

**OFICIO N°70**

Curanilahue, 01 de febrero de 2019

DE: PAOLA SALAS FIGUEROA  
JEFE (S) DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL

A: MARCO MALDONADO FLORES  
DIRECTOR DE CONTROL INTERNO

Junto con saludarle muy cordialmente, por medio del presente, se ingresa respuestas a lo señalado en auditoria FAEP de los gastos e ingresos año 2015.

Saluda atentamente a Usted



PAOLA SALAS FIGUEROA  
JEFE (S) DEPARTAMENTO DE EDUCACION DE CURANILAHUE

PSF/CAW  
Distribución  
La indicada



## **RESPUESTAS CONCLUSIONES INFORME FINAL AUDITORIA RECURSOS FAEP**

1. El área de Finanzas tomará las medidas para que envíen los comprobantes de ingresos de los recursos percibidos a Secretaria Regional Ministerial de Educación.
2. Se velará para que los ingresos sean contabilizados en el momento que se generen.
3. El Departamento de Educación tiene una cuenta corriente donde se depositan solo los recursos FAEP.
4. Cuando lleguen las pólizas de fianza solicitadas, La Unidad de Finanzas enviara una copia de esta a la Unidad de control.
5. La Unidad de Finanzas está tomando las medidas para resguardar que las rendiciones de cuenta y su respectivo oficio conductor sean entregados y decepcionadas por la Secretaria Ministerial de Educación.
6. Se esta revisando el Uso del Timbre Inutilizado de forma Completa para la inutilización de documentos.
7. La Unidad de Finanzas está tomando las medidas para realizar el proceso de cancelación y entrega del cheque a Proveedores completamente.
8. Se adjunta oficio N°1.069 que se instruye a que las OPPC cuenten con el detalle el gasto asociado a su correspondiente iniciativa y componente.
9. Se adjunta oficio N°69 que se instruye a que todas las OPPC deben contar con visación del Jefe de Departamento de Educación antes de ser ingresada al Área de Adquisiciones para proceder a la compra.
10. Se adjunta lo solicitado.
11. La Unidad de Finanzas instruye a través de memo N° 2 a la Encargada de adquisiciones y personal de administrativo para que adjunten el programa de actividades antes de pasar a pago las facturas. (Se adjunta memo N° 2).
12. La Unidad de Finanzas instruye a través de memo N° 3 a la encargada de Adquisiciones, sobre el procedimiento a realizar cuando se contrata un servicio a través de boletas de Honorarios o facturas. (Se adjunta Memo N°3).
13. Se adjunta lo solicitado correspondiente al plan de iniciativa correspondiente.
14. Respecto al retraso en la entrega de las rendiciones desde agosto 2016 a enero a 2017 esto se produjo porque no se realizaron compras durante ese periodo y con la ampliación de plazo no se consideró esos meses a rendir, lo que si se está realizando en la actualidad.
15. Se acoge la observación y se está considerando en las compras actualmente.

15. Se acoge la observación y se está considerando en las compras actualmente.
16. Se mantiene respuesta anterior y se solicita dar a conocer a través de una capacitación respecto de las rendiciones de cuenta y la normativa que los reglamenta.
17. Se acoge la observación.
18. Se adjunta documentación que respalda (anexo y decreto) la respuesta a la observación.
19. Se acoge la observación.



REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL  
AREA - ADQUISICIONES

**OFICIO N° 1069**

Curanilahue, 30 de Agosto de 2018

DE: GONZALO ARANEDA RUIZ

A: PERSONAL ADMINISTRATIVO ADQUISICIONES  
AREA PLANIFICACION Y MANTENIMIENTO  
AREA EXTRAESCOLAR  
AREA INFORMATICA  
CORRDINADORA DE EDUCACION MUNICIPAL  
COORDINADOR DE EQUIPO MULTIPROFESIONAL

Por intermedio del presente, de acuerdo a lo señalado en Auditoria FAEP de los gastos e ingresos año 2015, se ha observado que las ordenes de pedido para compras internas no cuentan con el detalle de la iniciativa y componente a la que el gasto se imputa, es por esto que se solicita que cada solicitud debe venir indicado la iniciativa y componente a la que se imputa el gasto, a contar desde esta fecha y para la ejecución de futuros FAEP.

