

MUNICIPALIDAD
PADRE HURTADO



**PLAN ANUAL DE DESARROLLO DE LA
EDUCACIÓN MUNICIPAL
2022**

PRESENTACIÓN

El "Plan Anual de Desarrollo de la Educación Municipal", es un instrumento de planificación estratégica y constituye el referente para la **definición** de los planes de acción que configuran las directrices de la política institucional del sistema de educación Municipal.

En el presente año es imposible omitir una referencia al contexto en el cual se construye esta propuesta, pues la actual pandemia determinó la ejecución de una serie de medidas dirigidas a dar respuesta a la continuidad de los procesos educativos, que desde el año 2020 a la fecha se transformaron gradualmente de procesos presenciales a procesos virtuales, al finalizar el año 2021 se presenta el desafío de retomar las clases presenciales, manteniendo el aprendizaje digital aprendido en el 2021 e incorporando nuevos aprendizajes, sobre la base de que lo fundamental es el bienestar del estudiante y de las comunidades educativas.

FUNDAMENTACIÓN

El Plan Anual de Desarrollo Municipal (PADEM), tiene su fundamento jurídico en la Ley N°19.410 del año 1995, estipulando que los DAEM deberán elaborar anualmente su Plan de Desarrollo Municipal, el cual debe contener a lo menos los siguientes elementos:

- ❖ Un diagnóstico de la situación de cada uno y del conjunto de los establecimientos educacionales.
- ❖ Composición de la Matricula, por nivel de enseñanza.
- ❖ Las metas que el DAEM y que cada establecimiento se propone.
- ❖ Los planes de acción a desarrollar durante el año en cada establecimiento.
- ❖ Dotación de personal.
- ❖ El presupuesto de ingresos, gastos e inversión para la ejecución del Plan en cada establecimiento y en el conjunto de la comuna.

ORGANIZACIÓN POLÍTICO – ADMINISTRATIVA de la comuna de Padre Hurtado

Autoridades Municipales

ALCALDE	:	Felipe Muñoz Heredia
CONCEJALES	:	Rocío López Céspedes
		Miguel Ramos Pino
		Maricel Arellano Merino
		Patricio Muñoz Vegas
		Ignacio Arias Díaz
		Marta Piña Hueche

EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PADRE HURTADO

ANTECEDENTES DAEM	
SERVICIO	Servicio Municipal de Educación
ENTIDAD ADMINISTRADORA	Departamento de Administración de la Educación Municipal D A E M
DIRECCION	Camino San Alberto Hurtado N° 3295, Comuna de Padre Hurtado.
TELEFONOS /MAIL	22-4306114 / educación@mph.cl
DIRECTOR	Carla Burgos Ferretti

ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE DEPENDENCIA MUNICIPAL:

La Municipalidad de Padre Hurtado, por intermedio de su Dirección de Administración Educación Municipal (DAEM), administra un total de 4 establecimientos educacionales y 4 salas cunas y jardines infantiles, los que representan a todos los niveles y modalidades educativas posibles de acuerdo a la normativa y estructura del sistema educacional chileno.

NOMBRE	TELÉFONO	DIRECTOR (A)	NIVELES	LOGO
LICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS 1º Transversal N° 420 Sta. Rosa de Chena.	22-8111165	Jeannette Oñate Novoa	Parvulario, Básico, Medio Técnico Profesional. RBD:10749-2	
ESCUELA REPUBLICA ARGENTINA Francisco de Borja N° 101	22-8111263	Jocelyn Brown Parra	Parvulario, Básico RBD: 10752-2	
ESCUELA CRISTAL CHILE Avda. Pedro Aguirre Cerda N° 2156 Pob. Cristalerías Chile.	22-8112045	Georgina Saguer Muga	Parvulario, Básico RBD: 10763-8	
ESCUELA LA ESPERANZA Villorrio Sta. Luisa S/N, La Esperanza.	22-8341866	Carlos Muñoz García	Parvulario, Básico RBD: 10764-6	

SALAS CUNA Y JARDINES INFANTILES

NOMBRE	TELÉFONO	DIRECTOR (A)	NIVELES	LOGO
RAIMAPU Ignacio Carrera Pinto N°669, Santa Regina	(9)84298405 22-8130253	Carolina Echeverría Hermosilla Código JUNJI: 13.604.008	Sala Cuna Mayor y Menor Jardín Menor y Mayor	
LOS CHIQUITINES Psje. Alsacia N°2282 Villa Francia	(9)77659390	Paulina Montoya Álvarez Código JUNJI: 13.604.009	Sala Cuna Mayor y Menor Jardín Menor y Mayor.	
CRISTAL CHILE Pdte. Ríos N° 976 Villa Cristal Chile	(9)94791299 22-5734071	Tanya Alarcón Escanilla Código JUNJI: 13.604.013	Sala Cuna Mayor y Menor Jardín Menor y Mayor.	
PARQUE EL SOL Río Ñuble N° 1100	944181819	Verónica Aravena Ramírez Código JUNJI: 13.604.037	Sala Cuna Mayor y Menor Jardín Menor y Mayor.	

CONTEXTO EDUCACIONAL NACIONAL

- Desde el punto de vista del contexto nacional, en materia de educación, el ministerio envía orientaciones y recursos de apoyo para las acciones ya implementadas por los establecimientos en 2020, en cuanto a:
- Priorización curricular:** Ajustes a los programas de estudio, dejando solo aquellos objetivos de aprendizaje que se consideran fundamentales. es un marco de actuación pedagógica que determina los objetivos de aprendizaje esenciales procurando que puedan ser cumplidos con el máximo de realización posible en las circunstancias en que se encuentra el país. El pasado lunes 18 de mayo del 2020 el Ministerio de Educación (Mineduc) dio a conocer su propuesta de "**Priorización curricular**" para orientar a los establecimientos educacionales en este escenario de crisis, que no se sabe a ciencia cierta cuándo acabará. **Para Implementar la Priorización Curricular** requiere que cada establecimiento educacional adquiera un rol protagónico para construir un plan adecuado a su realidad, que atienda la creciente diversidad educativa. En este sentido, es fundamental el rol de los equipos directivos y docentes para liderar el proceso.
- Decreto 67:** Orientaciones desde ministerio, donde se aprueban normas mínimas respecto a la evaluación y monitoreo de los procesos educativos, para todos y todas las estudiantes de enseñanza básica y media. El **decreto 67** de evaluación y promoción tiene como **propósito** hacer de la evaluación parte del proceso de enseñanza aprendizaje, de manera que tanto estudiantes como profesores puedan sacarle el máximo provecho hacia el logro de contenidos y habilidades centrales de currículum nacional. Uno de los principios del decreto es que Las evaluaciones no solamente sirven para medir los aprendizajes de los estudiantes. También **se** pueden utilizar para revisar y mejorar los procesos de enseñanza. La **evaluación** es una parte integral del proceso de enseñanza y aprendizaje ya que determina **si se** cumplen o no los objetivos de aprendizaje.

- **Resguardo socioemocional de las comunidades educativas:** Tanto el ministerio de educación como el CPEIP, han enviado una serie de recursos para la contención socioemocional de las comunidades educativas, entendiendo este como el principal foco de atención, frente a la emergencia sanitaria.

La División de Educación General ha elaborado una serie de recursos sobre apoyo socioemocional dirigido a las comunidades educativas para que puedan enfrentar de mejor forma esta dimensión, que hoy se ha agudizado por el impacto de la pandemia de Covid-19. Estos recursos, que incluyen orientaciones a las familias y claves para el autocuidado docente, se han difundido a través de seminarios y cápsulas de video con expertos, a lo que se suma el lanzamiento de recomendaciones específicas sobre la materia.

El objetivo es apoyar con medidas prácticas el bienestar socioemocional, elaborando guías de aprendizajes y orientación para los ejercicios de apoyo al estudiantado con necesidades educativas específicas y que no están ajenos a situaciones de agotamiento y estrés emocional; sobre todo cuando desde el confinamiento con sus familias deben lidiar con exigencias laborales y hogareñas al mismo tiempo.

En este contexto, la organización del proceso de aprendizaje de niños, niñas y jóvenes en el hogar se hace muy importante. Esto, porque se debe asegurar que los hijos dediquen tiempo a las diferentes actividades entregadas por los docentes, controlando su ejecución y estimulando su autonomía.

CONTEXTO EDUCACIONAL COMUNAL

- Respecto del contexto comunal, la educación municipal se ha caracterizado principalmente por el acompañamiento a los estudiantes y sus familias, al fortalecer el apoyo socioemocional, En cuanto al trabajo pedagógico su foco es la igualdad de oportunidades pese a la desigualdad de condiciones, por lo tanto, nuestros centros educativos municipales ajustaron sus planes en función de las realidades de sus estudiantes y comunidades. Los procesos de monitoreo y evaluación se basaron bajo el marco de las indicaciones ministeriales, procesos de evaluación internas y en el caso de las escuelas y liceo, el sistema sugerido por la agencia de calidad de la educación "DIA" (diagnóstico integral de aprendizajes). Es importante mencionar que en todos los establecimientos se incorporó un plan de mejoramiento a su infraestructura.
- **Actualmente las escuelas y liceo municipales de nuestra** comuna han abierto sus puertas nuevamente a las actividades presenciales, para ello cada equipo se preparó con anticipación a este retorno generando un plan pertinente a cada realidad, utilizando información arrojada por encuestas y entrevistas a las familias, revisando las condiciones de infraestructura y espacio, aplicando planes y protocolos sanitarios debidamente supervisados desde departamento de educación y de la asociación chilena de seguridad ACHS. Este plan contempla la atención presencial principalmente a aquellos niños, niñas y jóvenes que por diversas razones no pudieron acceder regularmente a la modalidad online. Es importante mencionar que este retorno presencial es de carácter voluntario para las familias pues la modalidad online se mantiene con el objetivo de atender a aquellos estudiantes que por diversas razones no pueden retomar las clases presenciales.
- **En el caso de la escuela La Esperanza,** la mayoría de sus estudiantes han retomado las clases presenciales puesto que la zona no cuenta con una buena señal de internet, por lo que la mayoría de las familias de esta comunidad ha decidido enviar a su niños y niñas al establecimiento.
- **En el caso del Liceo bicentenario Paul Harris,** se ha priorizado por los estudiantes de enseñanza media técnico profesional, (terceros y cuartos medios) que en total suman 6

cursos (más de 200 estudiantes) pues en su caso es fundamental que puedan acceder a los talleres y lograr la mayor cantidad de experiencias prácticas relacionadas con la especialidad que estudian.

- **En el caso de la escuela Cristal Chile**, la mayoría de las familias han optado por mantener el sistema online, por lo tanto, se realizan las clases de manera híbrida y se espera en el corto plazo mejorar la calidad de la señal de internet.
- **En el caso de la escuela República de Argentina**, debido a los trabajos de mejoramiento de la infraestructura que se están realizando en dicho establecimiento deben mantener por un tiempo las clases 100% online si bien se habían retomado actividades de recuperación de aprendizajes de manera presencial en liceo Pul Harris y dependencias de OMIL, esto no es posible porque ante todo se debe resguardar la seguridad de los niños y niñas.



VISIÓN

La visión para el año 2022, establece que el servicio de Educación Pública que se ofrece a la comunidad de Padre Hurtado, a través del Sistema de Educación Municipal, tiene la proyección de contribuir al desarrollo de la comuna ofreciendo educación continua y de calidad, diseñando, planificando, ejecutando, monitoreando y evaluando acciones que favorezcan las potencialidades de la comuna de Padre Hurtado, caracterizándose por:

1. El personal a cargo de la administración del DAEM y de los EEM gestionan el funcionamiento de sus unidades sobre la base de políticas y estilos de gestión explícitos, consensuados y compartidos. Esta doctrina de administración se inspira en la concepción de la gestión municipal en educación como un servicio público destinado a apoyar el programa natural de desarrollo integral de los estudiantes y, sobre la base de éste, inducir los aprendizajes contemplados en el currículo escolar. El personal que trabaja en el sistema conoce, comprende y adhiere a esta propuesta, lo que asegura la instalación de prácticas pedagógicas comunes y coherentes con esta orientación.
2. Hay una imagen corporativa que está definida a través de los símbolos comunales y de cada establecimiento.
3. Los profesionales directivos, técnicos, docentes y los asistentes de la educación desempeñan sus labores dando cumplimiento a los estándares de calidad pertinentes a sus roles, los cuales están claramente establecidos, son conocidos y aceptados por todos.
4. Los establecimientos educacionales cuentan con un equipo multidisciplinario de profesionales y especialistas de las distintas áreas, para atender efectiva y oportunamente a la diversidad.

5. La distribución anual del personal se hace de común acuerdo entre los administradores del sistema según las distintas necesidades que se deben atender y a las condiciones de los docentes y asistentes de la educación para satisfacer esos requerimientos.
6. La mayoría de los estudiantes cuentan con el apoyo y acompañamiento de algún familiar – tutor que cumple efectivamente el rol de apoderado.
7. Hay un total cumplimiento de las jornadas de trabajo y de los ajustes establecidos para dar cumplimiento al plan de estudios.
8. Cada establecimiento aplica un Reglamento Interno, que ha sido aprobado por el Ministerio de Educación a través de la Dirección Provincial de Educación con protocolos establecidos y protocolos emergentes por pandemia.
9. Los edificios escolares son funcionales. Cuentan con aulas y espacios necesarios para los procesos de aprendizaje, como talleres, bibliotecas, salas de informática, etc. También disponen de equipos tecnológicos, para la administración del sistema, servicios complementarios como comedores, servicios higiénicos, patios de juego etc. para asegurar el bienestar de las comunidades educativas de alimentación, salud, higiene y recreación.

MISIÓN

La misión del Sistema Municipal de Educación de Padre Hurtado, es velar porque los establecimientos con dependencia municipal entreguen educación de calidad, pertinente y oportuna a todos los niños, niñas, jóvenes y sus familias que optan por esta modalidad, con foco en sus características y necesidades sobre todo considerando el contexto actual y las oportunidades de cambios que representa la pandemia, al mismo tiempo velar por la utilización y correcta distribución de los recursos disponibles de manera eficiente y que cumplan a cabalidad con los objetivos establecidos.

ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS DE LA COMUNA

MATRICULA HISTORICA POR ESTABLECIMIENTO

ESTABLECIMIENTO	2017	2018	2019	2020	2021
Escuela República Argentina	350	366	371	370	354
Escuela Cristal Chile	387	400	390	394	392
Escuela La Esperanza	280	295	311	328	320
Liceo Bicentenario Paul Harris básica	290	315	346	420	403
Liceo Bicentenario Paul Harris media	232	341	353	405	425
TOTAL	1.630	1.717	1.771	1.917	1.894

ESTABLECIMIENTO	2017	2018	2019	2020	2021
Sala cuna y Jardín infantil	152	152	152	148	147
Sala cuna y Jardín infantil	84	84	84	84	84
Sala cuna y Jardín infantil	130	130	130	130	130
Sala cuna y Jardín infantil	104	104	104	104	104
TOTAL	470	470	470	466	465

INDICE DE VULNERABILIDAD Y ESTUDIANTES PREFERENTES AÑO 2019-2021

ESTABLECIMIENTO	2019			2020			2021		
	IVE	Estudiantes Prioritarios	Estudiantes Preferentes	IVE	Estudiantes Prioritarios	Estudiantes Preferente	IVE	Estudiantes Prioritarios	Estudiantes Preferentes
LICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS: BÁSICA	91.99	219	50	88	209	62	83	240	94
L.ICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS: MEDIA	86.47	224	104	93	204	113	89	268	130
ESC.REP. ARGENTINA	82.6	208	114	84.5	173	121	78	182	107
ESC.CRISTAL CHILE	78,96	196	130	88.22	190	127	82	181	124
ESC.LA ESPERANZA	89,54	217	60	91.9	217	58	91	209	79
TOTAL	85.91	1.064	458	89.1	1.202	354	84.6	1.080	534

EFICIENCIA INTERNA

DEFINICIÓN:

En educación se entiende la eficiencia como el ritmo y la proporción en la que se logran los objetivos educativos, argumentando con evidencias que den cuenta del impacto de las acciones.

ACCIONES

- Se logró que Google nos permite en todos los establecimientos educacionales acceder en forma gratuita a G-Suite, plataforma educacional de vanguardia que presenta múltiples oportunidades para nuestros profesores y estudiantes.
- En cada establecimiento a través de la plataforma Zoom y Meet, se han efectuado periódicamente reuniones de coordinación técnico pedagógico para ir analizando las diferentes acciones de apoyo a los y las estudiantes, clases a través de Zoom, tutoriales por YouTube, videos por WhatsApp, entrega de guías de trabajo escolar a los domicilios de los alumnos que no tienen conectividad. Contratación de zoom Premium.
- Los profesores y asistentes de la educación profesionales han participado de capacitaciones vía Zoom, ya sea en disciplinas de sus áreas como en Gestión de las emociones, la cual les entregó herramientas para apoyar a los estudiantes y familias, y simultáneamente como medida de autocuidado.
- Como parte del plan de formación docente el liceo en conjunto con la Universidad de Chile, continúan capacitación "ARPA", financiada con recursos Bicentenario.
- Se han difundido y utilizado todas las herramientas de apoyo que el ministerio de educación ha dispuesto, orientando el uso de tics y contención socioemocional para directo beneficio a los y las estudiantes.
- Los equipos Psicosociales, psicólogos, orientadores, terapeutas, etc., han realizado trabajos de contención emocional a los estudiantes y sus familias, utilizando distintos medios, como la radio comunal, realizando visitas y readecuando sus planes de trabajo en función de esta nueva "realidad", ejecutando además una serie de acciones de

carácter preventivo.

- Los establecimientos educacionales y salas cunas, han mantenido turnos éticos para atención de apoderados, entrega de guías, cuadernillos de trabajo a los y las estudiantes que no pueden acceder a ellas por medios tecnológicos.
- En el caso de estudiantes que no cuentan con conexión, ni transporte se realiza un plan de entrega de recursos pedagógicos (cuadernillos y materiales) a su domicilio, cada establecimiento se ha organizado en la atención a estos estudiantes.
- Se han realizado turnos con el personal suficiente para armar las canastas de alimentos y entregarlas cuando corresponde, siguiendo las indicaciones de JUNAEB y enviando a los apoderados un calendario con horarios por grupos curso, resguardando los distanciamientos y evitar aglomeraciones.
- Se dispuso en cada colegio y Sala Cuna, un turno de apoyo para apoderados, que necesitan matricular a sus hijos través del SAE, mesas de ayuda permanentes en el uso de recursos tecnológicos.
- Equipamiento de salas de los establecimientos educacionales con tecnología necesaria para hacer clases de tipo híbridas contando con monitor, computador con cámara video HD, licencia Zoom, micrófono y parlantes profesionales, sin embargo, aún no se logra una señal de internet que de abasto a esta necesidad.

