo N°4).
- b) Órdenes de compra en estado de aceptada o recepción conforme disponible en [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), en las que se señale expresamente el tipo de servicio realizado.

***Nota: Se considerarán las experiencias declaradas (inicio y término) desde el 01 de enero del año 2018 a la fecha de cierre de recepción de ofertas.***

El puntaje se calculará de acuerdo con lo siguiente:

- Presenta y certifica 10 o más experiencias en evento similares: 100 puntos
- Presenta y certifica entre 6 y 9 experiencias en evento similares: 70 puntos
- Presenta y certifica entre 1 y 5 experiencias en evento similares: 30 puntos
- No presenta experiencia, no certifica o no informa: 0 puntos

**ii. Plazo para recepcionar solicitudes de evento (10%) – Anexo N°5**

Se valorará el plazo que estipule el proveedor como óptimo, para recepcionar una solicitud de evento por parte de la Seremi de Agricultura:

El puntaje se calculará de acuerdo con lo siguiente:

- Plazo igual o menor a 5 días hábiles: 100 puntos
- Plazo entre 8 y 6 días hábiles: 70 puntos
- Plazo entre 9 y 7 días hábiles: 30 puntos
- Plazo mayor a 10 días hábiles: 10 puntos

**iii. Servicios Adicionales (10%)**

El cálculo del este criterio se realizará a partir de la información que los proponentes presenten en el Anexo N° 6, de acuerdo con lo siguiente:

Los criterios para evaluar las ofertas fueron establecidos en los numeral V de las bases de licitación, a saber, los siguientes:

<b>Criterio de Evaluación</b>	<b>Porcentaje</b>
Oferta económica de evento base <sup>1</sup>	<b>30</b>
<b>Oferta Técnica</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia del proveedor en actividades similares a las licitadas</li> </ul>	35
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plazo para recepcionar solicitudes de evento</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicios adicionales</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclusión Laboral y/o género</li> </ul>	10
Cumplimiento de requisitos formales	<b>5</b>
<b>Total</b>	<b>100</b>

### 1.1. Metodología de Cálculo

#### a. Oferta económica (30%) – Anexo N°1

Criterios de evaluación "Precio": Se realizará dividiendo el valor de la oferta de menor monto, por el valor ofertado i, multiplicando el resultado por el % asignado al criterio específico, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{X \text{ min}}{X_i} * \%$$

Dónde:

P<sub>i</sub> = Puntaje ponderado del criterio en evaluación de la oferta i

X<sub>i</sub> = Valor de la oferta i

X<sub>min.</sub> = Valor de la oferta de menor monto.

% = Porcentaje asignado al criterio específico, ingresado como número entero (Ej. 65% se ingresa como 65).

**Nota: Debe incluir listado de precios de otros requerimientos en anexo N°2, sino la oferta será declarada inadmisibile.**

#### b. Oferta Técnica:

La oferta técnica se evaluará a través de los siguientes subcriterios:

<sup>1</sup> Se entenderá como evento base, los requerimientos mínimos que tendrá cada evento, a partir de ahí se le pueden sumar más requerimientos, cuyos valores deben quedar establecidos en la presentación de la oferta.

Servicios Adicionales	Marque con una X la opción que corresponda	
Proveedor utiliza insumos reciclables en el servicio de alimentación.	SI.....	NO.....
Proveedor hace gestión de residuos certificado una vez finalizado el evento.	SI.....	NO.....
Proveedor incluye dispensador de agua en cada evento con vasos desechables y reciclables.	SI.....	NO.....
Proveedor incluye insumos de protección Covid en cada evento.	SI.....	NO.....
Proveedor incluye asistente para toma y registro de temperatura y control de carnet covid.	SI.....	NO.....

**Nota: Si los proponentes ofrecen uno o más de los siguientes Servicios Adicionales, deberá dejarlo establecido en Anexo N°6**

El puntaje se asignará de acuerdo con la siguiente tabla:

Servicios Adicionales	Porcentaje
Tres o más factores	100
Dos factores	50
Un factor	30
Ningún factor o no acredita debidamente	0

#### iv. Inclusión Laboral y/o género (10%)

Se valorará al proveedor que cumpla con mejores condiciones de inclusión labora y/o género, para ello se requiere completar la información en el **Anexo N° 7**.