Saluda atentamente a Usted

GONZALO ARANEDA RUIZ.  
JEFA DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL

GAR/IGC  
Distribución  
La indicada

*Marlene Castro*  
*Quint*

*Vilma Araneda*



REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL  
AREA - ADQUISICIONES

**OFICIO N°69**

Curanilahue, 31 de enero de 2019

DE: PAOLA SALAS FIGUEROA  
JEFE DEM(S)

A: JEFES DE AREAS DEM

Junto con saludarles muy cordialmente se instruye que todos los funcionarios involucrados en el proceso de generar solicitudes de compra deberán gestionar visto bueno de todas las ordenes de pedido para compras del jefe DEM antes de ingresar a adquisiciones, sin esto no se dará curso a la compra; esto en el marco de la auditoria a los Fondos FAEP 2015.

Saluda atentamente a Usted



PAOLA SALAS FIGUEROA  
JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACION DE CURANILAHUE(S)

PSF  
Distribución  
La indicada





MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
 DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
 ADQUISICIONES

ACTA DE ENTREGA

Con fecha 20 ABRIL 2015 la Oficina de Adquisiciones del Dpto de Educacion de la I. Municipalidad de Curanilahue hace entrega de los siguientes materiales al:

Señor MILAN SALGADO P

Cargo DIRECTOR

Institución (Oficina) F-715, a saber:

CANTIDAD	ESPECIFICACION
1	PLANTILLA DIGITAL (P2400A INTERACTIVA)
1	SEMAF EIBDD 6878
1	11D406C2
1	253C8D29
1	FONDOS FAEP

IMPORTE PAIS

O. de Compra Nº 4238-EJS-CM15

Factura Nº 1059

Nombre y firma

(Persona que entrega)

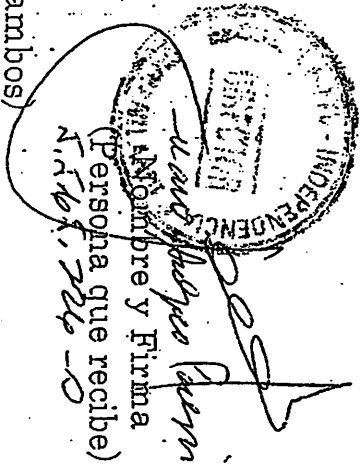
Nombre y Firma

(Persona que recibe)

(Timbre y Ran de ambos)

1356

7135872-J



MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
ADQUISICIONES

ACTA DE ENTREGA

Con fecha 20 AGOSTO 2015 la Oficina de Adquisiciones del Dpto de Educacion de la I. Municipalidad de Curanilahue hace entrega de los siguientes materiales al:

Señor WANDA VARELA Z

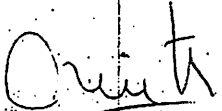
Cargo ENCARGADA

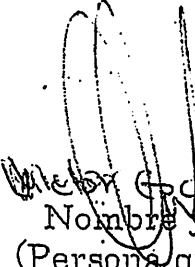
Institución (Oficina) 6-7-1, a saber:

CANTIDAD	ESPECIFICACION
02	PANTALLA DIGITAL INTERACTIVA
	SERIE: 197AF21C 129BEA0J
01	LIBRO PAD
	SERIE: 291067A4
	FONDOS FAEP

O. de Compra N° 42 38-055-0715  
1357

Factura N° 1058

  
Nombre y firma  
(Persona que entrega)

  
Nombre y Firma  
(Persona que recibe)

(Timbre y Run de ambos)



MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
 DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
 ADQUISICIONES

ACTA DE ENTREGA

Con fecha 20 AGOSTO 2015 la Oficina de Adquisiciones del Dpto de Educacion de la I. Municipalidad de Curanilahue hace entrega de los siguientes materiales al:

Señor DAIKA SACINAS P.

Cargo DIRECTOR

Institución (Oficina) 1-763, a saber:

CANTIDAD	ESPECIFICACION
03	PANTALLA DIGITAL (PIZARRA INTERACTIVA)
SEME 7C9DAD31	
2FD FLEA8	
3B7C/787	TONDOS FAEP
01 TIMBO PAD	

SEME: ABB67A06

O. de Compra N° 4238-655-0115

Factura N° 1058

1358

*[Firma]*

Nombre y firma  
 (Persona que entrega)

*[Firma]*

DAIKA SACINAS P.  
 Nombre y Firma  
 (Persona que recibe)

(Timbre y Run de ambos)

MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
ADQUISICIONES

### ACTA DE ENTREGA

Con fecha 20 AGOSTO 2015 la Oficina de Adquisiciones del Dpto de Educacion de la I. Municipalidad de Curanilahue hace entrega de los siguientes materiales al:

Señor SERGIO CORONADO S.