RESULTADOS SIMCE 4º BÁSICO

ESTABLECIMIENTOS	LENGUAJE							MATEMÁTICA							
	AÑO	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Liceo Bicentenario Paul Harris		248	219	199	214	240	245		235	222	219	216	243	225	
ESC.REP.ARGENTIN A		226	235	234	226	256	230	225	197	220	221	240	232	229	208
ESC.CRISTAL CHILE		249	247	251	235	241	244	253	228	226	246	223	220	244	244
ESC.LA ESPERANZA		234	253	233	227	236	242	237	195	254	227	232	223	224	216

Eficiencia interna: Resultados simce 8° básico

ESTABLECIMIENTOS	LENGUAJE					MATEMÁTICA					COMP. Del M. Hist./Ciencias				
	AÑO	2013	2014	2015	2017	2019	2013	2014	2015	2017	2019	2013	2015	2017	2019
LICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS		217	179	229	211	195	234	237	232	219	219	238	241	208	206
ESC.REP.ARGENTINA		185	201	180	224	205	210	227	214	229	238	218	221	229	225
ESC.CRISTAL CHILE		233	211	222	226	224	236	226	222	243	246	241	236	243	225
ESC.LA ESPERANZA		229	221	200	189	208	240	243	216	217	219	249	221	224	229

Eficiencia interna: Resultados simce II Enseñanza media

ESTABLECIMIENTO	LENGUAJE					MATEMÁTICA					
	AÑO	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
LICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS		187	200	215	247	211	169	209	205	226	217

Eficiencia interna: Categorización agencia de calidad de la educación

AÑO	LICEO P. HARRIS		CRISTAL CHILE	REPÚBLICA ARGENTINA	LA ESPERANZA
	BASICA	MEDIA			
2017	Medio bajo	Insuficiente	Medio bajo	insuficiente	Medio bajo
2018	Medio bajo	Medio	Medio bajo	Medio bajo	Medio bajo
2019	Medio bajo	Medio bajo	Medio bajo	Medio bajo	Medio bajo
2020	Medio bajo	Medio bajo	Medio bajo	Medio bajo	Medio bajo

EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2021

Mejoramiento infraestructura jardines infantiles municipales: Raimapu

Instalación de palmetas de caucho	Junji	Ejecutado
Regularización Sistema eléctrico	FAEP 2018	Ejecutado
Reposición de techumbre	FAEP 2018/ Cambio de financiamiento (fondos JUNJI R.O)	Adjudicado
Cierres jardín infantil Renato Poblete	Junji / Cambio de financiamiento (fondos JUNJI R.O)	Adjudicado
Pasto sintético y tenso estructura	junji + fondos ordinarios	Ejecutado
Remodelación jardín para alumnos con movilidad reducida	JUNJI	Ejecutado
Mejoramiento para cumplimiento normativo	JUNJI R.O	Adjudicado
Proyecto FIEP (Invernadero y compostera)	FIEP	Ejecutado

Mejoramiento infraestructura jardines infantiles municipales: Parque del sol

Calculo y diseño cierres jardín infantil Parque del Sol	Junji	Ejecutado
Instalación y adquisición de toldo para patio principal	junji	Ejecutado
Reposición de techumbre	FAEP 2019	Proceso de licitación
Accesibilidad Universal	FAEP 2018	Ejecutado
Instalación de toldo protección solar	JUNJI	Ejecutado
Instalación de toldos salidas de las salas de clases	JUNJI	Ejecutado
Mejoramiento de patio (instalación de pasto sintético y palmetas de caucho)	JUNJI	Ejecutado
Cambio de puertas del establecimiento	JUNJI	Ejecutado
Instalación y adquisición de toldo para patio secundario	JUNJI	Ejecutado
Cambio de calderas	JUNJI	Ejecutado

Mejoramiento infraestructura jardines infantiles municipales: "Los chiquitines"

Mejoramiento para cumplimiento normativo	JUNJI R.O	Ejecutado
Pasto sintético	Junji	Ejecutado
Calculo y diseño cierres jardín infantil Los Chiquitines	junji	Ejecutado

**Mejoramiento infraestructura jardines infantiles municipales:
"Cristal Chile"**

Adquisición e instalación equipos de aire acondicionado	JUNJI	Ejecutado
Calculo y diseño cierres jardín infantil Cristal Chile	Junji	Ejecutado
Carpa para funcionarios	JUNJI	Proceso licitación
Radier para carpa funcionarios	JUNJI	proceso licitación
Construcción de radier e instalación de palmetas de caucho	JUNJI	Ejecutado
Instalación de pasto sintético	JUNJI	Ejecutado
Instalación de toldo protección solar (Patio central)	JUNJI	Ejecutado
Instalación de toldos salidas de las salas de clases	JUNJI	Ejecutado

**Mejoramiento infraestructura establecimientos educacionales municipales:
Escuela La Esperanza**

Patio deportivo (pasto sintético y palmetas)	Faep 2017	Ejecutado
Pasillo cubierta acceso a kínder	Faep 2017	Ejecutado
Mejoramiento multicancha	Faep 2017	Ejecutado
Pasillo de circulación patio	Faep 2017	Ejecutado
Regularización Sistema eléctrico	Faep 2018	Eliminado (en busca de financiamiento)
Ampliación comedor	Faep 2018	Ejecutado
Centro deportivo (cancha de futbol, graderías, etc.)	SEP + Fondos ordinarios	Ejecutado
Ampliación sala kínder	GORE	Eliminado (en busca de financiamiento)
Pavimentación acceso exterior	GORE	Ejecutado
Cambio de techumbre sala computación	GORE	Ejecutado
Pintura establecimiento	GORE	Ejecutado
Instalación Palmetas de caucho patio kínder	GORE	Ejecutado
Adquisición de composteras y puntos limpios	GORE	Proceso de licitación
Adquisición e instalación de cortinas Roller Blackout	Movámonos	Ejecutado
Mantenimiento preventivo equipos de aire acondicionado, cámaras de seguridad y sistemas de alarma.	Mantenimiento	Ejecutado

**Mejoramiento infraestructura establecimientos educacionales municipales:
Escuela "Cristal Chile"**

Mejoramiento cancha	SEP	En licitación
Instalación de aire acondicionado en las salas	Movámonos	Ejecutado
Adquisición escenario movible	Movámonos	Ejecutado

**Mejoramiento infraestructura establecimientos educacionales municipales:
Escuela "República Argentina"**

Regularización sistema eléctrico	Faep 2018	Ejecutado
Mantenión e instalación de canaletas	Faep 2018	Ejecutado
Conservación de infraestructura	Proyectos de conservación	Adjudicándose licitación
Construcción de radier, mejoramiento patio trasero	SEP	Ejecutado
Adquisición e instalación de cortinas roller, cortinas de terciopelo para escenario y dos equipos de aire acondicionado.	MOVÁMONOS	Ejecutado

**Mejoramiento infraestructura establecimientos educacionales municipales:
"Liceo Bicentenario Paul Harris"**

Instalación de pasto sintético (enseñanza básica)	FAEP 2017	Ejecutado
Sala Dental	Fondos mantenimiento	Ejecutado
Bajadas de aguas lluvias	FAEP 2018	Adjudicándose licitación
Regularización Talleres de computación	FAEP 2018	Adjudicándose licitación
Regularización sistema eléctrico	Gore	Ejecutado
Mejora multicancha de la básica	Gore	Ejecutado
Reparación piso enfermería	Gore	Ejecutado
Aire acondicionado en todas las salas	Gore	Ejecutado
Implementación e instalación de pasto sintético	Liceo Bicentenario	Adjudicándose licitación
Reposición de techumbre sala pie E.M.	Liceo Bicentenario	Proceso licitación
Remodelación baños de profesores E.M.	Liceo Bicentenario	Ejecutado
Tenso estructuras mecánica y multicancha Enseñanza Básica	Liceo Bicentenario	Ejecutado
Mejoramiento patio para profesores	Liceo Bicentenario	Proceso licitación
Implementación cierre movible	Liceo Bicentenario	Adjudicándose licitación
Mejoramiento de pisos salas de clases	Liceo Bicentenario	Adjudicándose licitación
Adquisición de composteras y puntos limpios	GORE	Proceso de licitación
Proyecto Yo Confío en mi escuela (MEJORAMIENTO DE RECINTO PARA REINGRESO A CLASES)	Yo Confío en mi Escuela	Adjudicándose licitación
Proyecto TP	Liceo Bicentenario	Adjudicándose licitación

RECURSOS ADQUIRIDOS POR EMERGENCIA SANITARIA

Iniciativas que se realizaron a nivel comunal para los 4 establecimientos, con financiamiento de SEP y FAEP

- Adquisición de TABLET con acceso a internet, las cuales fueron entregadas en comodato a los estudiantes para poder mejorar las condiciones de conectividad de las y los estudiantes de acuerdo al siguiente detalle :
 - Cantidad de Tablet: **482 (Año 2020)**
 - Monto : \$ 56.291.668.-
 - Estado : ejecutado.
 - Cantidad de Tablet: **200 (Año 2021)**
 - Monto : \$ 33.000.000
 - Estado : ejecutado
- **Cantidad de banda ancha móvil: 482**
 - Monto : \$7.022.800.-
 - Estado : ejecutado.
- **Cantidad de banda ancha móvil: 932**
 - Monto : \$7.456.000 (Estimado mensual)
 - Estado : En Proceso de apertura
- **Plataforma educacional MATEONET.**
 - Monto : \$10.500.016
 - Estado : Ejecutado
- **Plataforma Kimche:**
 - Monto : \$ 22.000.000
 - Estado : Ejecutado

PROYECTOS Y PROGRAMAS ESCOLARES

PROYECTO DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (PIE)

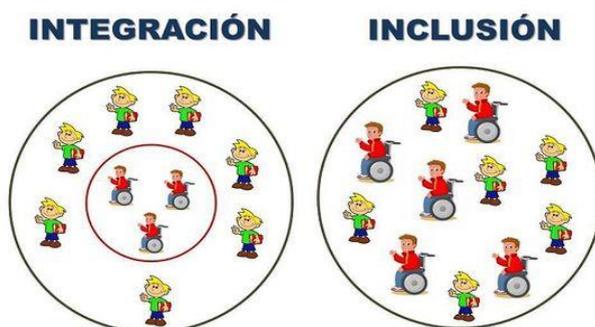
En el año 2009, a través de una modificación legal, se instala un nuevo Reglamento validado a través del Decreto N°170 del Ministerio de Educación, el cual fija normas para determinar los alumnos con Necesidades Educativas Especiales (NEE) y que otorga recursos extraordinarios para poder atender dicha población escolar en las escuelas regulares.

El objetivo de este programa es contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación que se imparte en el establecimiento educacional, favoreciendo la presencia en la sala de clases, la participación y el logro de los objetivos de aprendizaje de todos los estudiantes, especialmente de aquellos que presentan necesidades educativas especiales (NEE), otorgándoles apoyo especializado con el fin de desarrollar en ellos mejores logros en su proceso escolar. Para ello se cuenta, en cada establecimiento, con un equipo multidisciplinario que realiza diagnóstico y el tratamiento correspondiente a cada estudiante, ya sea en grupo o individual.

En nuestra comuna, desde el año 2011 se implementó este programa, atendiendo niños y jóvenes desde NT1 a 4° año de Enseñanza Media.

Las Necesidades Educativas Especiales que actualmente se atienden son: TEL (Trastornos Específicos del Lenguaje), DEA (Dificultades Específicas del Aprendizaje), TDA (Trastornos de Déficit Atencional), FIL (Funcionamiento Intelectual Límite), DI (Discapacidad Intelectual), TEA (Trastorno del Espectro Autista), DM (Discapacidad Motora) y Multifidécit.

- Para dar atención a los estudiantes que presentan NEE, nuestras escuelas cuentan con equipos multidisciplinarios integrados por psicólogos, fonoaudiólogos, educadoras diferenciales, psicopedagogos, terapeuta ocupacional, Coordinadores del Proyecto de Integración Escolar.



PLAN LECTOR COMUNAL

- Desde el año 2020, nuestros estudiantes de primero básico trabajan el plan lector "Alfadeca" de la Fundación Sara Raier de Rassmuss, caracterizándose por la utilización de metodología innovadora y con sustento científico.
- La fundación entrega de manera gratuita textos, pizarras, plumones cuentos para fomentar el gusto por la lectura además de una serie de capacitaciones y ciclos de charlas con especialistas.
- A distancia se trabaja con mentora quien es el puente entre la fundación y los equipos de trabajo de cada Escuela realizando acompañamiento constante.
- La fundación y los equipos de trabajo monitorean periódicamente los avances de nuestros estudiantes proporcionándonos datos claves en la toma de decisiones durante el año.
- Los resultados de los primeros básicos en lectura a nivel comunal reflejan un incremento del porcentaje en nivel adecuado en comparación al año 2019 (34% a un 61%).



CONVIVENCIA ESCOLAR

- El área de Convivencia Escolar debe ser un soporte activo de trabajo colaborativo con la comunidad educativa desarrollando y potenciando habilidades interpersonales en los/las estudiantes y su entorno. Debido al contexto en el cual nos encontramos, la meta comunal es que convivencia escolar se trabaje paralelamente con el área pedagógica, y con toda la comunidad educativa, por lo tanto, se fortalecerán todas las acciones que apunten al área.



DEPORTES EX EXTRA ESCOLAR

- Se entiende por **Educación Extraescolar** al conjunto de acciones **educativo-recreativas** de tiempo libre, originadas de la práctica orientada y organizada de actividades deportivas, recreativas, que resguarden la salud y sociales, en general de todas aquellas que, en función de los fines y **objetivos** de la **educación busquen fortalecer la calidad de esta. Al igual que las otras áreas el foco en 2022 será realizar un trabajo conjunto, alineado y que potencie la salud y la participación.**



METODOLOGÍA DE LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

- Para reunir y sistematizar la información de los 4 establecimientos y 4 sala cuna y jardín infantil con dependencia municipal, el equipo técnico del departamento de educación se reunió con cada uno de los equipos técnicos de los establecimientos y en conjunto analizar datos y proyección 2022 de cada uno de ellos.
- Estos encuentros serán la modalidad de trabajo regular, cuyo propósito es fortalecer la toma de decisiones basadas en datos, el análisis, el trabajo colaborativo y la reflexión conjunta.
- Se incorporaron las mesas de dialogo, con distintos miembros de las comunidades educativas, se proyecta el diseño de códigos de funcionamiento y lineamientos éticos.
- Se proyecta la elaboración e instauración de una "política de buen trato "con todos los estamentos que componen las comunidades educativas.



SELLOS COMUNALES

Se proyecta para 2022 la instauración de sellos comunales, que consistirán en los siguientes ejes:

- **Formación ciudadana:** fortalecimiento de los espacios democráticos, promover la participación y mejora la convivencia.
- **Artes y cultura:** Ofrecer experiencias en el área de acuerdo a las características de las comunidades, para el logro de este plan se cuenta con una coordinadora del área.
- **Danza y coros ciudadanos:** Se trabajará durante un semestre la implementación de este programa en los 4 establecimientos municipales, ofreciendo una puesta en escena a toda la comunidad, como motivación y acercamiento a esta disciplina.
- **Informática y robótica,** con el propósito de mantener y fortalecer los aprendizajes digitales de los estudiantes se implementará en los 4 establecimientos un programa en el área.
- **Seguimiento y monitoreo,** se contará con una plataforma digital de ayuda al seguimiento de los aprendizajes, con el propósito de enfocar las prácticas docentes en la toma de decisiones basada en análisis de datos, logrando mejorar los resultados en todas las áreas progresivamente.



ANALISIS FODA

A continuación, se presentan los análisis "FODA" realizados por los 4 establecimientos con dependencia municipal, la modalidad de trabajo para dicho análisis fue de manera participativa con todos los miembros de la comunidad educativa, acuerdo que es considerado por los equipos de gestión al momento de realizar esta reflexión.

Se establecen lineamientos comunales para confeccionar este insumo, que muestra los criterios y elementos que se utilizaron posteriormente para la elaboración de los respectivos planes de acción 2022.

ANÁLISIS FODA ESCUELA CRISTAL CHILE 2021

LIDERAZGO	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Recursos tecnológicos y audiovisuales suficientes. 2. Interés por el área socioemocional del estudiantado, familias y funcionarios. 3. Desarrollo de trabajo colaborativo continuo. 4. Formación de Centro de Alumnos del establecimiento. 5. Permanencia de alumnos en los diferentes niveles de enseñanza. 6. Reforzamiento a estudiantes con dificultades o retraso académico. 7. Existencia de redes de apoyo. 8. Contratación de personal de apoyo. 9. Docentes y asistentes de la educación comprometidos. 10. Adquisición de útiles escolares. 11. Implementación de talleres 12. Interés de elevar resultados académicos. 13. Aplicación de estrategias innovadoras y diversas capacitaciones de acuerdo a la necesidad pedagógica. 14. Información fluida, constante y eficiente de los diversos perfeccionamientos para una nueva visión de educación. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementación de protocolos para llevar a cabo la gestión escolar. 2. Jornadas de trabajo para internalizar reglamentos, procedimientos, protocolos y proyectos. 3. Fondo de financiamiento del plan de mejora SEP. 4. Participación en la elegibilidad de textos del MINEDUC 5. Postulación a asignaciones de remuneración especiales. 6. Participación en redes informáticas a nivel nacional. 7. Contar con programas asistenciales y complementarios de la JUNAEB. 8. Opción a postular a becas municipales y de otro tipo. 9. Contar con locomoción gratuita para el traslado de los alumnos. 10. Contar con locomoción para salidas educativas. 11. Contar con redes de apoyo como: SENDA, PREVIENE, CESFAM, OPD, CARABINEROS, SENAME. 12. Desarrollo eficaz de la gestión escolar. 13. Participación, elaboración e implementación de proyectos escolares sustentables. 14. Desarrollo profesional docente con nuevas herramientas de trabajo pedagógico. 15. Adquisición de material e insumos para el aprendizaje y de prevención. 16. Adquisición y uso de plataforma digital.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Control parental frente al proceso de aprendizaje en clases virtual. 2. Red eléctrica con capacidad deficiente. 3. Proceso de mantención irregular del establecimiento. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procesos extensos en la adquisición de insumos y materiales. 2. Nivel no adecuado para la implementación de proyectos adquiridos por la escuela debido a largas licitaciones.