La evaluación del criterio se llevará a cabo de acuerdo con lo siguiente:

Condiciones de empleo y remuneraciones	Ítem	Materias y contenidos	Medio de verificación
Política de Inclusión Laboral (5%)	Jóvenes Trabajadores.	El proveedor dispone de políticas de inclusión laboral a Jóvenes (18 a 25 años) a partir de políticas no discriminatorias.	1. Contrato de trabajo de carácter indefinido del/de los trabajadores jóvenes desempleados; copia del carné de identidad del trabajador; y certificado de la AFP respecto a que el trabajador no tuvo cotizaciones en los últimos 3 meses antes del inicio de la fecha del contrato; o 2. Acreditación como beneficiario del programa "Subsidio Joven" de SENCE.
	Trabajadores de la Tercera Edad.	El proveedor dispone de políticas de inclusión laboral a personas de la Tercera Edad Activa (mujer mayor de 60 años y hombre mayor de 65 años) a partir de políticas no discriminatorias.	1. Contrato de trabajo de carácter indefinido del/de los trabajadores adulto mayor, con antigüedad igual o mayor a 3 meses; y 2. Copia de carné de identidad del trabajador.
	Trabajadores Pertenecientes	El proveedor dispone de políticas de inclusión laboral de trabajadores	1. Contrato de trabajo de carácter indefinido del/de los trabajadores perteneciente a

Condiciones de empleo y remuneraciones	Ítem	Materias y contenidos	Medio de verificación
	a Pueblos Indígenas.	pertenecientes a pueblos indígenas a partir de políticas no discriminatorias.	pueblos indígenas, con antigüedad igual o mayor a 3 meses y 2. Documento que acredite la calidad de persona perteneciente a pueblo indígena otorgado por CONADI. Para extranjeros, cualquier documento oficial otorgado por las autoridades de dicho país.
	Trabajadores en Situación de Discapacidad	El proveedor dispone de políticas de inclusión laboral de personas en situación de discapacidad a partir de políticas no discriminatorias.	1. Contrato de trabajo de carácter indefinido del/de los trabajadores en situación de discapacidad, con antigüedad igual o mayor a 3 meses e 2. Inscripción en el Registro Nacional de Discapacidad o certificación del COMPIN o Carné de discapacidad.
Política de Inclusión de Género (5%)	Mujeres Trabajadoras	El oferente es una persona natural de sexo femenino, con sello mujer.  El oferente es una microempresa liderada por mujer/es. La Gerente General y/o Representante Legal es mujer.  El oferente demuestra tener una política de inclusión de género a través de la paridad de género en sus contrataciones, con al menos un 50% de mujeres contratadas respecto al total de trabajadores contratados. (Certificado F-30-1).	La información se comprobará:  En el Registro de Proveedores del estado / Chileproveedores.cl, verificando que se encuentre disponible el "Sello Empresa Mujer".  En el certificado de vigencia de la personería del Representante Legal.  En el certificado de cotizaciones previsionales (F-30-1), según corresponda, según corresponda.

### Cálculo del puntaje:

Subcriterio	Ítem	Puntaje
Política de inclusión laboral	Cuenta y acredita 3 o más factores de Inclusión Laboral.	100
	Cuenta y acredita 2 factores de Inclusión Laboral.	80
	Cuenta y acredita 1 factor de Inclusión Laboral	50
	No cuenta o no acredita factores de Inclusión Laboral.	0
Política de inclusión de género	Cuenta y acredita tener una política de inclusión de género.	100
	No cuenta o no acredita tener una política de inclusión de género.	0

### **c. Cumplimiento de Requisitos formales (5%)**

Los requisitos formales son aquellos requisitos solicitados en las bases de licitación, respecto del cumplimiento con la correcta presentación de la oferta, a saber:



- 1) Presentación de anexos técnicos según formatos anexos administrativos, técnicos y económicos.
- 2) Consistencia de la información presentada en la ficha del portal y documentos anexos.
- 3) Anexos técnicos y documentos solicitados se encuentran debidamente firmados y llenados, según se solicita.

La omisión, rectificación o aclaración de antecedentes, serán consultadas a través del foro inverso (aclaración de ofertas) en la etapa de evaluación, teniendo un tiempo de espera de respuesta de 48 horas desde que se realiza la consulta, la no respuesta por los oferentes en el plazo establecido incurrirá en la obtención del puntaje mínimo establecido para este criterio, y si el requerimiento de información fuera necesario para completar la evaluación del proveedor/a, éste quedará desestimado del proceso de licitación, declarándose su oferta como inadmisibles.

Servicio	Puntaje
Cumple con los requisitos formales establecidos en las bases.	100
Cumple parcialmente con los requisitos formales establecidos en las bases, y es necesario aclarar, rectificar o acompañar algún documento adicionalmente a través de la funcionalidad de aclaración de ofertas, y el proveedor responde en el plazo que se indica.	50
Cumple parcialmente con los requisitos formales establecidos en las bases, pero no es necesario aclarar, rectificar o acompañar algún documento adicionalmente a través de la funcionalidad de aclaración de ofertas.	50
No cumple con los requisitos formales establecidos en las bases y no responde dentro de los plazos establecido cuando se le solicita la aclaración y/o rectificación de la oferta.	0

### **APLICACIÓN DE CRITERIOS:**

#### **↓ Criterio de evaluación "Precio":**

El proveedor se ajusta al presupuesto máximo disponible, ofertando un monto total de \$833.000, valor I.V.A. incluido por cada evento base que se solicite, y siendo la única oferta en competencia, obtiene 100 puntos y pondera 30%.