Cargo DIRECTOR

Institución (Oficina) E-765, a saber:

CANTIDAD	ESPECIFICACION
03	PANTALLAS DIGITAL
	( PIZARRA INTERACTIVA )
SEME: E752AFO4	
F6904D0F	
B07611ED	FONDOS FAEP
01 TIMBRE PAD	

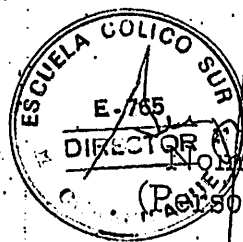
SEME: 07F35F03

O. de Compra N° 4239-655-0115

Factura N° 058

1362

Nombre y firma  
(Persona que entrega)



Nombre y Firma  
(Persona que recibe)

( Timbre y Run de ambos )

MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
 DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
 ADQUISICIONES

ACTA DE ENTREGA

Con fecha 20 Agosto 2015 la Oficina de

Adquisiciones del Dpto de Educacion de la I. Municipalidad de Curanilahue hace entrega de los siguientes materiales al:

Señor EDUARDO ANAUEVA

Cargo DIRECTOR

Institución (Oficina) 5-758, a saber:

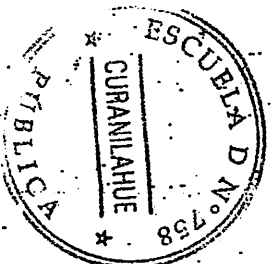
CANTIDAD	ESPECIFICACION
04	PARAULA DIGITAL INTERACTIVA
	SENE: SBEL20B9
	B118A028
	60CCD029
	55439FFE
	FONDOS FAEP
	01 MINIO PAB
	SENE: 4E60C584

O de Compra N° 423P-655-CH15

1363

Factura N° 1058

Nombre y firma  
 (Persona que entrega)



(Timbre y Rm de ambos)

*Rolando Osvaldo Tapel*  
 Nombre y Firma  
 (Persona que recibe)

MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
ADQUISICIONES

### ACTA DE ENTREGA

Con fecha 20 AGOSTO 2015 la Oficina de Adquisiciones del Dpto de Educacion de la I. Municipalidad de Curanilahue hace entrega de los siguientes materiales al:

Señor MILTON OSORIO S.

Cargo: DIRECTOR

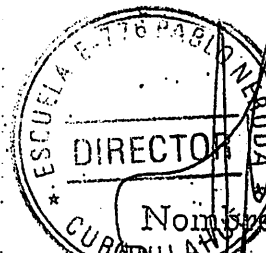
Institución (Oficina) E-716, a saber:

CANTIDAD	ESPECIFICACION
03	PANTALLAS DIGITALES (PIZARRA INTERACTIVA)
SERIE: B10D9812	
580C03FD	
B7B09BEC	
01 MINIO PAD	FONDOS FAEP
SERIE: 8BA68410	

O. de Compra N° 423P-655-CA15  
1360

Factura N° 1058

Nombre y firma  
(Persona que entrega)



Nombre y Firma  
(Persona que recibe)

(Timbre y Run de ambos)

MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
ADQUISICIONES

### ACTA DE ENTREGA

Con fecha 20 AGOSTO 2015 la Oficina de Adquisiciones del Dpto de Educacion de la I. Municipalidad de Curanilahue hace entrega de los siguientes materiales al:

Señor OSCAR GARCIA ALARCON

Cargo DIRECTOR

Institución (Oficina) B-51, a saber:

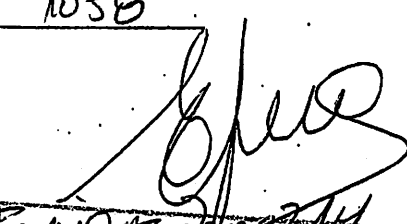
CANTIDAD	ESPECIFICACION
061	PANTALLAS DIGITAL
	(PIZARRA INTERACTIVA)
01	TITULO PAD SEME: DFA0727A
	SERIES: 229A3255-D7B1424D
	CE38D0F7 -
	35A201A0
	78CF711C
	FONDOS FAEP

AE96B6CD

O. de Compra N° 4238 655-00.15  
1364

Factura N° 1058

Nombre y firma  
(Persona que entrega)

  
Nombre y Firma  
(Persona que recibe)  
CURANILAHUE

(Timbre y Run de ambos)

MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
 DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
 ADQUISICIONES

ACTA DE ENTREGA

Con fecha 20 AGOSTO 2015 la Oficina de Adquisiciones del Dpto de Educacion de la I. Municipalidad de Curanilahue hace entrega de los siguientes materiales al:

Señor ALFONSO SEGURA G.