ANÁLISIS FODA LICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS

LIDERAZGO	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Participación del Director y UTP en Equipo EGE Comunal, Red Bicentenario, Coordinación Ed. Parvularia, PIE, Convivencia escolar y EMTP con mesas técnicas de trabajo en las especialidades de Atención de Enfermería y Mecánica Automotriz. 2. Trabajo de Gestión sistemático, en base a un proyecto educativo e instancias organizadas de evaluación externas. 3. Trabajo en equipo para detectar y potenciar liderazgos intermedios al interior de la unidad educativa. 4. Plan de perfeccionamiento para Docentes y Asistentes de la Educación de acuerdo a las necesidades presentadas. 5. Equipo involucrado con la comunidad e instituciones externas en la proyección y promoción del Liceo Bicentenario. 6. Organización de la comunidad educativa desde la definición de perfiles, funciones, roles, protocolos y tareas del personal. 7. Implementación de pauta de desempeño para todos los funcionarios del Liceo. 8. Instancias permanentes de participación en actividades que promueven los sellos e identidad de Liceo Bicentenario 9. Mesa empresarial con Omil y con el Consejo Asesor Empresarial. 10. Oferta de calidad y pertinencia de las carreras TP según las necesidades laborales y económicas del país. 11. Equipo directivo que ejecuta durante más de 5 años consecutivos proyectos en el desempeño colectivo. 12. Trabajo sistemático y planificado en base a organización de departamentos y mentorías. 13. Instancias y espacios de coordinación y reflexión de los distintos equipos de trabajo. 14. Trayectoria y vinculación del Liceo y la comunidad por 78 años 15. Convenios con instituciones externas de Educación Superior para fortalecer la continuidad de estudios. 16. Aplicación de metodología de trabajo para lecto- escritura en Kinder, primer y segundo básico. 17. Aumento constante de matrícula. 18. Baja deserción escolar. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicación permanente de Jefe DAEM Sostenedor. 2. Identificación y vinculación de las familias con el Liceo. 3. Vinculo de ex alumnos Profesionales con el Liceo. 4. Postulación a Fondos de Proyectos Mineduc, Regionales y particulares 5. Proyectos de Infraestructura y Equipamiento Secreduc. y Bicentenario. 6. Proyectos de Fondos de Gestión FAEP 7. Red de empresas que ofertan Prácticas Profesionales y trabajos calificados en la Región Metropolitana 8. Instancias de participación y ceremonias que convoquen a toda la comunidad educativa. 9. Participación en competencias deportivas y culturales a nivel comunal y provincial. 10. Visita de Agencia de la Calidad, promueve con herramientas el análisis de datos el monitoreo de las distintas acciones en todas las áreas. 11. Instancias de coordinación en los distintos departamentos a nivel comunal y provincial. 12. Medios de comunicación más expeditos y reconocidas por la comunidad escolar. 13. Plan pedagógico y socioemocional para promover la retención escolar.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Infravaloración del trabajo entre Liceo y familia en relación a la formación valórico y de hábitos. 2. Población escolar que no se conecta a las clases virtuales por falta de herramientas tecnológicas. 3. Internalizar los roles y funciones de cada miembro del personal del Liceo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alto número de familias disfuncionales 2. Elevado número de familias con baja escolaridad. 3. Elevado índice de estudiantes que viven con personas ajenas a su núcleo familiar. 4. Ubicación física en zona con porcentaje importante de delincuencia y tráfico de drogas.

ANÁLISIS FODA ESCUELA REPÚBLICA ARGENTINA

LIDERAZGO	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ● El 86% de los funcionarios señala que el equipo directivo promueve e impulsa su desarrollo pleno respetando su individualidad y perfil profesional. ● La propuesta PADEM-2021 permitió realizar la distribución de equipos de aula (Co-docencia) enfatizando el trabajo de Lenguaje y Matemática. ● El Equipo profesional percibe un liderazgo positivo del Equipo de Gestión que se visualiza en: brindar confianza a la gente que trabaja en la escuela, impulsar el trabajo en equipo y respetar las opiniones de todos. ● En encuesta de percepción del trabajo del Equipo Directivo, los integrantes profesionales y asistentes de la comunidad valoran el conocimiento de los procesos que ocurren en la escuela y se involucra en cada uno de ellos, evidenciado en la elaboración del FODA anual, revisión de acciones del PME, y mejoras al PEI y sus reglamentos, entre otros. ● Seguimiento continuo de los procesos educativos, tales como actividades de formación de familiares y formación integral para la incorporación progresiva del uso de datos mediante encuestas de percepción que permitan optimizar la toma de decisiones. ● Existe articulación entre los sellos educativos que promueve el PEI y el lineamiento pedagógico de la Escuela, que tras consulta al Equipo Docente durante la segunda mitad del 2020, se propone mantener proyectos intersectoriales para el año siguiente e incorporar al reglamento de evaluación y promoción que se entrega a las familias. ● Desarrollo de actividades que integran a toda la comunidad y que contribuyen al esparcimiento y al involucramiento de las familias con el Proyecto Educativo que promueve una escuela de Comunidades de Aprendizaje: Aniversario Escuela, Día del estudiante y de la actividad física, Fiesta intercultural, entre otros. ● Ser escuela Referente en Comunidades de Aprendizaje y contar con el respaldo del Sostenedor para gestionar acciones alineadas con nuestro PEI. ● El PEI involucra a todos los actores de la comunidad (dotación escuela, estudiantes y apoderados) y motiva a participar por el hecho de considerar las apreciaciones de todos los estamentos en la toma de decisiones, así como también en la construcción y actualización de protocolos y reglamentos. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Convenios de prácticas pedagógicas con instituciones de Ed. Superior: Universidad Alberto Hurtado, Universidad SanSebastián. ● Establecimiento de redes de investigación con Universidades Bernardo O'higgins y Central que, por una parte permiten la revisión de las prácticas pedagógicas del nivel de transición y en otra, generarán un diagnóstico socioemocional en adolescentes de la escuela y herramientas para los padres y docentes. ● Aporte de recursos de Subvención Escolar Preferencial que permite implementar acciones que garanticen los recursos necesarios. ● Adjudicación de proyectos que permiten dar sentido y coherencia al Proyecto Educativo Institucional: Proyecto Sueños de Natura (sombreado cancha deportiva), Proyecto de conservación infraestructura, MINEDUC. ● Recursos FAEP para adquisición de equipos tecnológicos en atención a las necesidades del contexto de pandemia y clases remotas.

- Promueve el liderazgo distribuido mediante la Comisión Gestora(1) a través de un progresivo lineamiento de acciones y metas que son concordantes con los sellos del PEI, PME y de tareas a los distintos agentes para vincularlos con el logro de los objetivos institucionales, que a su vez propende la descentralización de la toma de decisiones en manos de Directivos generalmente, para involucrar a todos los agentes educativos.

DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ● Discrepancias entre lo indicado por Equipo Directivo y acuerdos de Consejo General que en ocasiones contrasta con la información que algunos agentes educativos entregan a las familias, genera incertidumbre en los hogares de los estudiantes. ● La lentitud del proceso de compra ha generado dificultades en la adquisición de recursos tecnológicos que permitan mejorar la conectividad de estudiantes. ● Se han instalado canales de comunicación oficiales con todos los agentes de la comunidad, sin embargo persisten deficiencias en la recepción de la información tanto de funcionarios como de las familias que aún no se acostumbran a correo electrónico y página oficial de Facebook de la Escuela. ● Proceso burocrático frente a la contratación de reemplazos por licencias médicas y destinaciones, hace reasignar funciones de los ausentes en personal en ejercicio para garantizar la continuidad del servicio. ● El cuerpo docente y asistentes de la educación declaran una baja capacitación de alfabetización digital para todos los estamentos de la comunidad que fomenten el uso de herramientas pedagógicas digitales. ● Dificultades en la optimización del tiempo por parte de los diversos funcionarios del establecimiento genera la percepción de poco tiempo para el cumplimiento de tareas propias. En este aspecto es importante señalar que bajo el contexto virtual de clases, se ha establecido prioridad en las clases que se dan sincrónicas, así también la distribución equitativa de monitoreos y talleres que permitan una carga laboral más o menos equilibrada en consideración del bienestar integral que requiere la Comunidad para continuaren funcionamiento. ● Las situaciones de conflictos relacionadas con faltas disciplinarias y/o de acción judicial no han podido llegar a buen término con un porcentaje de apoderados que no supera el 1%, lo que a pesar de ser un número inferior, genera impacto en las relaciones familia-escuela y en la confianza con que la Comunidad Educativa percibe esta gestión. ● En la actualidad la Escuela no puede atender a su Comunidad Educativa dado el retraso en el inicio de las obras de conservación e imprevistos que se han suscitado durante la ejecución de la obra que retrasarán la entrega y limitan las acciones en las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Pese a la existencia de actividades que orienten y apoyen la continuidad de estudios de nuestros estudiantes en enseñanza media, es percibido como un proceso complejo el Sistema de Admisión Escolar por sus cuidadores. En voz de los padres, madres y apoderados, el sistema actual no les garantiza que los estudiantes queden en los establecimientos de su opción, por lo que muchos optan por realizar traslados en el año lectivo para asegurar cupo en el establecimiento de su interés. ● Procesos extensos para la adquisición de recursos y mantención, que dificulta el proceso en relación con los tiempos y lo estipulado en la planificación.

GESTIÓN PEDAGÓGICA

FORTALEZAS

- Más del 90% de los profesionales de la educación tienen actualización o perfeccionamientos en el área en que se desempeñan en los últimos tres años.
- El trabajo colaborativo desde el inicio de la pandemia ha permitido la evolución de los proyectos intersectoriales, los que buscan vincular objetivos de aprendizaje, asegurar la cobertura curricular y han sido progresivamente valorados por estudiantes y sus apoderados.
- Apoyo fonoaudiológico en transición de forma periódica, apoya el proceso de formación de los párvulos y el quehacer del equipo de aula.
- Desarrollo de clases virtuales y actividades pedagógicas se ha incrementado desde el año pasado, lo que destaca en orden de sistematización.
- El acceso a internet de al menos el 70% de los estudiantes permite realizar un trabajo pedagógico de manera virtual continuo, disminuyendo las brechas existentes en torno al acceso.
- Tras el análisis de resultados del primer semestre académico, el equipo pedagógico observó la necesidad de atender de forma presencial a los estudiantes de menores logros, lo que sumado a la disponibilidad de los profesionales ha permitido incrementar la cantidad de atenciones de estudiantes que requieren atención personalizada la que ha sido posible ejecutar en colaboración del transporte del departamento de Educación y la coordinación de la Escuela con las familias para generar la confianza en los padres que este proceso gradual es seguro para sus hijos e hijas, con protocolos sanitarios en ejecución claros y de conocimiento de todos.
- Apoderados valoran positivamente la normalización instaurada para las clases virtuales, así también la interacción que se da entre profesores y estudiantes permite aclarar dudas y entregar clases valoradas por los NNA y sus apoderados.
- La percepción de familias y estudiantes en base a encuesta realizada que consulta por "la cantidad de clases realizadas a la semana en el contexto virtual", señala que más de un 75% de los encuestados se encuentran conformes con la propuesta de la Escuela.
- Los profesionales de la Escuela observan metas claras, organización y plan de acción definido para el trabajo con los estudiantes.
- El equipo profesional valora el acompañamiento como un apoyo al proceso pedagógico que fomenta el trabajo colaborativo y el diálogo profesional.
- El equipo profesional valora la entrega de información a las familias de los procesos pedagógicos, lo que se evidencia en

OPORTUNIDADES

- Comunidades de Aprendizaje, inserto en nuestro Proyecto Educativo ha permitido incorporar una propuesta pedagógica innovadora y dinámica frente al contexto de pandemia, lo que se evidencia en el compromiso de las familias en su rol de formadores y acompañantes del proceso de aprendizaje de los estudiantes, donde un 80% de los apoderados encuestados refieren sentirse conformes con su desempeño.
- Apoyo a la vida saludable y la iniciación motriz de estudiantes de NT2 por especialistas de talleres de IND, material de apoyo y recursos de aprendizaje de Nestlé que aportan al desarrollo de los hábitos de vida saludable e IDPS.
- Posicionamiento de la Escuela como un agente innovador en sus prácticas y metodologías educativas, frente a la comunidad y entorno, reconociendo toma de decisiones acertadas en cuanto a la aplicación del trabajo remoto mediante Proyectos Intersectoriales como una instancia de desarrollo de habilidades que involucra diversas áreas en los estudiantes y mejora la práctica docente y el trabajo colaborativo.
- Implementación de Actuaciones Educativas de éxito en las metodologías de los docentes y áreas del desarrollo de la escuela, observadas en certificación de los diversos integrantes de la comunidad que realizan los cursos online a su disposición de CdeA desde su sitio web www.comunidadesdeaprendizajem.com.es

<p>un 84% de percepción positiva de las familias frente a esta consulta.</p>	
<p>DEBILIDADES</p>	<p>AMENAZAS</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Persiste en algunas familias la mirada del trabajo pedagógico de los estudiantes en torno a la calificación por sobre el nivel de logro y el proceso de aprendizaje que promueve el Decreto 67, lo que en ocasiones dificulta la lectura de los informes de semestre y dispone a la “nota” por sobre el trabajo para llegara dicho registro. ● Bajo el contexto de pandemia y clases virtuales, persiste un grupo de profesionales en los que no se observa un fomento de las herramientas TIC’S en sus actividades, lo que incide en la llegada a los estudiantes y familias por considerar que la clase no es atractiva, desafiante, o bien que no fomenta la participación de ella. ● La alfabetización digital de la comunidad ha mejorado, sin embargo no es óptima, lo que se evidencia en el acceso a la comunicación por canales digitales y envío de evidencias pedagógicas desde el hogar para las evaluaciones. ● La inducción al uso de las nuevas plataformas y recursos digitales ha sido baja debido a que en las convocatorias no existe gran adherencia de los profesionales. Además en su implementación ha persistido la ausencia del soporte técnico que oriente y resuelva dificultades (Encargado de Enlaces). ● Dado el contexto de trabajo remoto, el equipo de profesores plantea la necesidad de considerar recesos de trabajo sincrónico con estudiantes que permita a las partes, poner al día entregas y retroalimentación de actividades. Si bien el trabajo sincrónico de los profesionales en aula no supera en promedio al 30%, el tiempo restante de sus contratos considera la preparación de las clases, revisión de material, atención de apoderados y estudiantes y trabajo colaborativo. Junto a lo expuesto y considerando lo señalado por las familias con respecto a la entrega tardía de retroalimentación, se replantea el trabajo de segundo semestre incorporando pausas de trabajo entre proyectos que permita una retribución del trabajo presentado que se ajuste a los plazos estipulados. ● Se observa como una dificultad constante para la gestión de la Escuela el cumplimiento de tareas asignadas en los plazos estipulados, donde en general no se considera el impacto que estas faltas pueden tener en otros agentes educativos, por ejemplo: entrega de evaluaciones, registros e informes, entre otros. ● Familias y profesores perciben como riesgo de deserción los bajos resultados de grupo de estudiantes especialmente en los últimos años de enseñanza básica. Sin embargo al proponer refuerzos, la convocatoria no tiene adherencia de parte de los estudiantes y la interacción con los profesores también es baja en aula. ● Escasa apropiación de las funciones del profesor de asignatura que limita el monitoreo y seguimiento de actividades pedagógicas relacionadas a los niveles que atienden. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Se ha observado que la propuesta ministerial de priorización curricular en algunos sectores y niveles no es coherente con el curso anterior, y requiere por tanto, una inversión de tiempo adicional para dar contexto a los estudiantes que les permitan adquirir el nuevo aprendizaje, por ello, equipos de aula han hecho adecuaciones al orden propuesto de los planes de estudio en Escuelas Arriba y Sumo Primero.

CONVIVENCIA ESCOLAR

FORTALEZAS

- Encargada de Convivencia Escolar con trayectoria en la Escuela que conoce la realidad de los estudiantes y el proyecto educativo que nos sustenta, con estudios en Liderazgo y Comunidades de Aprendizaje que pone en su práctica.
- Apoyo integral a los estudiantes: de acceso tecnológico, apoyopedagógico y socioemocional.
- Plan de continuidad de estudios en enseñanza media, mediante charlas y demostración de carreras técnicas y la evaluación psicológica con test para identificar habilidades y competencias.
- Equipo profesional de la Escuela conoce las características y necesidades de los estudiantes, y generan acciones vinculadas con los sellos que promueve el proyecto educativo institucional.
- El Equipo profesional percibe como una fortaleza la comunicación fluida con las familias, padres, madres y apoderados.
- La realización de visitas domiciliarias permite la atención de las necesidades particulares de estudiantes y familias con relación a apoyo pedagógico, contención socioemocional y de establecer vínculos de comunicación con la escuela.
- Las instancias de formación de familiares han permitido reestablecer vínculos con representantes de cada curso quienes promueven los sellos institucionales presentes en el Proyecto Educativo Institucional.
- El plan de gestión de la convivencia escolar establecido a nivel comunal establece acciones y metas que permiten involucrar a todos los estamentos de nuestra comunidad.
- El 89% de los apoderados que responden la encuesta de satisfacción del 1° semestre se encuentran conformes con la participación que tienen en las actividades de la Escuela.
- El 87% de los estudiantes que responden la encuesta de satisfacción del 1° semestre se encuentran conformes con la participación que tienen en las actividades de la Escuela.
- El cuerpo docente y de asistentes de la educación declara que existen diversos mecanismos que promueven la participación de todos los agentes en el proceso educativo: en especial de las familias, lo que es percibido como un aporte al proceso pedagógico de los estudiantes y promueve el sentido de pertenencia de todos los actores de la Comunidad Educativa. Asimismo, existe preocupación constante por la salud de los y las estudiantes y sus familias.
- Considerado el trabajo remoto y turnos éticos reducidos, se estableció un mínimo de reuniones y encuentros de equipo con el propósito de resguardar el uso efectivo del tiempo laboral. De igual forma se ha incorporado pausas activas al inicio de los consejos generales que permite el autocuidado y bienestar de los profesionales.

OPORTUNIDADES

- Programas de redes externas que colaboran en desarrollo de actividades y promoción de hábitos de vida saludable y autocuidado.
- La red de Comunidades de Aprendizaje proyecta en nuestra Escuela una forma de trabajo que promueve la participación de todos los integrantes de la comunidad.
- La comunicación con redes externas como OPD, PRM e instancias judiciales permiten conocer los procesos en que se encuentran los estudiantes y sus familias que por diversos motivos reciben estas intervenciones.
- Utilización de programas asistenciales y becas gubernamentales en apoyo a los estudiantes.
- Vínculo con Clínicas de Atención Psicológica (CAPs) de Universidad de Las Américas y Universidad Central.

DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ● Escaso conocimiento y preparación de los padres y cuidadores de los estudiantes en aspectos tecnológicos y educación digital, que limitan el control y apoyo de este proceso de trabajo pedagógico y apoyo socioemocional remoto. ● Se mantiene una asistencia promedio de 48% a las reuniones de padres y apoderados, lo que limita también el acceso a la información y los espacios de reflexión con el profesor jefe de la situación de los estudiantes y su curso. ● Baja participación de los estudiantes y sus familias en los talleres SEP lo que, sumado a los ajustes económicos sufridos en los últimos años, hacen necesario reformular acciones y recursos financieros y humanos de estos fondos. ● Existe un 40% de los apoderados de la escuela que no participa de la encuesta realizada durante el 1° semestre y que permite visualizar el grado de aprobación de las actividades que promueve la escuela. ● Se observa un porcentaje superior al 25% de la población de familias, padres, madres y apoderados que persisten con carencia de habilidades parentales. Éstas, se manifiestan en excusar las debilidades existentes (conectividad, responsabilidad en el aprendizaje, cuidado del estudiante) con el proceso escolar bajo el contexto de pandemia. Esta situación enfatiza y asegura los derechos, pero no así las responsabilidades. ● Es necesario sistematizar el trabajo con los el equipo profesional que favorezca el bienestar socioemocional. ● Las acciones establecidas en el Plan de Convivencia Escolar y las complementarias generadas por la Escuela carecen de una evaluación que permitan realizar un seguimiento del impacto de la propuesta para la consideración de mejoras. ● Desconocimiento de la comunidad en relación a la convivencia escolar y sus protocolos, pese a su constante mención en diversas instancias de información y difusión en momento de matrícula o reuniones de padres y apoderados. ● Carencia de un protocolo de acción vinculado al porcentaje de vulnerabilidad presente en la Escuela dificulta el contexto en el que se desenvuelven los estudiantes evidenciado en vulneraciones de derechos (abandono, agresiones, consumo de drogas y alcohol, entre otros), en su mayoría denunciados y derivados a redes de apoyo, pero que bajo el contexto de pandemia, han aumentado en cantidad por las limitaciones sanitarias. ● Docentes del segundo ciclo de enseñanza básica declaran observar una baja participación de los estudiantes y muchas "conexiones fantasmas" que no permiten identificar si el estudiante se encuentra efectivamente oyendo la clase. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Riesgo de deserción escolar elevado en los últimos años por los contextos de estallido social y pandemia, amenaza los estudiantes de nuestra Escuela y obligan a realizar un seguimiento constante de los casos más complejos derivación ardes externas, incluso judiciales si amerita, para garantizar la continuidad de educación el derecho al acceso de la misma. ● Falta de programación de actividades que promueven las redes externas, y su difusión oportuna. ● Escaso control en el uso equipos tecnológicos (celulares y computadores) y la utilización adecuada del tiempo para el aprendizaje por parte de estudiantes de enseñanza básica desde sus cuidadores. ● Contaminación acústica del paso del tren, que sumado a la propuesta de intervención de la nueva línea férrea segmentará la calle y el paso peatonal de los estudiantes y sus familias, además de limitar el acceso de equipos de emergencia.