#### **↓ Experiencia del proveedor en actividades similares a las licitadas.**

El proveedor presenta nueve (9) servicios similares en anexo N°3, como experiencia, con sus debidos respaldos, por este motivo obtiene 70 puntos y pondera 24,5%.

#### **↓ Plazo para recepcionar solicitudes de evento.**

El proveedor indica como **plazo 2 días hábiles** para recepcionar solicitudes de evento, por este motivo obtiene 100 puntos y pondera 10%.

✚ **Servicios Adicionales.**

El proveedor ofrece 3 servicios adicionales en la presente licitación: Proveedor incluye dispensador de agua en cada evento con vasos vidrio; Proveedor incluye insumos de protección COVID en cada evento; Proveedor incluye asistente para toma y registro de temperatura y control de carnet COVID, por este motivo obtiene 100 puntos y pondera 10%.

✚ **Inclusión Laboral y/o género.**

- ✓ Política de inclusión laboral: Proveedor presenta documento que acredita la calidad de persona perteneciente a pueblo indígena otorgado por CONADI, de representante legal de la empresa, por este motivo obtiene 50 puntos y pondera 2,5%.
- ✓ Política de inclusión de género: El oferente es una microempresa, que tienen como representante legal una mujer, por este motivo obtiene 100 puntos y pondera 5%.

✚ **Cumplimiento "Requisitos Formales":**

El oferente cumple con presentar cada uno de los antecedentes solicitados en las bases de licitación, ajustándose a todos los requisitos formales establecidos en las bases de licitación, por este motivo obtiene 100 puntos y pondera 5%.

**RESUMEN DE PUNTAJE:**

N°	RUT	RAZÓN SOCIAL	OFERTA ECONÓMICA 30%		OFERTA TÉCNICA (70%)					TOTAL
			PRECIO POR EVENTO BASE (IVA incluido)	%	Experiencia del proveedor en actividades similares a las licitadas (35%)	Plazo para receptionar solicitudes de evento (10%)	Servicios adicionales (10%)	Inclusión laboral y/o de género (10%)	Cumplimient o de requisitos formales (5%)	
1	76.933.045-3	PRODUCCIONES TODOEVENTO SPA	\$ 833.000	30%	24,50%	10%	10%	7,50%	5%	<b>87%</b>





Que finalmente, de acuerdo con lo señalado precedentemente, y a la luz del resultado final obtenido para cada uno de los criterios de evaluación, y teniendo presente además el análisis realizado por la presente Comisión Evaluadora, se ha llegado al convencimiento que la propuesta presentada por la empresa **PRODUCCIONES TODOEVENTO SPA**, Rol Único Tributario N°76.933.045-3 da cumplimiento a los citados requisitos y exigencias, obteniendo un puntaje ponderado de 87%, en consecuencia, se propone a la Secretaria Regional Ministerial de la Región de Los Ríos, la adjudicación de la Licitación Pública denominada **SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN SECTORES RURALES Y URBANOS PARA EL PROGRAMA FNDR CAMBIO CLIMÁTICO EJECUTADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE AGRICULTURA DE LA REGIÓN DE LOS RÍOS**", a la empresa antes individualizado por un valor máximo para la totalidad del contrato que asciende a \$20.0000.000 (veinte millones de pesos) valor con impuestos incluidos.

  
Yuly Sepulveda Díaz  
Encargada Administrativa  
Seremi de Agricultura Región de Los Ríos

  
Jeannette Jaramillo Uribe  
Profesional de Apoyo  
Seremi de Agricultura Región de Los Ríos

  
Héctor Mella Toledo  
Profesional de Apoyo  
Secretaría Regional Ministerial de Agricultura Región de Los Ríos



CUADRO DE EVALUACIÓN DE OFERTAS LICITACIÓN "SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN SECTORES RURALES Y URBANOS PARA EL PROGRAMA FNDR CAMBIO CLIMÁTICO EJECUTADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE AGRICULTURA DE LA REGIÓN DE LOS RÍOS"

ID: 5561-3-LE21

N°	RUT	RAZÓN SOCIAL	OFERTA ECONÓMICA 30%		OFERTA TÉCNICA (70%)					TOTAL
			PRECIO POR EVENTO BASE (IVA incluido)	%	Experiencia del proveedor en actividades similares a las licitadas (35%)	Plazo para receptionar solicitudes de evento (10%)	Servicios adicionales (10%)	Inclusión laboral y/o de genero (10%)	Cumpliment o de requisitos formales (5%)	
1	76.933.045-3	PRODUCCIONES TODOEVENTO SPA	\$ 833.000	30%	24,50%	10%	10%	7,50%	5%	87%

  
**Joly Sepulveda Diaz**  
 Encargada Administrativa  
 Seremi de Agricultura Región de Los Rios

  
**Jeanette Jaramillo Uribe**  
 Profesional de Apoyo  
 Seremi de Agricultura Región de Los Rios

  
**Héctor Mella Toledo**  
 Profesional de Apoyo  
 Seremi de Agricultura Región de Los Rios