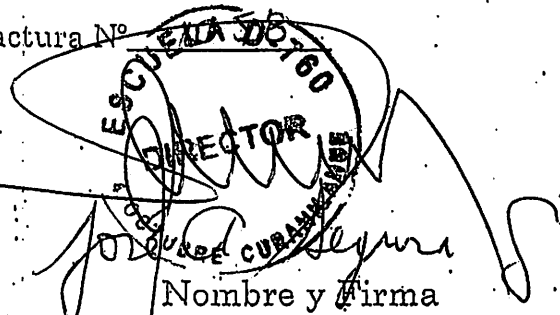
Cargo DIRECTOR

Institución (Oficina) D-760, a saber:

CANTIDAD	ESPECIFICACION
02	PANTALLA DIGITAL (PIZARRA INTERACTIVA)
SERIE: 70B18620	
E6176C86	
	FONDOS FAEP
01 MEDIO PAD	
SERIE: FC9BABE2	

O. de Compra N° 4239-655-2015  
1361

Factura N°



Nombre y firma  
 (Persona que entrega)

Nombre y firma  
 (Persona que recibe)

(Timbre y Run de ambos)

**MEMORANDUM N°02**

Curanilahue, 28 de Enero de 2019

DE: JEFA DE FINANZAS D. E. M.

A: ENCARGADA DE ADQUISICIONES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO

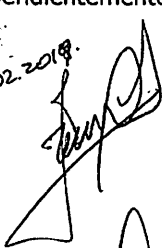

Por intermedio del presente, de acuerdo a lo señalado en auditoria FAEP de los gastos e ingresos año 2015, se ha observado que en reiteradas ocasiones las facturas enviadas a pago no han sido autorizadas previamente por Decreto Alcaldicio (Sin el Programa de actividades).

Es por esto que solicito a ustedes que las actividades Masivas de Viajes, Servicios de alimentación y capacitaciones deben tener el programa de actividades decretado antes de enviar la Facturas a pago, independientemente del Monto. -

Saluda atentamente a Usted



PAOLA ROJAS FIGUEROA.  
JEFA FINANZAS DEM

01.02.2019  
  




PSF/efz  
Distribución  
❖ La indicada  
❖ Archivo Finanzas



REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL  
AREA - FINANZAS.-

**MEMORANDUM N°03**

Curanilahue, 28 de Enero de 2019


DE: JEFA DE FINANZAS D. E. M.

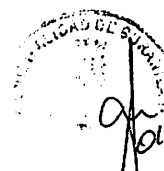
A: ENCARGADA DE ADQUISICIONES  
SRA IRENE GUTIÉRREZ CUEVAS

Por intermedio del presente, de acuerdo a lo señalado en auditoria FAEP de los gastos e ingresos año 2015, se ha observado que se pagaron boletas de Honorarios y Facturas por servicios prestados, que en sus documentos adjuntos no registran el contrato correspondiente.

Es por esto que solicito a usted que cuando se contrate un servicio bajo modalidad a Honorario y Factura, debe quedar explícitamente expresado mediante un contrato correspondiente al servicio prestado.

Saluda atentamente a Usted

  
JEFA FINANZAS DEM  
RAOULA SOLAS FIGUEROA.