RECURSOS

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ● Equipo profesional de Integración completo, para atención de las necesidades de los estudiantes PIE y todos los integrantes de la Escuela. ● Disponibilidad de recursos tecnológicos para los estudiantes y el teletrabajo de los profesionales de la Escuela. ● Acceso a material impreso para las actividades de los estudiantes de forma remota, así como para evaluaciones. ● Los equipos de aula permiten un trabajo más personalizado con los estudiantes. ● Acceso e infraestructura de la escuela son amigables con la familia, los estudiantes y profesionales que asisten. Adicionalmente, se han realizado constantes mejoras al espacio que buscan mantener y mejorar el bienestar de la Comunidad. ● El Equipo profesional visualiza un apoyo constante en lo relativo a RRHH, apoyo en contexto de pandemia socioemocional y una consideración de las necesidades de cada uno y sus familias, lo que observan como un trato positivo que colabora en su gestión. ● Departamento de Educación Municipal facilita transporte para traslado de estudiantes. ● Dirección de Educación reconoce que la Dirección de la Escuela ha administrado de forma eficiente los recursos de la Escuela, en especial bajo el contexto de pandemia que han permitido la adquisición de recursos necesarios para sobrellevar el nuevo contexto escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Apoyo de red Junaeb a la alimentación, salud y acceso a la educación de los estudiantes, evidenciado en: entrega de canasta de alimentos, controles médicos, entrega de materiales educativos y tecnológicos. ● Capacitaciones constantes para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes: Sumo primero, Alfadeca, Discovery Education y Escuelas Arriba, entre otros. ● Incorporación de futuros profesionales de la educación al aula como Centro de prácticas a través de convenios suscritos con Universidad Alberto Hurtado, Universidad San Sebastián. ● Apoyo a la gestión escolar de redes externas como: Municipio y sus diferentes departamentos, Instituto Natura y la Red de Comunidades de Aprendizaje, Equipo Senda, .. ● Asesoría y acompañamiento de prevenciónista de riesgos de ACHS al establecimiento y DAEM. ● Entrega Yo Elijo mi PC a los estudiantes de 7° año y RINJU para NT1. ● Beneficios Municipales y Mineduc como: entrega de calzado, fondos pro retención, beca indígena entre otros. Postulación a fondos gubernamentales para el apoyo de la enseñanza: Movámonos, Pro Retención, entre otros.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ● Conectividad de internet en equipo y algunos hogares de estudiantes dificulta el proceso de aprendizaje y teletrabajo efectivo. ● Dificultades espaciales de salas de clases, versus número de matrículas por curso, hizo necesaria la reasignación de espacios en torno a la mejor ocupabilidad de las aulas. Lo anterior también pone en peligro, frente a un eventual retorno presencial, el ámbito del proyecto educativo referido a las salastemáticas. ● Procesos de adquisición de materiales e insumos, así como de compra y licitación toma mucho tiempo, es engorroso y burocrático, haciendo perder en ocasiones valioso tiempo para su ejecución. ● La Escuela se mantiene sin autorización de Seremi de Educación, dadas las condiciones de infraestructura, lo que no permite un aumento de matrículas. ● Falta de profesional de área de kinesiología para implementar apoyo a estudiantes de integración que lo requieren. ● Carencia de seguridad en las dependencias durante horarios y periodos sin personal: sistema de alarmas, cámaras sin funcionamiento desde 2019 se suma a la ausencia de cuidador y/o portero que colabore con el resguardo del inmueble. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conectividad de internet en la comuna muy deficiente y limitada sólo a algunos proveedores. ● Constante acumulación de basura y otros residuos en sector de línea del tren, llama a mayor acopio y presencia de plagas. ● La disminución de la subvención percibida tanto por asistencia regular como por PIE y SEP, ha afectado considerablemente las finanzas y con ello, la disponibilidad de los recursos necesarios para la gestión de la escuela.

<ul style="list-style-type: none"> ● Si bien se han brindado recursos de la escuela para el teletrabajo de algunos profesionales y estudiantes, éstos no han considerado a todos, ni se ha visualizado una compensación en lo relacionado con los trabajadores. ● En lo relativo a la infraestructura y reparaciones, persiste la necesidad de finalizar trabajos de mantenimiento que permitan implementar espacios de la Escuela: pendiente de término proyecto Movámonos y sala de enfermería. ● La jornada doble que mantiene la escuela, invitó a reorganizar los cursos que se atendían por jornada para garantizar la coherencia pedagógica, sin embargo la matrícula vigente en un pronto retorno presencial limitará la cantidad de estudiantes por aula debido a las modificaciones indicadas en el proyecto de conservación, que reduce los mt2 y por tanto la capacidad de las salas de clase. 	
<ul style="list-style-type: none"> ● Licencias médicas prolongadas de funcionarios limita la continuidad del servicio y de las labores asignadas a su función, al ser difícil el reemplazo y no contar con información del/la profesional respecto de su estado de salud. ● Escasa capacitación docente, a nivel escuela, en lo relativo a recursos digitales y clases virtuales. ● En las familias, existe un porcentaje de alrededor del 20% de los beneficiados con dispositivos (Tablet) en comodato, que han hecho un uso inadecuado, entregando equipos dañados y sin sus accesorios. 	

- (1) Comisión Gestora: equipo encargado de coordinación y seguimiento del trabajo de otras comisiones del establecimiento y que se constituye a partir de las coordinaciones y un representante de asistentes de la educación.

ANÁLISIS FODA ESCUELA LA ESPERANZA. 2021

LIDERAZGO	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Jornada Escolar completa 2. Contar con Inspector General, 3. Contar con Asistentes de la Educación 4. Contar con Jefatura de UTP 5. Contar con Proyecto de Integración 6. Contar con Multicancha techada 7. Contar con Campo deportivo 8. Contar con equipo Psicosocial 9. Contar con Monitor Deportivo 10. Contar con transporte Escolar 11. Contar con medios audiovisuales 12. Contar con fotocopiadora 13. Alimentación Gratis(JUNAEB) 14. Atención Dental, medica JUNAEB 15. Apoyo Especialista Matemáticas 16. Apoyo Psicopedagoga 17. Aumento de matrícula 18. Contar con Encargado de Convivencia Escolar 19. Contar con casilleros 20. Mejoras patios pre-básica 21. Mejoras baño personal 22. Contar con biblioteca 23. Buena Infraestructura 24. Contar con material de deportes 25. Contar con comedor ampliado de alumnos y personal 26. Docentes vacunados contra COVID 19 27. Existencia de protocolos y medidas sanitarias COVID- 19 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyo del DAEM. Proyectos de infraestructura local escolar , Apoyo en la gestión. 2. Almuerzos y desayuno Escolar 3. Apoyo de buses para salidas Educativas 4. Apoyo de carabineros 5. Apoyo de redes Institucionales: Nestlé, Conicyt, Senda, 6. Transporte Escolar Municipal 7. Apoyo DAEM y Municipio 8. Contar con campo deportivo 9. Contar con Centro de Padre y Apoderados comprometidos. 10. Contar con Centro de Alumnos.

DEBILIDADES	AMENAZAS
1.	<ol style="list-style-type: none">1. Drogadicción, Alcoholismo en jóvenesadolescentes del sector.2. Violencia externa; Delincuencia3. Falta seguridad policial4. Bajo niveles socioeconómico de la población.Cesantía de padres y apoderados5. Riesgo de alcoholismos y drogadicción en lasfamilias.6. Alumnos no vacunados contra COVID 19

GESTIÓN CURRICULAR	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajo en J.E.C. de todos los niveles educativos de la escuela 2. Funcionamiento de E.G.E. ; G.P.T 3. Existencia Proyecto Integración 4. Existencia de Subvención Especial Preferencial. 5. Salas de Enlace, con 25 PC. 6. Contar con Medios audiovisuales: 7. Laboratorio Móvil, Data, notebook, Calculadora, Grabadoras, DVD, TV 8. Contar con libros de los estudiantes 9. Desarrollo de Actividades Deportivas remotas 10. Apoyo Psicosocial 11. Existencia de instrumentos musicales. 12. Fotocopias gratis para el 100% de los als. 13. Contar con Proyecto SEP y PIE 14. Docentes comprometidos gestión escuela 15. Desarrollo Profesional 16. Docentes comprometidos 17. Apoyo a la diversidad 18. Contar con sala de psicopedagogía SEP 19. Escuela Amable 20. Número de alumnos por sala 21. Útiles escolares 22. El 99% de los docentes evaluados con Nivel Competente o Destacado. 23. Apoyo docente trabajo remoto. COVID 19 24. Constar con objetivos priorizados. COVID 19 25. Clases remotas y capsulas a los estudiantes 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyo DAEM. Adquisición material escolar, orientaciones curriculares, curso manejo emociones, Contratación personal, 2. Ubicación de la Escuela 3. Participación actividades extraescolares 4. Cursos CPIP 5. Proyecto educativo
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ausentismo escolar en un 8% 2. Baja comprensión y velocidad lectora 3. Bajo puntaje en el SIMCE 4.- Falta consolidar manejo de habilidades 5.- Pérdida de aprendizajes por pandemia COVID 19 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ausentismo de un 30% de los apoderados en el apoyo escolar 2. Rotación de alumnos por cambio de domicilio

CONVIVENCIA ESCOLAR Y APOYO A LOS ESTUDIANTES	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Existencia redes de apoyo. Municipalidad, Carabineros, SENDA. 2. Recreos entretenidos 3. Equipo psicosocial 4. Apoyo red comunal Convivencia Escolar 5. Existencia Centro General de Padres. 6. Proyecto SENDA prevención de drogas 7. Talleres deportivos 8. Asistencia Psicosocial SEP 9. Contar con Encargado de convivencia escolar 10. Buena acogida a niños migrantes 11. Ambiente grato 12. Contar con encargado de convivencia comunal. 13. Existencia de Equipo Psicosocial. 14. Escuela Segura 15. Casilleros personales 16. Asistentes de la Educación en salas 17. Celebración de cumpleaños, Jeans day, actos Cívicos. 18. Existencia protocolos y medidas preventivas COVID 19 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyo organizaciones externas 2. Apoyo Municipio Als. con problemas sociales 3. Apoyo DAEM. Curso capacitación manejo emociones, Asesoría legal, Apoyo coordinador comunal . 4. Apoyo SALUD 5. Apoyo DIDECO 6. Existencia Equipo Multidisciplinario 7. Calzado y polera escolar 8. Transporte para visitas domiciliarias 9. Talleres para padres y apoderados. 10. Perfeccionamiento encargado de convivencia
DEBILIDAD	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta consolidar programas preventivos alcohol y drogas. 2. Falta consolidar trabajo I. G / Convivencia Escolar 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Droga y alcohol 2. Agresión externa 3. Delincuencia 4. Falta control policial 5. Falta de espacios recreativos para los niños y jóvenes 6. Nº alto de familias disfuncionales

RECURSOS	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Contar con todos los cargos necesarios para el buen funcionamiento del establecimiento. 2. Contar con Centro de Padres que apoya la gestión Directiva. 3. Contar con recursos económicos, FAEP, MOVÁMONOS, SEP. 4. Contar con pago oportuno de remuneraciones e impositivos por parte del sostenedor. 5. Contar con recursos audiovisuales para llevar a cabo la docencia. 6. Contar con sala de computación y biblioteca 7. Contar con recursos para apoyo sanitario COVID 19 8. Adquisición de Tablet y chips para trabajo remoto de los estudiantes por pandemia COVID 19. 9. Contar con red intranet para trabajo remoto. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyo de la gestión FAEP, SEP, Integración. (DAEM), Desarrollo de proyectos de mejoramiento e infraestructura 2. Proyectos de Mejoramiento de Infraestructura.
DEBILIDAD	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta recepción final local de la escuela. 2. Falta crear sala cuna. 3. Falta crear Enseñanza Media. 4. Falta ampliar amperaje sistema eléctrico 5. Falta sala multiuso, laboratorio 6. Falta de internet adecuado 7. Falta ampliar baños pre básica 8. Falta poner pasto sintético cancha básica 9. Falta mejorar capacidad eléctrica 10. Falta comprar Generador Eléctrico 11. Falta cambiar pisos salas 12. Falta cambiar ventanas salas 13. Falta cambiar pisos salas 14. Falta mejorar conexión a internet 	

PLAN DE ACCIÓN unidad técnico pedagógica comunal 2022

Nombre de la acción	Objetivo	Meta	Indicador
Trabajo colaborativo	Instaurar sellos comunales que reflejen identidad común en los establecimientos educacionales municipales.	Acceder a oportunidades comunes e identificarse con la educación municipal de la comuna.	Conocer el grado de conformidad a través de una encuesta al finalizar cada semestre.
Plan de formación docente	Generar acceso a la información con respecto a las capacitaciones, acompañar a los y las docentes en sus procesos pedagógicos y emocionales.	acceso al menos 2 capacitaciones y /o acompañamientos al año para todos los docentes.	Difusión de cartelera mensual de capacitaciones.
Plan de nivelación de aprendizajes	Identificar necesidades de aprendizaje y nivelación de los y las estudiantes.	Adecuar los planes curriculares para que sean pertinentes y efectivos.	Generar estrategias de seguimiento de aprendizajes similares para los 4 establecimientos municipales de la comuna.
Bienestar socioemocional	Resguardar el bienestar y salud emocional de todos y todas los estudiantes.	Atender las necesidades socioemocionales de todos y todas las estudiantes de manera efectiva y oportuna.	Seguimiento a planes de convivencia escolar de cada establecimiento.
Alianza escuela-familia	Integrar a las familias y promover la participación en los procesos educativos.	Contar con la participación de las familias en los procesos de aprendizaje con acciones concretas.	Plan de trabajo con las familias, talleres, asambleas y eventos.
Habilidades tecnológicas	Innovar en el desarrollo de las habilidades	Capacitar y acompañar a docentes en la	Plan de seguimiento al aula de prácticas

	tecnológicas de docentes y estudiantes.	adquisición de herramientas digitales.	aprendidas en capacitación.
Comunicación efectiva	Comunicar de manera clara los distintos planes de mejora, flujo de información oportuno y equitativo.	Comunidades informadas y opinantes con respecto a la gestión.	Aplicar encuestas con respecto al manejo de la información al interior de cada establecimiento.
Sellos comunales	Construir sellos comunales de acuerdo a necesidades comunes.	Implementar 5 sellos comunales: plan lector, deporte, artes y cultura, formación ciudadana y tecnología.	Ejecutar conjuntamente acciones de mejora a la calidad de aprendizajes enfocadas a las 5 áreas mencionadas.
Política de Buen trato	Elaborar de manera conjunta una política que genere un trato igualitario y participativo.	Mantener el buen trato y respeto como acción permanente en los establecimientos.	Implementación conjunta de "lineamientos de trato"

Análisis

- Trabajo colaborativo enfocado en la definición de sellos comunales.
- Plan de formación y desarrollo docente con foco en el autocuidado, prevención de estrés y estrategias de aula innovadoras.
- Plan de nivelación de aprendizajes que respete las dificultades que han debido enfrentar las comunidades educativas, cuyos propósitos serán:
 - Resguardar el bienestar y salud mental de los estudiantes.
 - Las familias han sido aliadas en el proceso educativo, por lo tanto, es deber de las escuelas involucrarlas en el proceso de recuperación de aprendizajes y mantener esa alianza.
 - Apoyo al trabajo docente a través del resguardo de su bienestar y salud mental, proporcionar espacios de reflexión, de capacitación y aprendizaje, proporcionar recursos, orientaciones y herramientas útiles.
- Entender la nivelación como un proceso gradual, no un proceso inmediato, por lo tanto, los objetivos se seguirán priorizando, respetando las características y ritmos de aprendizaje de niños, niñas y adolescentes.
- Si bien la pandemia ha sido un evento difícil de enfrentar también ha sido una oportunidad de aprendizaje por lo tanto las escuelas tienen el deber de promover la mantención y potenciación de los aprendizajes adquiridos en 2020 y 2021, tanto en destrezas tecnológicas como todos aquellos aprendizajes de la vida cotidiana y a nivel socioemocional.
- Instaurar, mantener y promover una cultura de dialogo efectivo y trabajo en equipo, mejorando la comunicación en todas las comunidades, creando espacios con horarios definidos, frecuencia, participación y sistematicidad en su funcionamiento.



ANALISIS FODA – CONVIVENCIA ESCOLAR 2022

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> - Dotación de profesionales multidisciplinares en los Equipos de Convivencia Escolar. - Profesionales con capacitación constante en el área de Convivencia Escolar. (MINEDUC y CPEIP) - Lineamientos Comunales a todos los equipos de Convivencia Escolar. - Participación periódica en la Red Comunal de Convivencia Escolar. - Coordinador Comunal de Convivencia Escolar participa de manera activa y periódica a nivel provincial bajando la política nacional a cada Establecimiento Educacional. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ejecución del Plan Retorno, logrando la capacidad de reinventarnos en los escenarios que nos entrega la Pandemia. - Construcción de nuevos Protocolos de Acción que den cuenta en el Trabajo con los Estudiantes y sus familias. - Generar una Política de Convivencia Escolar participativa con toda la Comunidad Educativa. - Potenciar la mirada y el cuidado de las relaciones interpersonales dentro del ámbito cibernético.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> - Inestabilidad del Equipo de Convivencia Escolar en la República Argentina. * - Propiciar un mayor liderazgo desde el Coordinador de Convivencia Escolar dentro del Equipo de Gestión de cada Establecimiento Educacional. - Coordinación entre el Área de Convivencia Escolar y la Unidad Técnica Pedagógica. - Coordinadores de Convivencia Escolar con menos de 44 hrs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Emergencia Sanitaria, imposibilita proyectarse a mediano y a largo plazo en acciones presenciales del área. - Posibles Licencias Médicas de los profesionales del área (2020 y 2021 se presentaron muchas ausencias de profesionales mermando el funcionamiento ideal de los equipos).