  
01.02.2019

PSF/efz

Distribución

- ❖ La indicada
- ❖ Archivo Finanzas





CONSOLIDADO DE RENDICIONES DE CUENTAS PLAN DE INICIATIVAS CONVENIO 2015

Sostenedor: Curanilahue      Monto: 594.568.252

			2015 - 2016														TOTAL	
Nº DE OFICIO RENDICIÓN			967	1101	1302	1521	1772	2007	66	177	382	543	711	892	1046	1239		1069
FECHA OFICIO RENDICIÓN			03-07-2015	05-08-2015	07-09-2015	09-10-2015	13-11-2015	12-12-2015	15-01-2016	16-02-2016	17-03-2015	13-05-2016	18-05-2016	17-06-2016	20-07-2016	19-08-2016	24-07-2017	
COMPONENTES	INICIATIVAS	RBD	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	Monto (\$)	
MEJORAMIENTO DE LAS HABILIDADES DE GESTION PARA LA EDUCACION MUNICIPAL	Informe presupuestario contable	Todos														7.890.000	7.890.000	
	Asistencia Técnica PADEM 2016	Todos															0	
	Adquirir software educativo para gestión escolar en diversos establecimientos de la comuna.	Todos					9.000.000										9.000.000	
	Catastro patrimonial de bienes inmuebles	Todos															0	
	Informe de recusos humano personal docente, no docente y administrativo.	Todos															0	
	Capacitar personal DEM en procesos administrativos, inventarios e investigaciones sumarias.	DEM							6.035.990					8.964.010				15.000.000
INVERSION DE RECURSOS PEDAGOGICOS Y DE APOYO A LOS ESTUDIANTES	Adquirir Pizarras Digitales	Todos					24.999.990										24.999.990	
	Adquirir máquinas, equipos para especialidades técnicas.	5084-9 / 17881-0				50.813	295.615	2.290.000			415.201	800.833		616.134	3.642.411	1.498.610	500.000	10.109.617
ADMINISTRACION Y NORMALIZACION DE LA DOTACION DOCENTE Y ASISTENTES	Pagar Coibzaciones Previsionales	Todos		36.660.408	32.612.833	35.103.637	36.432.381	36.768.284	36.187.528	37.025.759	27.540.598							278.331.428
MANTENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA	Contratar estudio de Red comunal en el marco LGE																	0
	Reparar, mantener y mejorar infraestructuras de establecimientos educacionales.	5090-3 / 5091-1 / 5087-3 / 5084-9 / 5093-B / 5094-6 / 17881-0 / 5097-0				147.151	173.200		107.100	4.330.851	1.000.000			492.192	4.541.040	30.757.114		41.548.648
SANEAMIENTO FINANCIERO	Pago Proveedores	Todos	1.576.641	18.930.469	5.228.107	20.422.941	14.268.639	9.016.579	13.198.650	90.000	5.935.066	9.234.790	3.468.105	10.712.583	13.608.875			125.691.445
TRANSPORTE ESCOLAR Y SERVICIOS DE APOYO	Pagar Combustible vehiculos transporte escolar propiedad DEM	Todos			2.500.000	4.500.000			4.500.000	4.500.000		4.500.000	4.500.000		13.250.000		6.500.000	44.750.000
	Mantener y reparar buses, taxibuses y furgones escolares propiedad DEM	Todos			2.004.456	4.637.034	536.010	856.789	884.720	384.020	525.586	133.000						9.961.615
	Contratar servicios de traslados de estudiantes	Todos			1.238.750	2.394.000	2.081.714	1.997.714	4.697.714	650.000	2.050.858		1.280.000	1.680.000	1.325.714	400.000		19.796.464
<b>TOTAL (\$)</b>			\$ 1.576.641	\$ 55.590.877	\$ 43.584.146	\$ 67.255.576	\$ 87.787.549	\$ 50.929.366	\$ 65.611.702	\$ 46.980.630	\$ 37.467.309	\$ 14.668.623	\$ 9.248.105	\$ 22.464.919	\$ 36.368.040	\$ 40.545.724	\$ 7.000.000	\$ 587.079.207
<b>SALDO (\$)</b>			\$ 592.991.611	\$ 537.400.734	\$ 493.816.588	\$ 426.561.012	\$ 338.773.463	\$ 287.844.097	\$ 222.232.395	\$ 175.251.765	\$ 137.784.456	\$ 123.115.833	\$ 113.867.728	\$ 91.402.809	\$ 55.034.769	\$ 14.489.045	\$ 7.489.045	\$ 7.489.045



REPÚBLICA DE CHILE  
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
 DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL  
 AREA PLANIFICACION Y PROYECTOS DEM

DECRETO ALCALDICIO N° 731

CURANILAHUE, 26 de enero de 2017

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- a) El Convenio de Transferencia Fondos de Apoyo para la Educación Pública Municipal, de fecha 06 de mayo de 2015, suscrito entre el Ministerio de Educación e Ilustre Municipalidad de Curanilahue.
- b) La Resolución Exenta N° 4.928 de fecha 12 de junio de 2015, que aprueba Convenio de transferencia Fondos de Apoyo para la Educación Pública Municipal, suscrito entre el Ministerio de Educación e Ilustre Municipalidad de Curanilahue.
- c) El Decreto N°3.606 de fecha 26 de mayo de 2015, que aprueba el convenio de transferencia Fondos de Apoyo para la Educación Pública Municipal, suscrito entre el Ministerio de Educación e Ilustre Municipalidad de Curanilahue.
- d) Ordinario N°76 de fecha 23 de enero de 2017 que, solicita la redistribución de los Fondos para la Educación Pública Municipal FAEP 2015.
- e) Ordinario N°314 de fecha 31 de enero de 2017 que, aprueba la redistribución de recursos del convenio FAEP 2015 de la comuna de Curanilahue.
- f) Las facultades que me confiere la Ley Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988, sobre Ley Orgánica de Municipios y Administración Comunal.

DECRETO:

- g) APRUEBESE la distribución de Fondos de Apoyo para la Educación Pública Municipal de fecha 31 de enero de 2017,

ANOTESE, COMUNIQUESE, DESE COPIA Y ARCHIVESE

  
 TERESA PEREZ MARTINEZ  
 SECRETARIO (S) MUNICIPAL

16 JUN 2017

  
 LUIS VIELALOBOS ULLOA  
 ALCALDE (S)

  
 DIRECTOR  
 CONTROL INTERNO  
 MARCO MALDONADO FLORES  
 DIRECTOR DE CONTROL INTERNO

LVU/TPM/MMF/OGZ/CWA

Distribución:

- Dirección de Control I.
- Dirección de Administración y Finanzas
- Of. de Partes
- Archivo



- 31/01/2017

ANT. FONDO DE APOYO A LA EDUCACIÓN PÚBLICA  
AÑO 2015.  
ORD. N° 0076/2017 DE FECHA 23.01.2017 DE  
LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
EXP. SECREDOC N° 963 DEL 24.01.2017

MATERIA RESPONDE A SOLICITUD DE REDISTRIBUCIÓN  
DE RECURSOS FAEP 2015 DE LA COMUNA DE  
CURANILAHUE

Solicitud N° 268  
Lugar CONCEPCIÓN

DE: SECRETARIO MINISTERIAL DE EDUCACIÓN, REGIÓN DEL BIOBÍO  
SERGIO ENRIQUE CAMUS CAMPOS

A: ALCALDE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
LUIS ENGNAGEL GUTIERREZ

Junto con saludarle, en el marco del Fondo de Apoyo a la Educación Pública año 2015 y en atención a la solicitud de modificación de los montos asignados a las iniciativas, informo a usted que la solicitud de readecuación presentada por su comuna no constituye un cambio en las iniciativas del plan de fortalecimiento a que hace referencia el apartado quinto del convenio de transferencia como tampoco afecta su normal ejecución, no haciéndose necesaria la modificación de dicho convenio.

En virtud de lo expuesto se ha aprobado el nuevo plan de trabajo que redistribuye los recursos del Plan de Iniciativas de su comuna.

Saluda atentamente,



SECRETARIO MINISTERIAL DE EDUCACIÓN  
REGIÓN DEL BIOBÍO

SECRETARÍA  
REGIONAL MINISTERIAL DE EDUCACIÓN  
REGIÓN DEL BIOBÍO  
CALLE ALVARO NEA 1000  
CONCEPCIÓN



Cawha Wang Araneda <cawha@munichue.cl>

---

## Copia Ord. Aprobación de Redistribución FAEP 2015

2 mensajes

---

Liliana Mirna Aedo Uribe <liliana.aedo@mineduc.cl>

26 de enero de 2017, 11:48

Para: Cawha Wang Araneda <cawha@munichue.cl>

Cc: Francisco Cantero Riveros <francisco.cantero@mineduc.cl>, Patricia Marta Stegmaier Rojas <patricia.stegmaier@mineduc.cl>, Karla Lucia Letelier Sanz <karla.letelier@mineduc.cl>

Estimado Cawha

Junto con saludar escribo para enviar copia del Ord. que aprueba la solicitud de redistribución de recursos del FAEP 2015 presentada por su comuna.

Enviaré una copia nuevamente cuando esté firmada por la Secretaria Regional (S)

Atte.