PLAN DE ACCION 2022

OBJETIVO COORDINADOR COMUNAL CONVIVENCIA ESCOLAR

Coordinar y Asesorar en Política de Convivencia Escolar, Enfoque de Derechos en los NNA y la Construcción de Redes de Intersectoriales a todos los Equipos de Convivencia de los Establecimiento Educativos dependientes al DAEM.

ACCION	OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	FECHA
Visitas semanales a cada Establecimiento Educativo	Asesorar en Terreno a todos los Coordinadores de Convivencia Escolar de los Establecimientos dependientes del	Mejorar el clima de Convivencia Escolar dentro de todas los Establecimiento Educativos.	Visita semanal a los EE dependientes del DAEM. Comunicación con el Equipo directivo de cada EE.	Coordinador Comunal de convivencia Escolar Coordinador de Convivencia Escolar	COMUNIDAD EDUCATIVA	MARZO A DICIEMBRE
Coordinar proceso de Reinserción y Ausentismo Escolar mediante Sistema de Detección Oportuna de Estudiantes	Disminuir niveles de ausentismo y deserción dentro de los Establecimientos Educativos.	Bajar a nivel comunal los niveles de Deserción y Ausentismo Escolar Post-Pandemia COVID-19	Solicitar y Fiscalizar Semanalmente proceso de seguimiento de los casos de Alerta Temprana de cada Establecimiento Educativo. Tener acceso permanente al SIGE de cada EE.	Coordinador Comunal de Convivencia Escolar Coordinador de Convivencia Escolar Inspectoría General	ESTUDIANTES	MARZO A DICIEMBRE
Realizar y ser parte de actividades dentro de los Establecimientos Educativos que involucren al área de Convivencia Escolar.	fomentar el Buen Trato, la Participación Ciudadana y la Educación Sexual en los NNA de los Establecimientos Educativos.	Lograr concretar en un 100% las actividades para que impacten de manera positiva y medible a todos los NNA de los EE.	Participación del Equipo de Convivencia en la Elaboración de la Actividad. Participación de los Miembros de la Comunidad Educativa.	Coordinador de Convivencia Escolar Coordinador Comunal de Convivencia Escolar.	COMUNIDAD EDUCATIVA	MARZO, AGOSTO Y OCTUBRE
Revisión de los Reglamentos Internos de cada Establecimiento Educativo verificando su ajuste al enfoque de Derechos de la Comunidad Educativa.	Actualizar los Reglamentos Internos de los Establecimiento Educativos con la normativa legal vigente.	Lograr de manera eficaz la actualización y difusión del Reglamento Interno a toda la Comunidad Educativa.	Recepción del documento por parte del Apoderado. Planificación de trabajo con la Comunidad Educativa. Revisión por parte del CCCE.	Coordinador Comunal de Convivencia Escolar Equipo Directivo	COMUNIDAD EDUCATIVA	MARZO A ABRIL
Revisión de los Protocolos de Acción de cada Establecimiento Educativo verificando su ajuste al enfoque de Derechos de la Comunidad Educativa.	Actualizar los Protocolos de Acción de los Establecimiento Educativos con la normativa legal vigente.	Lograr de manera eficaz la actualización y difusión de los Protocolos de Acción a toda la Comunidad Educativa.	Recepción del documento por parte del Apoderado. Planificación de trabajo con la Comunidad Educativa. Revisión por parte del CCCE.	Coordinador Comunal de Convivencia Escolar Equipo Directivo	COMUNIDAD EDUCATIVA	MARZO A ABRIL
Entregar Directrices Comunales para la Construcción de los Planes de Gestión de la Convivencia Escolar	Construir en conjunto con los Coordinadores el Plan de Gestión de cada Establecimiento Educativo.	Confecionar un Plan de Gestión de la CE que abarque todas las áreas deficientes según el diagnóstico inicial a la Comunidad Educativa.	Revisión de Diagnóstico de la Comunidad para generar el Plan. Revisión de los IDPS de cada Establecimiento.	Coordinador de Convivencia Escolar. Coordinador Comunal de Convivencia Escolar.	COMUNIDAD EDUCATIVA	MARZO
Acompañar al Equipo de Convivencia de la Escuela Cristal Chile en la ejecución de los proyectos de Convivencia Escolar.	Administrar y realizar seguimiento de la ejecución de los Proyectos Innova-Convivencia y Escuelas Abiertas adjudicados por la Escuela Cristal Chile.	Lograr un 100 % de ejecución de ambos proyectos, rindiendo los gastos y generando informes solicitados por el Ministerio de Educación.	Participación de los Estudiante y Apoderados en el proceso de ejecución del Proyecto. Rendiciones de recursos y programación ante el Ministerio de Educación. Evaluación del Impacto de los Proyectos dentro de la Comunidad Educativa.	Coordinador de Convivencia Escolar Coordinador Comunal de Convivencia Escolar	ESTUDIANTES Y APODERADOS DE LA ESCUELA CRISTAL CHILE	MARZO A JULIO

Asistir a reuniones de Redes Intersectoriales	Coordinar el Área de Convivencia Escolar con otros Departamentos del Municipio e Instituciones a nivel Local, Provincial y Regional.	Lograr un trabajo intersectorial que fortalezca el Bienestar Biopsicosocial de todos los estudiantes pertenecientes a los EE del DAEM.	Asistencia a las Reuniones de la Red de Infancia Asistencia a CHCC como representante del DAEM Asistencia a la Red de Provincial y Regional de Convivencia Escolar.	Coordinador Comunal de Convivencia Escolar.	COMUNIDAD EDUCATIVA	MARZO A DICIEMBRE
Responder denuncias de la Superintendencia de Educación.	Comprender la problemática ocurrida en el Establecimiento, construyendo un proceso de mejora a la infracción realizada.	Lograr que la respuesta por parte del DAEM no considere una multa monetaria para la Municipalidad de Padre Hurtado.	Cantidad de Denuncias recibidas por Año. Categorías de denuncias que revistan un deterioro a los derechos de los NNA. Enfoque de Derechos.	Coordinador Comunal de Convivencia Escolar	ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES	MARZO A DICIEMBRE
Realizar Capacitación a los Equipos de Convivencia Escolar con herramientas útiles para su funcionamiento y cotidianidad laboral.	Profundizar el conocimiento técnico y trabajo en equipo de los profesionales pertenecientes al área de Convivencia Escolar.	Mejorar el rendimiento y funcionamiento de los Equipos de Convivencia Escolar logrando un óptimo resguardo de Derechos de los NNA de los Establecimientos Educativos.	Los equipos de convivencia deberán asistir a las capacitaciones citadas por el Departamento de Educación. Elevar evaluaciones por parte de la Coordinación Comunal para generar los tipos de capacitaciones que requieren los equipos.	Coordinador Comunal de Convivencia Escolar Unidad Técnica Pedagógica Comunal Encargado fondos FAEP.	EQUIPOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR	MARZO A DICIEMBRE

PLAN DE ACCIÓN ESCUELA CRISTAL CHILE 2022

Área de Gestión.

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO
1. Desarrollar un plan de trabajo a nivel comunidad educativa de contención emocional.	Funcionamiento de talleres durante año 2022.	Lograr que el 100 % de estudiantes y apoderados participe en los talleres planificados.	Equipo directivo, docentes y Equipo Psicosocial.	Todos los estudiantes Todos los apoderados.	SEP
2. Continuar con renovación de equipos de iluminación de patios y aulas.	Instalación de focos LED en patio y aulas.	Completar al 100% el cambio de iluminación apropiada para el establecimiento.	DAEM	Estudiantes	Mantenimiento
3. Recarpetar espacio patio-cancha del establecimiento, para optimizar el aprendizaje.	Reparación del espacio físico para talleres extraprogramáticos y Ed. Física.	Recarpeteo total de patio-cancha.	DAEM	Estudiantes	SEP
4. Complementar y renovar los recursos tecnológicos existentes, para el apoyo docente y mejora del aprendizaje.	Adquirir equipos PC portátiles y otras herramientas de última generación, para el uso de docentes y estudiantes.	Instalación de aprendizajes con nuevas herramientas tecnológicas. Mejorar las condiciones de herramientas de trabajo para funcionarios.	Equipo Directivo Docentes PIE Equipo Psicosocial	Docentes, Estudiantes Profesionales PIE Directivos	SEP



5 .Mejorar capacidad eléctrica del establecimiento.	Mejora la capacidad eléctrica del establecimiento, durante el primer semestre 2022.	Mayor capacidad eléctrica.	DAEM	Comunidad Educativa	DAEM
6.- Cambiar ventanas de salas de clases e instalar protecciones.	Renovar ventanales para ventilación de salas de clases.	Lograr ventilación adecuada en el aula y protección de estas.	Dirección	Estudiantes y Docentes	FAEP
7.- Renovar espacio CRA del establecimiento.	Modernizar y optimizar el recurso biblioteca para el uso de los estudiantes.	Atraer al 100% de la comunidad educativa a un espacio de lectura.	Dirección Bibliotecaria	Comunidad Escolar	SEP DAEM

Área Curricular.

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO
1. Recuperar aprendizajes, disminuidos en pandemia, a través de un plan de trabajo específico.	Recuperar en un 90% el aprendizaje de los estudiantes y reducir en un 10% el índice de retraso académico.	90 % de estudiantes que recuperan sus aprendizajes. 10 % de estudiantes que están en proceso de logro.	Equipo de gestión Docentes PIE Equipo Psicosocial.	Estudiantes	SEP
2. Implementar jornadas de apoyo pedagógico que entreguen a los estudiantes herramientas para la mejora de sus aprendizajes.	Instalar una cultura de altas expectativas pedagógicas y trabajo colaborativo a través de talleres de desarrollo de habilidades, evaluación, y trabajo colaborativo.	100 % de docentes, asisten a las jornadas y talleres de trabajo.	Dirección, Jefa de UTP, docentes.	Docentes	SEP
3. Retomar actividades de talleres, concursos, proyectos y olimpiadas de conocimientos extra-programáticos que motiven y generen la participación escolar en pro del aprendizaje.	Realización de talleres, concursos, proyectos y olimpiadas en las áreas deportivas, artísticas, culturales, psicosociales y académicas.	100 % de estudiantes participan de las actividades.	Dirección UTP Inspectora General Docentes	Estudiantes	SEP
4. Implementar un sistema de aprendizaje dual sostenido en el tiempo.	Mejorar el logro de los aprendizajes, utilizando nuevas herramientas tecnológicas, durante todo el año 2022.	100 % de las clases presenciales se retroalimentan de forma virtual.	Dirección, docentes.	Estudiantes	SEP

Área de Convivencia Escolar

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO
1. Lograr que los estudiantes y apoderados, internalicen normativas del reglamento de convivencia escolar y protocolos de actuación.	El 90% de los estudiantes y apoderados conocen y respetan el reglamento de convivencia escolar y protocolos.	Que el 90 % de los estudiantes y apoderados respetan el reglamento de convivencia escolar y protocolos.	Equipo Directivo, Docentes y Equipo de convivencia escolar.	Estudiantes Padres y Apoderados.	SEP
2. Generar plan de trabajo dirigido a la comunidad escolar, para fortalecer vínculos y regular habilidades blandas.	Desarrollar al 100% las actividades y recursos planteados en el plan de trabajo.	El 90 % de la comunidad escolar se beneficia de la ejecución y de los recursos del plan de trabajo.	El Equipo de Convivencia Escolar Docentes, Asistentes, Equipo Directivo.	Comunidad Educativa	SEP Equipo Psicosocial
3.- Establecer talleres para padres y estudiantes en el ámbito socio-emocional.	90 % de los padres y estudiantes participan de talleres.	A lo menos el 85% de los padres asisten a talleres y replican actividades con sus hijos/as.	Orientadora Equipo Psicosocial	Comunidad Educativa	SEP Equipo Psicosocial

Área de Recursos

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO
1. Optimizar el uso de recursos tecnológicos existentes en el establecimiento instalando y desarrollando en todos los estudiantes, desde Pre-kínder a octavo año básico, competencias informáticas en uso de herramientas y comunicación, cumpliendo con las propuestas de estándares TIC'S del MINEDUC, y logros en el desarrollo de habilidades tecnológicas para el siglo XXI.	Capacitar en un 90% a los estudiantes de pre-kínder a octavo año en competencias informáticas básicas.	Avances en competencias informáticas.	Equipo Directivo, Docentes y Asistentes de la Educación.	Estudiantes	SEP
2. Optimizar espacios físicos adquiriendo material y mobiliario adecuado para estudiantes y funcionarios.	Mantener los espacios de trabajo y aprendizaje con el mobiliario acorde, para bienestar de la comunidad escolar.	El 100% del mobiliario se renueva.	Equipo de gestión	Comunidad Escolar.	FAEP
3. Implementar bienestar a la comunidad educativa con proyectos de fondos ministeriales.	Crear espacios agradables y óptimos para el aprendizaje.	El 100% de los espacios con unas adecuadas áreas y materiales para el aprendizaje.	Equipo de Gestión.	Comunidad Escolar.	Movámonos por la Educación

Área de Resultados

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO
1. Lograr que los estudiantes de 1° a 6° básico eleven su nivel de aprendizaje en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación y Ed. Matemática.	El 90% de los estudiantes de 1° a 6° básico, alcanzan niveles de logro medio y medio alto, en Lenguaje y Comunicación y Ed. Matemática.	Movilización de los estándares de aprendizaje.	Dirección Jefe Técnico Profesores Jefes y de asignatura.	Estudiantes	SEP
2. Procurar que los estudiantes de 7° a 8° básico eleven sus promedios para asegurar su ingreso a la Enseñanza Media.	El 95 % de los estudiantes de 7° y 8° básico, mejoran sus resultados en evaluaciones estandarizadas.	Mejora de promedios semestrales y finales.	Dirección Jefe Técnico Profesores Jefes y de asignatura.	Estudiantes	SEP
3. Lograr que los estudiantes del nivel preescolar terminan su enseñanza con las competencias necesarias para la Educación Básica.	El 100% de los estudiantes del II Nivel de Transición egresan del nivel en condiciones de adquirir su proceso lector en 1° básico.	Los estudiantes inician su proceso lector de inmediato.	Dirección Jefe Técnico Educadoras y Técnicas.	Estudiantes	SEP
4. Lograr que los estudiantes de 8° Básico no deserten del sistema escolar, ubicándolos y orientándolos a la continuidad en Enseñanza Media.	El 100% de los estudiantes de 8° Básico ingresa a la Enseñanza Media.	Al término del año escolar, todos los estudiantes de 8° año están matriculados en algún establecimiento de Enseñanza Media.	Equipo Psicosocial Orientadora	Estudiantes de 8° año Básico	Pro-Retención

Plan de Acción Liceo Bicentenario Paul Harris 2022

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO \$
1.- Potenciar el liderazgo del equipo de gestión frente a todos los estamentos de la comunidad escolar	Lograr el 90% de participación de todos los estamentos en las distintas instancias de encuentro de la comunidad escolar.	Participación de los distintos estamentos en celebraciones y eventos convocados por el establecimiento. Encuesta semestral de satisfacción para cada estamento del Liceo.	Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
2.- Fortalecer liderazgo y capacidad de decisión del Consejo Escolar	Lograr el 100% de reuniones planificadas con asistencia de representantes de todos los estamentos de la comunidad escolar.	Registro de Asistencia Tabla y acta aprobada	Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
3.- Evaluar y constantemente monitorear el PEI, Plan Estratégico, Manual de Convivencia Escolar, manual de Evaluación y los distintos protocolos de acción, para que respondan de manera adecuada a las necesidades .	Mantener el 100% de los documentos actualizados, con consultas a todos los estamentos de la comunidad	Registro de Asistencia Acta de los cambios propuestos a los documentos	Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
4.- Articular el plan de orientación, convivencia escolar con la gestión curricular, fortaleciendo los objetivos transversales y valores declarados en nuestro PEI.	Lograr el 100% de la implementación del plan de orientación y Convivencia escolar	Planificaciones Asistencia a Talleres Estadísticas	Orientador UTP Convivencia Escolar	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
5.-Clarificar y fortalecer los roles y funciones de cada funcionario del establecimiento.	Establecer criterios, roles y funciones comunes que debe cumplir cada funcionario del establecimiento.	Asistencia a reuniones Acta de acuerdos Evaluación de cada funcionario.	Equipo de Gestión Docentes Asistentes de la Educación	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
6.-Facilitar la comunicación y el flujo de información de las distintas actividades de la comunidad escolar.	Socializar los canales de comunicación a través de distintos medios	Circulares E-mails Actas de reuniones	Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
7.-Monitorear y evaluar constantemente los distintos compromisos, funciones y acuerdos tomados a nivel personal o de estamento.	Establecer metas de acuerdos y de eficacia y efectividad en las tareas y funciones encomendadas	Acuerdos Circulares Evaluación	Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
8. Implementar los proyectos de infraestructura y equipamiento pendientes por Bicentenario , FAEP, GORE y MINEDUC	Lograr el 100% de ejecución de proyectos pendientes	Factura de compras. Entrega de obras. Rendición de cuentas final de los proyectos.	Equipo de gestión. Sostenedor.	Comunidad escolar	Ver presupuesto
9. Fortalecer el liderazgo pedagógico en docentes para la innovación y la mejora continua.	Lograr potenciar las coordinaciones pedagógicas de ciclos y memorías por asignatura	Actas de reuniones. Planes de trabajo.	Equipo de gestión. Docentes.	Comunidad escolar	Ver presupuesto
10. Implementar encuestas de satisfacción tres veces en el año para todos los miembros de la comunidad escolar	Monitorear las percepciones de la comunidad escolar	Tres encuestas de satisfacción a cada estamento de la comunidad escolar	Equipo de gestión Docentes Asistentes de la educación Estudiantes apoderados	Comunidad escolar	Ver presupuesto
11. Monitorear los aprendizajes de los estudiantes con evaluaciones externas Bicentenario	Monitorear los aprendizajes y meta del 80% de aprendizajes	Evaluaciones Bicentenario Reporte de evaluaciones.	Equipo de gestión UTP Docentes.	Comunidad escolar	Ver presupuesto
12. Instalar sistema híbrido de clases.	Todos los niveles de enseñanza pueden acceder a clases presenciales en todas las asignaturas.	Sistema híbrido. Registro de asistencia.	Equipo de gestión. Docentes estudiantes	Comunidad escolar	Ver presupuesto

Área Curricular:

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO \$
1.-Implementación, construcción de salas, laboratorios, talleres, oficinas y otros acorde a las nuevas necesidades del establecimiento.	Contar con el 100% de la infraestructura y espacios necesarios para realizar las actividades tanto curriculares como extracurriculares que requiere el liceo.	Diagnóstico de necesidades de infraestructura Plan de construcción e implementación	Sostenedor Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
2.-Fortalecer el trabajo colaborativo entre los docentes, así como en los departamentos.	Contar con el 100% de los departamentos implementados	Actas de acuerdos Metodologías innovadoras. Acuerdos pedagógicos entre docentes.	Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
3.-Desarrollar y optimizar el perfil docente para nuestro establecimiento, respondiendo así a las nuevas necesidades con capacitaciones y el desarrollo de habilidades para esto.	Contar con el personal docente 100% capacitado y comprometido con las nuevas necesidades del establecimiento	Actas de acuerdos	Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
4.-Potenciar el desarrollo profesional docente, a través del perfeccionamiento constante tanto individual como el entregado por el liceo.	Contar con el 100% del cuerpo docente perfeccionado en nuevas metodologías de enseñanza aprendizaje, convivencia escolar y otros.	Registro de docentes capacitados Cursos realizados Talleres efectuados	Sostenedor Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
5.-Generar articulación tanto curricular como evaluativa constante entre todos los niveles de enseñanza del liceo	Lograr que el 100% de los docentes participe y genere propuestas de actividades que permitan y faciliten la articulación curricular en todos los niveles de enseñanza. Nivelación curricular efectiva para todos los estudiantes de acuerdo a sus ritmos y habilidades de aprendizajes.	Actas de acuerdos y propuestas Implementar agrupación de estudiantes de acuerdo a su nivel de aprendizaje y habilidades para efectuar una nivelación curricular efectiva	Equipo de Gestión Docentes	Comunidad Escolar	Ver presupuesto
6.-Ejecutar todas las acciones del PME	Aplicar el 100% de las acciones del PME	Estadísticas de ejecución de acciones. Evaluación y monitoreo de las acciones y los responsables.	Equipo de Gestión Sostenedor Docentes	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
7.-Gestionar proyecto JEC integrando a Educación Parvularia y la Especialidad de Enfermería.	Incorporación en el proyecto JEC de Párvulos y Enfermería	Proyecto gestionado y aprobado	Equipo de Gestión Sostenedor	Comunidad Escolar	Ver presupuesto
8.-Contar con planta docente de enseñanza básica con mención acorde a las necesidades del establecimiento.	Implementar el 100% de la enseñanza básica con docentes con mención acorde a las necesidades del liceo	Gestión de especialización de perfeccionamiento docente en enseñanza básica	Equipo de Gestión Docentes	Comunidad Escolar	Ver presupuesto
9. Realizar clases Híbridas en todos los niveles y asignaturas	Implementar sistema de internet en todas las salas de clases.	Sistema híbrido. Registro de asistencia.	Equipo de gestión. Docentes estudiantes	Comunidad escolar	Ver presupuesto

Área Convivencia Escolar.