---

Liliana Mirna Aedo Uribe

Profesional de Apoyo Planificación  
Departamento de Educación – Secreduc Biobío

Ministerio de Educación | Gobierno de Chile

(t) +5641 218 1161  
liliana.aedo@mineduc.cl



De: escaner@mineduc.cl [mailto:escaner@mineduc.cl]

Planif

201 265 NC 23.01.2017  
201 268 COMUNA 23.01.2017



REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL  
AREA PLANIFICACION Y PROYECTOS DEM

<b>Secreduc Región del Bío Bío</b>	
<b>Oficina de Partes</b>	
Exp: N° <u>863</u>	COD. 1
Fecha: <u>24/01/17</u>	

ORD.: N° 0076 / 2017  
ANT.: Ninguno  
MAT.: Solicita redistribución de los "Fondo Apoyo para la Educación Pública Municipal, FAEP 2015".

Curanilahue, 23 de enero de 2017

DE : **ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
SEÑOR LUIS GENGNAGEL GUTIERREZ**

A : **SECRETARIO MINISTERIAL DE EDUCACION  
REGIÓN DEL BIO-BIO  
SEÑOR SERGIO ENRIQUE CAMUS CAMPOS**

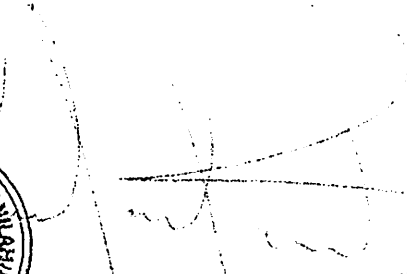

Estimado señor:

Junto con saludarle muy cordialmente, por medio del presente, solicito a usted favor aprobar la redistribución de los "Fondos de Apoyo para la Educación Pública Municipal, FAEP 2015" con efecto retroactivo, correspondiente a la comuna de Curanilahue.

A continuación adjunto remito la documentación:

- 1.- Plan de Iniciativas Convenio FAEP 2015.
- 2.- Plan de iniciativas FAEP 2015, con sus respectivos incrementos o disminuciones y su valor final.

Sin otro particular, cordialmente

**LUIS GENGNAGEL GUTIERREZ**  
ALCALDE  
I. MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE

OGZ/CWA

DISTRIBUCION. :

- La indicada
- Alcalde
- Archivo D.E.M.
- Área Planificación y Proyectos D.E.M



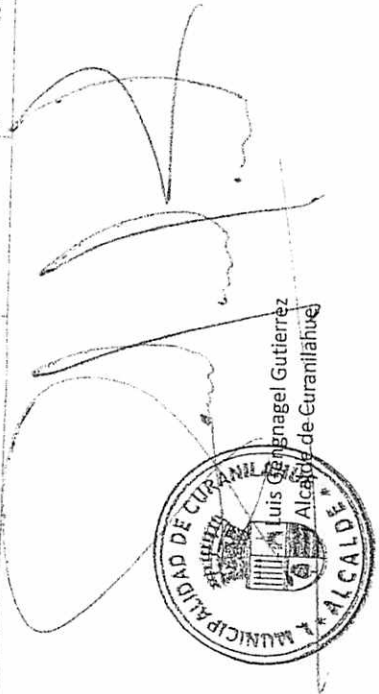
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

PLAN DE INICIATIVAS CONVENIO 2015 - CURANILAHUE

MONTO DISPONIBLE (MM) \$ 594.568

ENTE	ACTIVIDADES	INDICADOR	META	FECHA CUMPLIMIENTO META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	MONTO TOTAL (MM)	PESO ACTIVIDAD (Debe sumar 100% por componente)	PESO COMPONENTE (Debe sumar 100% entre todos los componentes)	PESO PONDERADO TOTAL	VALOR INCREMENTO O DISMINUCIÓN	VALOR FINAL
GOBIERNO REGIONAL	Pagar Proveedores	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	15-10-2015	Facturas pagadas	\$ 128.500	100%	20%	20%	\$ 2.808.555	\$ 125.691.445
GOBIERNO REGIONAL	Pagar Cotizaciones Previsionales	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	15-10-2015	Informe Previred	\$ 278.500	100%	30%	30%	\$ 168.572	\$ 278.331.428
COMUNA	Contratar estudio de Red comunal en el marco de LGE	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	15-10-2015	Informe final estudio	\$ 7.000	50%	20%	10%	\$ 7.000.000	\$ 0
	Reparar, mantener y mejorar infraestructuras de Establecimientos educacionales	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	31-10-2015	Facturas pagadas	\$ 43.568	50%		10%	\$ 2.019.352	\$ 41.548.648
COMUNA	Informe Presupuestario contable	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	100%	15-10-2015	Informe aprobado	\$ 8.000	20%	20%	4%	\$ 110.000	\$ 7.890.000
	Asistencia Técnica PADEM 2016	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	100%	15-10-2015	Propuesta PADEM aprobado	\$ -	10%		2%	\$ 0	\$ 0
	Adquirir Software educativo para gestión escolar en diversos establecimientos de la comuna.	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	15-10-2015	Facturas pagadas	\$ 9.000	25%		5%	\$ 0	\$ 9.000.000
	Catastro patrimonial de bienes inmuebles	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	100%	15-10-2015	Catastro aprobado	\$ -	10%		2%	\$ 0	\$ 0
	Informe de recursos humanos personal docente, no docente y administrativo.	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	100%	15-10-2015	Informe aprobado	\$ -	10%		2%	\$ 0	\$ 0
	Capacitar personal DEM en procesos administrativos, Inventarios e investigaciones sumarias.	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	50%	31-10-2015	Decreto aprueba contrataciones y listados de participantes	\$ 15.000	25%		5%	\$ 19.992	\$ 15.019.992

CIÓN DE SOS COS Y DE A LOS NTES	Adquirir pizarras digitales	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	31-10-2015	Facturas pagadas \$	25.000	50%	5%	3%	\$ 10	\$ 24.999.990
	Adquirir máquinas, equipos para especialidades técnicas	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	31-10-2015	Facturas pagadas \$	10.000	50%		3%	\$ 300.000	\$ 10.300.000
	Pagar Combustible vehículos transporte escolar propiedad DEM	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	31-12-2015	Facturas pagadas \$	40.000	30%		2%	\$ 12.028.418	\$ 52.028.418
ORTE ERVICIOS YO	Mantener y reparar Buses, Taxibuses y furgones transporte escolar propiedad DEM	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	31-12-2015	Facturas pagadas \$	10.000	35%	5%	2%	\$ 38.385	\$ 9.961.615
	Contratar Servicios de traslado de estudiantes	% EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA	60%	31-12-2015	Facturas pagadas \$	20.000	35%		2%	\$ 203.536	\$ 19.796.464
					\$	594.568		100%	100%	\$ 0	\$ 0
											\$ 594.568.000

  
 Luis Genesangel Gutierrez  
 Alcalde de Curanilahue





**Curanilahue**  
REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE CURANILAHUE  
DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO

**ORD. : N° 06**

**ANT. : Ord. N° 04 Dem**

**MAT. : Prórroga Respuesta Informe  
Final Auditoria FAEP**

**CURANILAHUE, 09 de Enero de 2019.**

**DE : DIRECTOR DE CONTROL INTERNO**

**A : JEFA DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
SR. GONZALO ARANEDA RUIZ**

El que suscribe saluda cordialmente a Ud. y viene a dar respuesta al ordinario del antecedente, otorgando la prórroga solicitada, la cual se extiende hasta el día viernes 01 de Febrero de 2018.

Sin otro particular, le saluda atentamente Ud.

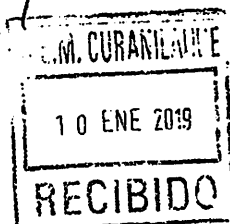


**FRANCO WALDONADO FLORES  
DIRECTOR DE CONTROL INTERNO**

MMF/sas  
DISTRIBUCIÓN

- La indicada
- Jefa Finanzas Dem
- Archivo

10/01/19





**ORD. : N° 155**

**ANT. : Ord. N° 1564 Finanzas Dem**

**MAT. : Prórroga Respuesta Informe  
Final Auditoria FAEP**

**CURANILAHUE, 19 de Diciembre de 2018.**

**DE : DIRECTOR DE CONTROL INTERNO**

**A : JEFA DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
SR. GONZALO ARANEDA RUIZ**

El que suscribe saluda cordialmente a Ud. y viene a dar respuesta al ordinario del antecedente, otorgando la prórroga solicitada, la cual se extiende hasta el día viernes 04 de Enero de 2018.

Sin otro particular, le saluda atentamente Ud.

  
  
**MARCO MALDONADO FLORES  
DIRECTOR DE CONTROL INTERNO**

MMF/sas  
DISTRIBUCIÓN

- La indicada
- Jefa Finanzas Dem
- Archivo

D.E.M. CURANILAHUE.  
20 DIC 2018  
RECIBIDO

FINANZAS DEM  
21 DIC 2018  
RECIBIDO