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO \$
1.-Confeccionar programa semanal de atención de apoderados y estudiantes por parte de los docentes.	Entrevistar al menos una vez al semestre al 100% de apoderados y estudiantes de la jefatura	Monitoreo del registro de entrevistas de apoderados y estudiantes	Profesores jefes Convivencia Escolar Inspectoría Orientador	Comunidad Escolar	Ver presupuesto

2.-Establecer horarios, funciones, ubicaciones y otros para asistentes de inspectoría, capacitándolos en el manejo y resolución de conflictos.	Monitoreo y evaluación semanal del cumplimiento de funciones	Pauta de evaluación del trabajo semanal	Inspectores generales Equipo directivo Sostenedor	Comunidad Escolar	Ver presupuesto
3.-Generar instancias y talleres de trabajo con los estudiantes de autoestima personal y académica, gestión de las emociones, habilidades blandas, y de formación integral.	Trabajar emociones y habilidades blandas con todos los estudiantes	Planificación de talleres Monitoreo de situaciones disruptivas	Convivencia Escolar Orientador	Estudiantes	Ver presupuesto
4.-Instalar cámaras de seguridad en patios pasillos y perímetros del establecimiento.	Adquisición instalación y operación del 100% de las cámaras requeridas	Cámaras instaladas y funcionando	Equipo de Gestión Sostenedor	Comunidad Escolar	Ver Presupuesto
5.- Socializar los protocolos y manual de convivencia escolar en toda la comunidad educativa.	El 100 % del personal conoce y trabaja los protocolos de convivencia, así como los estudiantes	Acuerdos Asistencia a talleres	Convivencia escolar Inspectoría	Comunidad escolar	Ver presupuesto
6. Articular monitoreo , apoyo pedagógico y socioemocional a los estudiantes entre convivencia escolar , inspectoría y psicopedagogos.	Atender al 100% de los estudiantes.	Registro de monitoreo. Registro de atenciones. Registro de derivaciones	Convivencia escolar Inspectoría	Comunidad escolar	Ver presupuesto
7. Gestionar talleres de liderazgo a los estudiantes y madres , padres y apoderados.	Realizar el 100% de los talleres de Liderazgo programados.	Registro de talleres. Plan de trabajo	Convivencia escolar	Comunidad educativa	Ver presupuesto
8. Establecer redes de apoyo con instituciones externas en el ámbito socioemocional.	Convenios con Cesfam , universidades , hospitales y otros	Convenios. Derivaciones.	Convivencia escolar	Comunidad educativa	Ver presupuesto

Área Gestión de Recursos.

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO \$
1.-Instalación de internet acorde a las necesidades del establecimiento y el contexto de pandemia y pos pandemia	Internet para realizar clases híbridas en todas las asignaturas y niveles.	Internet instalado y funcionando	Sostenedor Equipo de gestión	Comunidad Escolar	Ver presupuesto
2.-Instalación de mobiliario y las salas acorde al tamaño y necesidades de los estudiantes	mobiliario acorde a los requerimientos de los estudiantes	Salas equipadas con nuevo mobiliario y acondicionadas a las necesidades de los estudiantes	Sostenedor Equipo de gestión	Comunidad escolar	Ver presupuesto
3.-Renovar e implementar acorde al número de estudiantes (40) con equipos tecnológicos y software educativo las dos salas de enlace, con una red de internet que responda a la demanda y necesidades del establecimiento	Disponer de un 100% del nuevo equipamiento, y salas de enlaces adecuadas al número de estudiantes por curso. Red de internet acorde a la demanda y uso que requiere el establecimiento	Salas de enlace acondicionadas y equipadas al número y requerimiento de los estudiantes Red de internet instalada y funcionando en un 100%	Sostenedor Equipo de Gestión	Comunidad Escolar	Ver presupuesto
4.-Promoción y difusión del liceo, sus actividades en todos los niveles a través de gigantografías, redes sociales, páginas web y otros	Promoción del establecimiento en todos los niveles	Instalación de publicidad física y digital	Sostenedor Equipo de gestión	Comunidad escolar	Ver presupuesto

5.-Instalar protecciones en las ventanas en todas las salas de clases, instalación de ventana en las puertas y manillas en las puertas	Instalación del 100% de protecciones, y otros implementos .	100 % de instalación.	Sostenedor Equipo de gestión	Comunidad escolar	Ver presupuesto
6.-Actualizar planos del establecimiento para ampliar la JEC a educación parvularia y la especialidad de enfermería.	Actualización de los planos según la normativa vigente	Planos actualizados según normativa vigente	Sostenedor Equipo de gestión	Comunidad escolar	Ver presupuesto
7.-Construcción de las instalaciones necesarias para satisfacer las nuevas necesidades de toda la comunidad escolar como, salas de clases, talleres, laboratorios, baños, comedores.	Contar con el 100% de la infraestructura y espacios necesarios para realizar las actividades tanto curriculares como extracurriculares que requiere el liceo.	Diagnóstico de necesidades de infraestructura Plan de construcción e implementación	Sostenedor Equipo de gestión	Comunidad escolar	Ver presupuesto
8. Renovar y/o realizar plan de mantención al material tecnológico del establecimiento, como computares , notebook, impresoras, TV, fotocopiadoras y maquinaria e implementos de la EMTP	Mantener el material tecnológico 100% operativo	Plan de renovación y/o mantención de material	Sostenedor Equipo de gestión	Comunidad escolar	Ver presupuesto
9. Contratación de todo el personal docente y de asistentes de la educación necesario para proyecto bicentenario en pandemia.	Contar el 100% del personal necesario para un adecuado funcionamiento.	PADEM	Sostenedor Equipo de gestión	Comunidad escolar	Ver presupuesto



EVALUACION PLAN DE ACCIÓN ESCUELA LA ESPERANZA 2022.

Área de Gestión

OBJETIVO	META	INDICADOR	Nivel de Logro L, M/L , NL
Ampliación comedor alumnos y personal	Dotar de servicio de comedor al personal	Ampliación comedor	L
Construcción sala de profesores	Contar con espacio para trabajo docente	Contar con sala de profesores	NL
Construcción de oficinas sala taller, taller sala enfermería	Contar con las dependencias requeridas	Dependencias habilitadas	M/L
Especialización Docente	Docentes Especializados	Cursos de Especialización	M/I
Brindar internet de acuerdo a las necesidades de aprendizaje	Mantenimiento de antenas	Trabajo alumnos sala computación con conexión a internet	L
Protección alumnos de NT1- NT2	Protección de la lluvia y el sol a los alumnos de NT1- NT2	Tenso estructura	L
Ampliación sala de clases	Espacio óptimo para NT1	Sala ampliada	L
Satisfacer necesidades sanitarias.	Ampliación baños del Nivel Párvulos	Baños Ampliados	N/L
Mejora de espacio de esparcimiento.	Pasto sintético cancha básica	Cancha 1º Ciclo con pasto.	N/L

Área Curricular

OBJETIVO	META	INDICADOR	Nivel de Logro L, M/L, N/L
Mejorar la asistencia a clases.	Asistencia a clases sobre el 92%	Asistencia a clases	L
Los Prof. Elaboran planificaciones priorizando el desarrollo de los objetivos de Aprendizaje y habilidades en los estudiantes desde Pre kínder a 8º año básico.	Mejorar la calidad de los aprendizajes	Desarrollo de habilidades previamente consensuadas de observación del trabajo escolar UTP, PIE entregan orientaciones al docente para trabajo con als. Que presentan NEE o falta de hábitos.	L
Brindar atención especializada los alumnos con NEE.	Mejorar los aprendizajes de los alumnos con NEE	Resultados de Evaluaciones	L
Aplicar Plan de mejoramiento Educativo (SEP)	Mejorar la calidad de los aprendizajes en Lenguaje y comunicación, Matemáticas, Convivencia Escolar, RR y liderazgo	Mejoramiento del Puntaje SIMCE	M/I
Mejorar el aprendizaje a través de los RR tecnológicos	Optimizar los niveles de aprendizajes en las diferentes asignaturas.	Mejoramiento puntajes SIMCE y Pruebas de Nivel	M/L
Fomentar la lectura y el hábito lector	Mejorar los niveles de comprensión y velocidad Lectora	Lectura comprensión Fluida , consumo de textos	M/L
Impartir el idioma inglés desde pre básica.	Desarrollo del idioma inglés desde pre básica	El 100% de estudiantes aprenden inglés desde Nivel Par.	L
Mejorar aprendizajes matemáticas, E. Física, Música, Arte.	Contar con profesores especialistas	El 100% de los alumnos cuenta con profesores especialistas	L

Área de Convivencia Escolar.

OBJETIVO	META	INDICADOR	Nivel de Logro L, M/L,N/L
Lograr una mayor participación y compromiso de los apoderados con la escuela y el desarrollo de sus hijos.	Lograr la participación e involucramiento de a lo menos el 80% de padres y apoderados en el desarrollo y aprendizaje de sus pupilos.	Lograr que el 80% o más asistan a reuniones de padres y apoderados.	M/L
Valorar a los alumnos que presenten buena conducta y asistencia.	Premiar destacando a los alumnos con buena conducta y asistencia en el establecimiento.	Lograr al menos un 85% de asistencia	No aplica. Pandemia
Educar a los Niños y adolescentes en Sexualidad y Afectividad	Lograr que los alumnos adquieran mayores conocimientos del tema para que les permita tomar determinaciones responsablemente, y el cuidado de su cuerpo.	Ausencia de embarazos adolescentes	M/L
Aplicar Plan SEP relativo a convivencia Escolar	Mejorar la convivencia escolar	100% de los Als. Participan de los programas de Conv. Escolar	No aplica. Pandemia
Aplicar plan preventivo de drogas y alcohol	Crear una cultura preventiva	100% de los alumnos participan programas preventivo	M/L
Consolidar recreo entretenidos	Sana participación recreos	Baja accidentes escolares, agresiones.	No Aplica . Pandemia



Área de Recursos

OBJETIVO	META	INDICADOR	Nivel de Logro L, M/L,N/L
Legalización local escolar	Lograr la recepción del local escolar	Documentos recepción final	M/L
Iniciar estudios para crear Enseñanza Media	Brindar continuidad de estudios	Proyecto de E. Media	N/L
Mejorar infraestructura campo deportivo	Constar con todas las adecuaciones del campo deportivo	Pista de ceniza, camarines, sala multitaller , portón de entrada , Quincho	L
Mejorar sistema eléctrico	Sistema eléctrico con capacidad	No cortes de luz	N/L
Instalación de estanque de agua	Contar con estanque de agua	Contar con agua cuando se corta el suministro	N/L
Instalación de tenso estructura patio del Nivel Párvulos	Trabajo en el patio en tiempo de calor	Sombra patio del Nivel Párvulos	L
Ampliación sala de Pre- Kinder	Mayor superficie trabajo sala Pre kínder	Espacio Adecuado	L
Ampliación baños del Nivel Párvulos	Optimizar condiciones sanitarias del Nivel Párvulos.	Habilitación de baños	N/L



Empastado cancha de básica.	Mejorar la Infraestructura cancha de básica.	Instalación pasto sintético cancha de básica.	N/L
Mejoramiento iluminación salas.	Lograr mejoramiento de la iluminación salas.	Instalación de cortinas rolle	L
Ornamentación patios.	Mejorar infraestructura	Instalación jardineras patios interiores.	L



PLAN DE ACCIÓN ESCUELA REPÚBLICA ARGENTINA 2022

Área de Gestión

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO
1. Organizar adecuadamente todos los estamentos, distribuyendo los recursos humanos, materiales y financieros que permitan un óptimo desarrollo de las actividades planificadas.	Desarrollar el 100% de las actividades del plan anual de gestión.	- Dotación del personal. - Jornada de participación del PME. - Socialización sobre adecuaciones y adaptaciones curriculares de los distintos estamentos de la escuela.	Consejo Escolar, Dirección, U.T.P., Docentes, PIE	Estudiantes Profesionales de la educación.	SEP
2. Mejorar indicadores de eficiencia interna referidas a: - Retención de estudiantes - Asistencia escolar; y, - Manteniendo indicadores de equidad de género.	- A lo menos el 90% de los estudiantes pertenecientes a pro retención culminan su año escolar y postulan a liceos de continuidad. - 90% de asistencia anual. - Mantener el 100% en los indicadores de categorización del Establecimiento.	- Cumplimiento de los objetivos propuestos en el Plan de Pro retención. - Registro de asistencia en plataforma Ministerial SIGE. - Encuesta SIMCE 4º año Básico a padres y estudiantes. - Ceremonia de Premiación reconociendo a los alumnos con 100% asistencia en el establecimiento en 1º y 2º semestre del año lectivo.	Equipo de Gestión.	Estudiantes y su familias.	Pro-retención SEP
3. Retener la cantidad de estudiantes respecto a la matrícula del año 2019 en el Establecimiento	Mantener la matrícula de estudiantes en a lo menos el 100% en relación a la matrícula año 2019.	Registro de estudiantes matriculados en Plataforma SIGE al 30 de junio 2020.	Equipo Directivo. Consejo Escolar. Docentes del Establecimiento Convivencia Escolar.	Comunidad Educativa.	Pro-retención SEP
4. Difundir información a través de la Cuenta Pública, con respecto a cumplimiento de metas y logros de objetivos alcanzados.	Asisten a la rendición de la cuenta pública anual a lo menos el 2% de los representantes de cada uno de los estamentos del establecimiento.	- Nómina de asistencia participantes a la cuenta pública. - Publicación de la cuenta pública en página web del Establecimiento. - Entrega de la información por escrito en la reunión marzo año 2020.	Dirección	Comunidad Educativa	Ver Presupuesto
5. Fomentar la educación pre básica a través del trabajo coordinado con los jardines infantiles de la comuna mediante Comunidades de Aprendizaje	A lo menos, el 5% de los estudiantes matriculados para el año 2020 en la educación parvularia proviene de los jardines que incorporaron la metodología de Comunidades de Aprendizaje.	Jornadas de socialización y difusión del proyecto entre el Establecimiento y Jardines de la Comuna adheridas al Proyecto de Comunidades de Aprendizaje. Registro de estudiantes matriculados año 2020 en ficha de matrícula del Establecimiento.	Dirección. Coordinadoras CdeA. Educadoras de Párvulos.	Comunidad Educativa	Ver Presupuesto



6. Mejorar las prácticas pedagógicas de manera que aseguren el aprendizaje de todos los estudiantes.	El 100% de los profesores y asistentes de la educación profesional, son observados en aula y retroalimentado a partir de esta acción para el fortalecimiento de la práctica pedagógica.	- Participación en el fortalecimiento pedagógico a través de la A.E.E. de C. de A. - Pautas de observación para el acompañamiento y retroalimentación en el aula. - Participación en actividades de perfeccionamiento interno y externo.	Equipo de Gestión	Profesionales y Asistentes de la Educación	SEP
7. Proponer acciones de perfeccionamiento del equipo directivo, docentes y asistentes de la educación del establecimiento.	90% de los funcionarios participa de perfeccionamiento de C.deA. 100% de los funcionarios participa de perfeccionamiento interno.	Capacitaciones internas y externas a los funcionarios de la escuela orientadas a la inclusión y C. de A. Reflexión de prácticas pedagógicas e implementación de trabajo colaborativo.	Equipo de Gestión	Profesionales y Asistentes de la Educación	SEP

Área de Gestión Curricular.

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO \$
1. Potenciar habilidades de comprensión lectora, fluidez y cálculo mental en los estudiantes de nuestro establecimiento.	90% de los estudiantes mejora las evaluaciones de comprensión lectora, fluidez y cálculo mental según sus capacidades y ritmos de aprendizaje.	El 100% de los estudiantes es monitoreado en su calidad lectora en 3 periodos del año. El 100% de los estudiantes realizan lectura personal complementaria. El 100 % de los estudiantes realizan tertulias literarias. El 100% de los estudiantes logran movilidad en su calidad lectora. El 100% de los estudiantes es monitoreado en cálculo mental 3 veces al año.	Director, Jefe UTP, Educ. De Párvulos, Docentes, Profesional Especialista.	Estudiantes de los diferentes niveles	SEP
2. Evaluar los estilos y ritmos de aprendizaje de todos los estudiantes de la escuela.	Evaluar al 100% de los estudiantes entre marzo y abril para planificar los lineamientos de apoyo al aprendizaje de todos los estudiantes.	Incorporar los resultados de los estilos de aprendizajes en las estrategias metodológicas declaradas en la planificación de las distintas unidades de aprendizaje.	Equipo PIE Equipo Docente. UTP	Estudiantes	SEP
3. Fortalecer el apoyo pedagógico a estudiantes que presentan dificultades de aprendizaje o que se encuentren en niveles avanzados mediante refuerzos educativos o tutorías.	El 80% de los estudiantes participan en actividades que promueve el establecimiento y que potencian la motivación escolar y autoestima académica.	Estudiantes mejoran la disposición hacia el aprendizaje evidenciado en encuestas de percepción. Estudiantes participan en las actividades propuestas por el establecimiento que favorecen un mayor logro de aprendizaje.	UTP. Profesores jefes. Docentes de asignatura. Coordinador Académico - PIE.	Estudiantes	SEP
4. Fortalecer el acceso universal del aprendizaje	El 80% de las planificaciones consideran	Los estudiantes acceden a una enseñanza abierta e inclusiva que permiten optimizar el aprendizaje.	Equipo de Gestión, CoordinadorPed		



efectivo mediante el uso de salas temáticas.	recursos presentes en la sala temática.		agógico PIE, docentes de aula.		
5. Garantizar la cobertura curricular en los distintos niveles del establecimiento, mediante evaluaciones internas y externas.	100% de cobertura curricular en los distintos niveles que se imparten (Ed. Parvularia- Ed. Básica)	Aplicación de evaluaciones semestrales que miden la cobertura curricular.	UTP DOCENTES		
6. Organizar el trabajo colaborativo entre docentes que involucren distintas áreas del proceso de enseñanza.	100% de los docentes participa en actividades de trabajo colaborativo.	Los docentes desarrollan proyectos educativos de manera colaborativa, entre ellos y con el apoyo de otros profesionales del establecimiento.			

Área de Convivencia Escolar.

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO	COSTO \$
1. Promover y modelar una convivencia inclusiva y respetuosa en todos los espacios de la vida escolar.	100% de los directivos, docentes y asistentes de la educación implementan prácticas para promover y modelar una convivencia inclusiva y respetuosa.	Mejora porcentajes de las percepciones positivas sobre el clima de la convivencia escolar. Cantidad de reclamos en la SUPEREDUC por situaciones de maltrato o violencia escolar.	Equipo de gestión, Convivencia escolar, ELA.	Comunidad Educativa	
2. Mejorar otros indicadores de calidad referidos a la convivencia escolar.	Aumentar en 3 puntos el promedio de los IDPS.	Los estudiantes evidencian una mejora en los indicadores de calidad referidos a la convivencia escolar.	Equipo de gestión, convivencia escolar.	Estudiantes y familias	
3. Formar a los estudiantes en relación al Proyecto Educativo Institucional, OAT y las actitudes promovidas en las bases curriculares.	100% de los estudiantes que participan en las jornadas de reflexión y sensibilización reciben formación declaradas en el PEI.	Los estudiantes reciben formación y participan de las actividades que promueven los principios del PEI, los OAT y las actitudes promovidas en las bases curriculares.	Equipo de gestión, convivencia escolar, ELA.	Estudiantes.	



Área de Recursos.

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO
1. Contratar personal con recursos SEP para cumplir con Plan de Mejora del Ministerio de Educación	Contratar personal entre los meses de marzo y abril	Al 30 de abril, 100% del personal se encuentra contratado para cubrir las necesidades educativas que requiere el Establecimiento Educacional.	DAEM Dirección	SEP
2. Gestionar fondos por medio del DAEM en proyectos para mejorar de infraestructura	Mejoramiento de la Infraestructura de acuerdo a las necesidades del año e implementación interna. (Salas, mobiliario entre otros recursos. Contar con recursos humanos, financieros y materiales.	Mejoras e implementación de la escuela.	DAEM Dirección	Ver presupuesto
3. Mejorar la capacidad de voltaje en la red eléctrica.	Lograr optimizar capacidad de volteje al inicio del año escolar	Solicitar cobertura a la superioridad del servicio.	DAEM	Ver Presupuesto
4. Desarrollar mejoras constantes en los espacios de trabajo de los estudiantes para lograr aprendizajes efectivos y de calidad, mediante implementación de los espacios y apertura a otros escenarios que propicien el aprendizaje.	Desarrollar actividades pedagógicas en otros espacios complementarios a la sala de clases como patios y otras dependencias al interior de la escuela, así como también fuera de ella, a través de actividades pedagógicas que articulen los diversos sectores de aprendizaje.	Todos los cursos realizan actividades pedagógicas fuera del establecimiento al menos una vez en el año. Los espacios habilitados de la escuela son utilizados para actividades pedagógicas como conversatorios, tertulias dialógicas literarias y/o grupos interactivos.	Dirección	Ver presupuesto

Área de Resultados

OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	DESTINATARIO
1. Mejorar resultados SIMCE.	Elevar los resultados SIMCE. En relación al año anterior.	Cumplir en el aspecto curricular.	Equipo Directivo Jefe Técnico Docentes.	
2. Reducir ausentismo escolar	Reducir el ausentismo escolar en todos los niveles escolares	Reuniones de coordinación, profesores, apoderados estudiantes	Equipo Directivo Jefe Técnico Docentes Apoderados.	
3. Aumento de Matricula en relación al año anterior	Incrementar el número de estudiantes matriculados	Aumentar en un 2% la matrícula escolar	Equipo Directivo	



DOTACIÓN 2022

A continuación, se presenta la dotación de funcionarios requerida de acuerdo a las características y necesidades de los establecimientos educacionales con dependencia municipal en la comuna de Padre Hurtado.

ESTABLECIMIENTO: ESCUELA CRISTAL CHILE

DOTACIÓN ESCUELA CRISTAL CHILE 2022						
1.- ENSEÑANZA PARVULARIA(NT 1 Y NT 2) Y ENSEÑANZA BASICA						
CURSOS	MATRICULA	N° de CURSOS	HRS. PLAN ESTUDIOS	TOTAL HRS. DOTACION		
				T	C	TOTAL
NT1	35	1	32	30	02	32
NT2	40	1	30	0	30	30
Sub Total	75	2	62	30	32	62
1°	41	1	30	30	0	30
2°	41	1	30	0	30	30
3°	41	1	30	0	30	30
4°	41	1	30	30	0	30
5°	41	1	30	28	02	30
6°	40	1	30	0	30	30
7°	40	1	33	27	06	33
8°	40	1	33	0	33	33
Sub Total	325	8	246	115	131	246
TOTAL	400	10	308	145	163	308
DOTACION DOCENTE-DIRECTIVO Y TECNICO PEDAGOGICA						
CARGO O FUNCION	TOTAL HORAS			OBSERVACIONES		
	T	C	TOTAL			
DIRECTOR	0	44	44	Cargo sujeto a proceso de concurso público		
INSPEC. GRAL	0	44	44			
JEFE U.T.P		44	44			
Orientadora	44	0	44	LILIAN GARAY MIRANDA		
TOTAL	44	132	176			



1.3.- DOTACIÓN ENSEÑANZA BÁSICA						
NOMBRES Y APELLIDOS	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES				OBSERVACIONES
		T	C	No L.	TOTAL	
MACIEL SANHUEZA	PRE- KINDER	30	02		32	
	Horas No Lectivas			5	37	
	KINDER	0	30		30	Sin nombre
	Horas No Lectivas			5	35	
	Total General	30	32	10	72	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	1º BASICO				
Ma. Luisa Martínez	Orientación	0,5	0	0,5	
Ma. Luisa Martínez	Lenguaje y Com.	8	0	8	
	Matemática		6	6	Johana Herrera
Ma. Luisa Martínez	Historia y Geog.	3	0	3	
	Ciencias Naturales	0	3	3	Johana Herrera
Marcela Álvarez	Artes Visuales	2	0	2	
Daniela Morales	Ed. Física y Salud	3	0	3	
Ma. Luisa Martínez	Tecnología	0,5	0	0,5	
	Música		2	2	Hugo Valdés
	Religión		2	2	Paulo Valderrama
	Total Horas	17	13	30	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre Personal A Contrata.
		T	C	TOTAL	
	2º BASICO				
	Orientación	0	0,5	0,5	Johana Herrera
Ma. Luisa Martínez	Lenguaje y Com.	8	0	8	
	Matemática		6	6	Johana Herrera
Ma. Luisa Martínez	Historia y Geog.	3	0	3	



	Ciencias Naturales	0	3	3	Johana Herrera
Marcela Álvarez	Artes Visuales	2	0	2	
Daniela Morales	Ed. Física y Salud	3	0	3	
	Tecnología	0	0,5	0,5	Johana Herrera
	Música		2	2	Hugo Valdés
	Religión		2	2	Paulo Valderrama
	Total Horas	16	14	30	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre Personal A Contrata.
		T	C	TOTAL	
	3º BASICO				
Daniela Morales	Orientación	0,5	0	0,5	
Marcela Álvarez	Lenguaje y Com.	8	0	8	
	Matemática	0	6	6	Johana Herrera
Johana Vásquez	Historia y Geog.	3	0	3	
Marcela Álvarez	Ciencias Naturales	3	0	3	
Marcela Álvarez	Artes Visuales	2	0	2	
Daniela Morales	Ed. Física y Salud	3	0	3	
Daniela Morales	Tecnología	0,5	0	0,5	
	Música	0	2	2	Hugo Valdés
	Religión	0	2	2	Paulo Valderrama
	Total Horas	20	10	30	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	4º Básico				
Marcela Álvarez	Orientación	0,5	0	0,5	
Marcela Álvarez	Lenguaje y Com.	8	0	8	
	Matemática	0	6	6	Johana Herrera
Johana Vásquez	Historia y Geog.	3	0	3	
Marcela Álvarez	Ciencias Naturales	3	0	3	
Marcela Álvarez	Artes Visuales	2	0	2	
Daniela Morales	Ed. Física y Salud	3	0	3	
Marcela Álvarez	Tecnología	0.5	0	0,5	
	Música		2	2	Hugo Valdés



	Religión		2	2	Paulo Valderrama
	Total Horas	20	10	30	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre del Personal a Contrata.
		T	C	TOTAL	
	5° BASICO				
Yolanda Ruz	Orientación	1	0	1	
	Lenguaje y Com.	0	6	6	Emilia Opazo
	Matemática	0	6	6	M. Paz Salamanca
Yolanda Ruz	Inglés	3	0	3	
Johana Vásquez	Historia y Geog.	4	0	4	
Yolanda Ruz	Ciencias Naturales	3	0	3	
	Música	0	1	1	Hugo Valdés
Johana Vásquez	Artes Visuales	1	0	1	
Daniela Morales	Ed. Física y Salud	2	0	2	
Yolanda Ruz	Tecnología	1	0	1	
	Religión		2	2	Paulo Valderrama
	TOTAL Horas	15	15	30	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre del Personal a Contrata.
		T	C	TOTAL	
	6° BASICO				
	Orientación	0	1	1	Emilia Opazo
	Lenguaje y Com.	0	6	6	Emilia Opazo
	Matemática	0	6	6	Ma. Paz Salamanca
Yolanda Ruz	Inglés	3	0	3	
Johana Vásquez	Historia y Geo.	4	0	4	
Yolanda Ruz	Ciencias Naturales	3	0	3	
	Música	0	1	1	Hugo Valdés
	Artes Visuales	0	1	1	Emilia Opazo
Daniela Morales	Ed. Física y Salud	2	0	2	
	Tecnología	0	1	1	Emilia Opazo
	Religión	0	2	2	Paulo Valderrama
	TOTAL Horas	12	18	30	
PROFESIONAL	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre del Personal a



TITULAR					Contrata.
		T	C	TOTAL	
	7° BASICO				
Johana Vásquez	Orientación	1	0	1	
	Lengua y Literatura	0	7	7	Emilia Opazo
	Matemática	0	7	7	M. Paz Salamanca
Yolanda Ruz	Inglés	3	0	3	
Johana Vásquez	Historia y Geografía	4	0	4	
Yolanda Ruz	Ciencias Naturales	4	0	4	
Johana Vásquez	Artes Visuales	1	0	1	
	Música	0	1	1	Hugo Valdés
Daniela Morales	Ed. Física y Salud	2	0	2	
Johana Vásquez	Tecnología	1	0	1	
	Religión	0	2	2	Paulo Valderrama
	TOTAL Horas	16	17	33	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION 8° BÁSICO	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre del Personal a Contrata.
		T	C	TOTAL	
	Orientación	0	1	1	M. Paz Salamanca
	Lengua y Literatura	0	7	7	Emilia Opazo
	Matemática	0	7	7	M. Paz Salamanca
Yolanda Ruz	Inglés	3	0	3	
Johana Vásquez	Historia y Geo.	4	0	4	
Yolanda Ruz	Ciencias Naturales	4	0	4	
Johana Vásquez	Artes Visuales	1	0	1	
	Música	0	1	1	Hugo Valdés
Daniela Morales	Ed. Física y Salud	2	0	2	
	Tecnología	0	1	1	M. Paz Salamanca
	Religión		2	2	Paulo Valderrama
	TOTAL Horas	14	19	33	



HORAS NO LECTIVAS DOCENTES ENSEÑANZA BÁSICA

Profesional	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Observaciones
		T	C	TOTAL	
Ma. Luisa Martínez	1º Básico	1	4	5	
Johana Herrera	2º Básico		5	5	
Daniela Morales	3º Básico	0	0	0	
Marcela Álvarez	4º Básico	0	5	5	
Yolanda Ruz	5º Básico	0	4	4	
Emilia Opazo	6º Básico	0	5	5	
Johana Vásquez	7º Básico	0	4	4	
María Paz Salamanca	8º Básico	0	4	4	
Daniela Morales	Docente Asignatura	3	0	3	Ed. Física
Hugo Valdés	Docente de Asignatura	0	2	2	Música
Paulo Valderrama	Docente de Asignatura	0	2	2	Religión
Omar Rojas	Docente de Asignatura	0	6	6	Ed. Física - SEP
Maciel Sanhueza	Educadora PK°	5	0	5	
Sin nombre	Educadora K°		5	5	
TOTAL horas no lectivas		09	43	55	

DOTACION DOCENTE Y PROFESIONALES ASISTENTES DE LA EDUCACION PROYECTO DE INTEGRACION.

FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Nombre del Personal a Contrata.
		T	C	TOTAL HORAS	
	Profesora Diferencial		30	30	Emilienne Cazaudehore
	Profesora Diferencial		30	30	Fabiola Bernal
Fabiola Morales	Profesora Diferencial	44		44	
Karim Carrillo	Coordinadora PIE Escuela	44		44	
Adela Waman	Fonoaudióloga	20		20	
Myriam Álvarez	Psicóloga	44		44	
	Profesora Diferencial		30	30	Cindy Cabezas
	Profesora Diferencial		44	44	Javiera Godoy
	Profesora Diferencial		30	30	Sin Nombre
Margarita Dastres	Coordinadora PIE Comunal		3	3	
	Terapeuta Ocupacional		30	30	Nicole Barra
	Planif. c/ Prekinder		3	3	
	Planif. c/Kinder		3	3	
	Planif. c/ 1º Básico		3	3	
	Planif. c/ 2º Básico		3	3	



FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Nombre del Personal a Contrata
		T	C	TOTAL HORAS	
	Apoyo Informático		30	30	Sin nombre
Carolina Delgado	Encargada Convivencia Escolar	44		44	
Adela Waman	Fonoaudióloga	20		20	
Jennifer Muñoz	Técnico Social		44	44	
Marcela Letelier	Publicista	44		44	
María Rebeca Caballero	Psicopedagoga	44		44	
Juan Pablo Caballero	Psicopedagogo	44		44	
Sebastián Garay	Psicólogo	44		44	
	Inspectora de Patio		44	44	Sin nombre
Macarena Rives	Asistente de Aula	44		44	
Marcela Meza	Asistente de Aula	44		44	
	Asistente de Aula		44	44	Yesenia Calderón
	Asistente de Aula		44	44	Sin nombre
	Técnico Párvulos		44	44	Fabiola Sandoval
Ángela Berríos	Técnico en Párvulos	44		44	Supera más de dos años de licencias médicas
Daniela Morales	Prof. Ed. Física	21		21	
	Coord. Extra Escolar		44	44	Omar Rojas
	Prof. de Música		8	8	Hugo Valdés
Johana Vásquez	Docente Asesor CCAA	3		3	
Johana Vásquez	Docente de Apoyo Historia	6		6	
	Docente de Apoyo MAT.		6	6	
	Docente de Apoyo MAT.		6	6	
	Docente de Apoyo LENG.		6	6	
	Docente de Apoyo LENG.		6	6	
	Docente de Apoyo Ciencias		6	6	
	Docente de Apoyo Volante		30	30	
Catherine Guerra	Encargada CRA	44		44	
	Técnico en Enfermería		30	30	Sin nombre
TOTAL		446	392	838	
	Planif. c/ 3° Básico		3	3	
	Planif. c/ 4° Básico		3	3	
	Planif. c/ 5° Básico		3	3	
	Planif. c/ 6° Básico		3	3	
	Planif. c/ 7° Básico		3	3	
	Planif. c/ 8° Básico		3	3	
TOTAL		152	227	515	



DOTACION DE CONTRATACIONES CON CARGO A LAS SUBVENCION ESPECIAL PREFERENCIAL (SEP)

DOTACION FUNCIONARIOS ASISTENTES DE LA EDUCACION					
NOMBRES FUNCIONARIOS	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			OBS.
		T	C	TOTAL HORAS	
Luna Gallardo	Administrativo	44		44	
Eliana Leiva	Administrativo	44		44	
Sandra Castillo	Administrativo	44		44	
Mirtha Riffo	Técnico en Párvulos	44		44	
Cherry Solar	Aux. de Servicios Menores	44		44	
María Villarroel	Aux. de Servicios Menores	44		44	
María Valeska Pérez	Aux. de Servicios Menores	44		44	



DOTACIÓN 2022

ESTABLECIMIENTO: LICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS ENSEÑANZA BÁSICA

DOTACION LICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS 2022

1.-ENSEÑANZA PRE BASICA (NT 1 Y NT 2) Y ENSEÑANZA BASICA

1.1.-

CURSOS	MATRICULA	Nº DE CURSOS	HRS.PLAN ESTUDIADOS	HRS. NO LECTIVAS	TOTAL HRS. DOTACION		
					T	C	TOTAL
NT1	35	1	38	6	4	40	44
NT2	35	1	38	6	4	40	44
Sub-Total	70	2	76	14	8	80	88
1º	36	1	38	7	4	34	44
2º	36	1	38	7	2	42	44
3º	36	1	38	7	28	16	44
4º	36	1	38	7	20	24	44
5ºA	40	1	40	7	6	38	44
5ºB	36	1	40	7	30	14	44
6º	40	1	40	7	28	16	44
7º	40	1	40	7	28	16	44
8ºA	40	1	40	7	22	22	44
8ºB	40	1	40	7	2	42	44
TOTAL BASICA	380	10	392	70	180	260	440
TOTAL G.	450	12	468	84	218	310	528

1.2.-

DOTACION DOCENTE-DIRECTIVO Y TECNICO PEDAGOGICA

CARGO O FUNCION	TOTAL, HORAS			OBSERVACIONES
	T	C	TOTAL	
DIRECTORA Jeannette Oñate Novoa	44		44	
INSPEC.GRAL. ENS. MEDIA		44	44	Gabriel Cerda Bravo
JEFE UTP.ENS. MEDIA	34	10	44	Carmen Gloria Recabal
JEFE UTP ENS. BÁSICA		44	44	Sin Profesional
INSPEC. GRAL. .ENS. BASICA		44	44	David Durán Cuevas
INSPECTOR GENERAL (Jorge Díaz Díaz)	44		44	
EVALUACIÓN Y CURRÍCULUM	38	6	44	Gabriela Candia Salazar
TOTAL				

ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

ACTIVIDAD (ESPECIFICAR)	Nº DE ALUMNOS PARTICIPANTES	Nº HRS. DEL PLAN EXTRAPROGRAMÁTICO	TOTAL HRS. DOTACION		
			T	C	TOTAL
Encargada de JUNAEB	709	Paulina Quezada	7	0	7
Coordinación Extraescolar	709	Sin profesional		44	44
Coordinador de Enlace	709	Cristian Cáceres Yáñez		44	44
Coordinador CRA	709	(Carlos Ortega Gallardo) 41	41		41
Orientador	709	(Carolina González) 44	28	16	44
Encargada de Convivencia Escolar	709	(Marcela Maluenda) 44	8	36	44
Coordinador 1º Ciclo Básico	709	Jazmín Reyes 25	24	1	25



Coordinador 2º Ciclo Básico	709	Sin Profesional		44	44
Docente Apoyo Convivencia Escolar	709	Myriam González	40		40
Docente Plan Lector	709	Juan Carlos Leiva	30		30
TOTAL HORAS	709		178	183	361

1.3.- DOTACIÓN DOCENTE ENSEÑANZA BÁSICA

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre del Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
Sin profesional	PRE- KINDER		32	32	Sin Profesional
Sin Profesional	Taller Inglés		2	2	Silvio Morales
Sin Profesor	Educación Física		4	4	Paulina Quezada
Sin Profesional	Kinder		32	32	Daniela Pinto
Sin Profesional	Taller Inglés		2	2	Silvio Morales
Sin Profesor	Educación Física		4	4	Paulina Quezada
	Total Horas:	0	76	76	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	1º BASICO				
Sin Profesor	Orientación (1)		1	1	Mónica Quiroz
Sin profesor	Lenguaje y Com. (8)		8	8	Mónica Quiroz
Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Yanira Donoso
Sin Profesor	Historia y G. (3)		3	3	Carolina Huerta
Sin Profesor	Ciencias Naturales (3)		3	3	Carolina Huerta
Sin Profesor	Artes Visuales (2)		2	2	Mónica Quiroz
Sin Profesor	Ed. Física y Salud (4)		4	4	Paulina Quezada
Sin Profesor	Tecnología (1)		1	1	Mónica Quiroz
Sin Profesor	Música (2)		2	2	Mónica Quiroz
Sin Profesor	Religión (2)/Desarrollo Personal		2	2	Mónica Quiroz
Sin Profesional	Taller Inglés (2)		2	2	Silvio Morales
Sin Profesor	Taller Literario (2)		2	2	Mónica Quiroz
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio (2)		2	2	Yanira Donoso
	Total Horas:	0	38	38	



PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	2º BASICO				
Sin Profesor	Orientación (1)		1	1	Yanira Donoso
Sin Profesor	Lenguaje y Com. (8)		8	8	Mónica Quiroz
Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Yanira Donoso
Sin Profesor	Historia y G. (3)		3	3	Carolina Huerta
Sin Profesor	Ciencias Naturales (3)		3	3	Carolina Huerta
Sin Profesor	Artes Visuales (2)		2	2	Yanira Donoso
Sin Profesor	Ed. Física y Salud. (4)		4	4	Paulina Quezada
Sin Profesor	Tecnología (1)		1	1	Yanira Donoso
Sin Profesor	Música (2)		2	2	Yanira Donoso
Sin Profesor	Religión (2)/Desarrollo Personal		2	2	Yanira Donoso
Sin Profesional	Taller Inglés (2)		2	2	Silvio Morales
Sin Profesor	Taller Literario (2)		2	2	Mónica Quiroz
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio (2)		2	2	Yanira Donoso
	Total Horas:	0	38	38	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	3º BASICO				
Sin Profesor	Orientación (1)		1	1	Carolina Huerta
Jazmín Reyes	Lenguaje y Com.(8)	8		8	
Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Yanira Donoso
Sin Profesor	Historia y G. (3)		3	3	Carolina Huerta
Sin Profesor	Ciencias Naturales (3)		3	3	Carolina Huerta
Sin Profesor	Artes Visuales (2)		2	2	Carolina Huerta
Andrés Montero	Ed. Física y Salud (4)	4		2	
Sin Profesor	Tecnología (1)		1	1	Carolina Huerta
Sin Profesor	Música (2)		2	2	Carolina Huerta
Sin Profesor	Religión (2)/ Desarrollo Personal		2	2	Carolina Huerta
Sin Profesor	Taller Inglés (2)		2	2	Silvio Morales
Jazmín Reyes	Taller Literario (2)	2		2	
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio (2)		2	2	Yanira Donoso
	Total Horas:	14	24	38	



PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	4° BASICO				
Cristian Santibáñez	Orientación (1)	1		1	
Cristian Santibáñez	Lenguaje y Com.(8)	8		8	
Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Nicole Carrasco
Sin Profesor	Historia y G. (3)		3	3	Carolina Huerta
Sin Profesor	Ciencias Naturales (3)		3	3	Carolina Huerta
Julia Aedo	Artes Visuales (2)	2		2	
Andrés Montero	Ed. Física y Salud (4)	4		2	
Cristian Santibáñez	Tecnología (1)	1		1	
Julia Aedo	Música (2)	2		2	
Cristian Santibáñez	Religión (2)/Desarrollo Personal	2		2	
Sin Profesor	Taller Inglés (2)		2	2	Silvio Morales
Cristian Santibáñez	Taller Literario (2)	2		2	
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio (2)		2	2	Nicole Carrasco
	Total Horas:	22	16	38	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	5° BASICO				
Sin Profesor	Orientación (2)		2	2	Nicole Carrasco
Cristian Santibáñez	Lenguaje y Com.(6)	6		6	
Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Nicole Carrasco
Sin Profesor	Inglés (4)		4	4	Silvio Morales
Guillermo Ortiz	Historia y G.(4)	4		4	
Sandra Avilés	Ciencias Naturales (4)	4		4	
Julia Aedo	Educación Artística (2)	2		2	
Julia Aedo	Música (2)	2		2	
Andrés Montero	Ed. Física y Salud(2)	2		2	
Sandra Avilés	Tecnología (2)	2		2	
Sin Profesor	Religión (2)/Desarrollo Personal		2	2	Nicole Carrasco
Cristian Santibáñez	Taller Literario (2)	2		2	
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio (2)		2	2	Nicole Carrasco
	Total, Horas:	24	16	40	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	6° BASICO A				
Sin Profesor	Orientación (2)		2	2	Silvio Morales
Cristian Santibáñez	Lenguaje y Com.(6)	6		6	



#PADREHURTADOSOMOSTOD@S

Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Sin Profesor
Sin Profesor	Inglés (4)		4	4	Silvio Morales
Guillermo Ortíz	Historia y G.(4)	4		4	
Sandra Avilés	Ciencias Naturales (4)	4		4	
Julia Aedo	Educación Artística (2)	2		2	
Julia Aedo	Música (2)	2		2	
Andrés Montero	Ed. Física y Salud(2)	2		2	
Sandra Avilés	Tecnología (2)	2		2	
Sin Profesor	Religión (2)/Desarrollo Personal		2	2	Silvio Morales
Cristian Santibáñez	Taller Literario (2)	2		2	
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio (2)		2	2	Sin Profesor
	Total, Horas:	24	16	40	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	6º BASICO B				
Edgardo Gutiérrez	Orientación (2)	2		2	
Edgardo Gutiérrez	Lenguaje y Com.(6)	6		6	
Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Nicole Carrasco
Sin Profesor	Inglés (4)		4	4	Sandra Avilés
Guillermo Ortiz	Historia y G. (4)	4		4	
Sandra Avilés	Ciencias Naturales (4)	4		4	
Julia Aedo	Educación Artística (2)	2		2	
Julia Aedo	Música	2		2	
Andrés Montero	Ed. Física y Salud (2)	2		2	
Sandra Avilés	Tecnología (2)	2		2	
Edgardo Gutiérrez	Religión (2)/Desarrollo Personal	2		2	
Edgardo Gutiérrez	Taller Literario (2)	2		2	
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio 2)		2	2	Nicole Carrasco
	Total Horas:	28	12	40	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	7º BASICO				
Sin Profesor	Orientación (2)		2	2	Sin Profesor
Sin Profesor	Lenguaje y Com. (6)		6	6	Nibaldo Godoy
Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Sin Profesor
Sin Profesor	Inglés (4)		4	4	Francisca Mercader
Guillermo Ortíz	Historia (4)	4		4	
Sandra Avilés	Ciencias Naturales (4)	4		4	
Julia Aedo	Educación Artística (2)	2		2	
Julia Aedo	Música	2		2	
Andrés Montero	Ed. Física y Salud (2)	2		2	



#PADREHURTADOSOMOSTOD@S

Sandra Avilés	Tecnología (2)	2		2	
Sin Profesor	Religión (2)/Desarrollo Personal			2	
Sin Profesor	Taller Literario (2)			2	Nibaldo Godoy
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio (2)			2	Sin Profesor
	Total Horas:	16	24	40	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	8° BASICO A				
Andrés Montero	Orientación (2)	2		2	
Edgardo Gutiérrez	Lenguaje y Com. (6)	6		6	
Sin Profesional	Matemática (6)		6	6	Sin Profesor
Sin Profesional	Inglés (4)		4	4	Francisca Mercader
Guillermo Ortíz	Historia (4)	4		4	
Sandra Avilés	Ciencias Naturales (4)	4		4	
Julia Aedo	Educación Artística (2)	2		2	
Julia Aedo	Música(2)	2		2	
Andrés Montero	Ed. Física y Salud (2)	2		2	
Sin Profesor	Tecnología (2)		2	2	Daniela Rodríguez
Andrés Montero	Religión (2)/Desarrollo Personal	2		2	
Edgardo Gutiérrez	Taller Literario (2)	2		2	
Sin Profesional	Taller Formas y Espacio (2)		2	2	
	Total Horas:	26	14	40	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
	8° BASICO B				
Guillermo Ortíz	Orientación (2)	2		2	
Sin Profesor	Lenguaje y Com. (6)		6	6	Cristóbal Arredondo
Sin Profesor	Matemática (6)		6	6	Beatriz Muñoz
Sin Profesor	Inglés (4)		4	4	Silvio Morales
Guillermo Ortíz	Historia (4)	4		4	
Sin Profesor	Ciencias Naturales (4)		4	4	Anamaría Sandoval
Julia Aedo	Educación Artística (2)	2		2	
Julia Aedo	Música(2)	2		2	
Andrés Montero	Ed. Física y Salud (2)	2		2	
Sin Profesor	Tecnología (2)		2	2	Daniela Rodríguez
Guillermo Ortíz	Religión (2)/Desarrollo Personal	2		2	
Sin Profesor	Taller Literario (2)		2	2	Cristóbal Arredondo
Sin Profesor	Taller Formas y Espacio (2)		2	2	Beatriz Muñoz
	Total Horas:	14	26	40	



HORAS NO LECTIVAS DOCENTES ENSEÑANZA BÁSICA

Profesional	CURSO O FUNCION	TOTAL, HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
Sin Profesional	NT I		5	5	Daniela Pinto
Sin Profesional	NT2		5	5	Sin Profesor
Sin Profesional	1º Básico		4	4	Mónica Quiroz
Sin Profesional	2º Básico		5	5	Yanira Donoso
Sin profesional	3º Básico		5	5	Carolina Huerta
Cristian Santibáñez	4º Básico	5		5	
Sin Profesor	5º Básico		5	5	Nicole Carrasco
Sin Profesor	6º Básico A		5	5	Silvio Morales
Edgardo Gutiérrez	6º Básico B	3		3	
Sin Profesor	7º Básico		4	4	Sin Profesor
Andrés Montero	8º Básico A	4		4	
Guillermo Ortíz	8º Básico B	4		4	
Julia Aedo	Docente sin Jefatura 2º Ciclo	4		4	
Sandra Avilés	Ciencias Naturales 2º Ciclo	4		4	
Jazmín Reyes	Lenguaje 1º Ciclo	2		2	
Paulina Quzada	Ed. Física	3		3	
TOTAL, horas no lectivas		29	38	67	

PROYECTO DE INTEGRACION ESCOLAR ENSEÑANZA BÁSICA P.I.E.					
FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL HORAS	
Sin Profesional	Coord. Comunal PIE Coord. (4)		4	4	Margarita Dastres
Sin Profesional	Coord. PIE Básica		44	44	Constanza Pozo
Virginia Guíñez	Psicólogo (Ens. Media) (44)	44		44	
Sin Profesional	Educ. Diferencial (E. Básica) (44)		44	44	Carolina Viera
Sin Profesional	Educ. Diferencial (E. Básica) (44)		44	44	Teresa Rojas
Sin Profesional	Educ. Diferencial (E. Básica) (44)		44	44	Roxana Sepúlveda
Sin Profesional	Educ. Diferencial (E. Básica) (44)		44	44	Paulina Toncoso
Sin Profesional	Educ. Diferencial (E. Básica) (44)		44	44	Francia Ponce Contreras
Sin Profesional	Educ. Diferencial (E. Básica) (44)		44	44	Sin Profesor
Sin Profesional	Fonoaudiólogo (20)	30	14	44	Yoise Astorga
Sin Profesional	Terapeuta Educacional (44)	30	14	44	Ninaska Gahona



DOTACION FUNCIONARIOS ASISTENTES DE LA EDUCACION ESTABLECIMIENTO.

FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL HORAS	
Rosa Carvajal Leal	Asistente Educación (44)	44		44	
Daniela Muñoz	Aux. de Párvulos (44)	44		44	
Gladys Díaz Molina	Administrativa (44)	44		44	
Vivian Silva Loyola	Paradocente (44)	44		44	
Norma Venegas Montes	Asistente CRA (44)	44		44	
Lorena Ordenes Lipian	Paradocente (44)	44		44	
Nora Toledo Diaz	Paradocente (30)	30	14	44	
Elizabeth Nilo Malhue	Paradocente (44)	44		44	
Marlene Améstica Araya	Paradocente (44)	44		44	
Libertad Zuñiga Villavicencio	Paradocente (44)	44		44	
Fernando Quilodran Vidal	Aux. Serv. Menores (44)	44		44	
Bernabé Cea Ponce	Aux. Serv. Menores (44)	44		44	
Irene Días Maripangue	Aux. Serv. Menores (44)	44		44	
Luz Pavez Mora	Aux. Serv. Menores (44)	44		44	
Carlos Galdamez	Aux. Rondin (44)	44		44	
Helén Acuña Meza	Aux. Serv. Menores (44)	44		44	
Rita Palma Pasten	Aux. Serv. Menores (44)	44		44	
Francisca Pizarro	Aux. Serv. Menores (44)	44		44	
Sin auxiliar	Aux. Serv. Menores (44)		44	44	
Sin auxiliar	Aux. Serv. Menores (44)		44	44	
Auxiliar de mantención y jardinería	Aux. Serv. Menores (44)		44	44	
TOTAL		866	146	1012	
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Sin Profesional (NTI)
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (4)		3	3	Daniela Pinto
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Mónica Quiroz
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Yanira Donoso
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Carolina Huerta
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Cristian Santibáñez
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Nicole Carrasco
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Silvio Morales
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Sin Profesor (Mat 2º ciclo)
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Guillermo Ortíz
Sin Profesor	Planificación c/ Especialista (4)		3	3	Jazmín Reyes
Total		104	373	477	

**DOTACION DE CONTRATACIONES CON CARGO A LAS SUBVENCION ESPECIAL PREFERENCIAL (SEP)
ENSEÑANZA BÁSICA.**

FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL HORAS	
Natalia Guzmán Carrasco	Psicopedagoga	30	14	44	



Rubén Cabello Molina	Psicopedagogo	38	6	44	
Vilma Collao Reyes	Psicólogo Apoyo Convivencia Escolar	44		44	
Sin Profesional	Docente Encargado de Educación Extraescolar		25	25	Paulina Quezada
Sin Profesional	Docente Apoyo Educación Básica		44	44	
Francis Ramírez Badilla	Asistente de Educación (44)	44		44	
María Olga Corral	Asistente de Aula (44)	44		44	
Ana Armijo	Asistente de Aula (44)	44		44	
Michelle Miranda	Asistente de Párvulos	44		44	
Jeniffer Nova	Asistente Técnico en Párvulos	44		44	
Sin Profesional	Asistente de inspección		44	44	
Sin profesional	Asistente de inspección		44	44	
Sin Profesional	Docente de Apoyo Convivencia escolar/inspección		44	44	
Docentes E. Básica	Horas Atención de apoderados	16	24	40	
Docentes E. Básica	Horas Reunión departamento	16	24	40	
Sin Profesional	Docente plan Alameda		5	5	Mónica Quiroz
Cristian Santibáñez	Nivelación Lenguaje	2		2	
Sin Profesor	Nivelación Matemática 1º Ciclo		2	2	Nicole Carrasco
Sin Profesor	Nivelación Matemática 2º ciclo		7	7	Sin Profesor
Edgardo Gutiérrez	Apoyo Enlace / Cra	15		15	
Andrés Montero	Taller deportivo	2		2	
Guillermo Ortiz	Formación ciudadana	2		2	
Julia Aedo	Taller de Artes/música	4		4	
Sandra Avilés	Nivelación Ciencias 2º ciclo	2		2	
TOTAL		339	649	981	



DOTACIÓN 2022

ESTABLECIMIENTO: LICEO BICENTENARIO PAUL HARRIS ENSEÑANZA MEDIA

ENSEÑANZA MEDIA DIURNA TECNICO PROFESIONAL

5.1-

CURSOS	MATRICULA	Nº DE CURSOS	HRS.PLAN ESTUDIOS	HRS. NO LECTIVAS	TOTAL HRS. DOTACION		
					T	C	TOTAL
1º	120	3	126	21	56	93	147
2º	120	3	126	21	53	96	147
3º	120	3	132	21	43	107	153
4º	120	3	132	21	39	113	153
TOTAL Media	480	12	516		191	409	600
Total Horas	No Lectivas			84			

Actividades Curriculares No Lectivas Enseñanza Media	Nº de Estudiantes Participantes	Plan Extraprogramático		T	C	TOTAL
		Nº Hrs.				
Mantenición Electricidad Marcos Soto	860	4		4		4
Titulación (Rodrigo Pefaur)	860	30			30	30
Coordinador de prácticas 4ºA (José Quinteros)	860	44		30	14	44
Coordinador de prácticas 4ºB-C (Oscar Pino)	860	44		44	0	44
Prevencionista en Riesgo	860	30			30	30
Coordinadora Pedagógica de Ciclo Iº y IIº medios (Sandra Vargas)	860	28			28	28
Coordinador Pedagógico EMTP Freddy Miranda	860	10			10	10
Coordinadora Sanitaria E. Básica Kyzzy Mella	860	5			5	5
Coordinadora Sanitaria E. Media Carmen Valdebenito	860	5			5	5
Jefe de Producción EMTP Juan García	860	10		10		10
TOTAL				88	122	210

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	1º MEDIO A				
	Orient. Y C. de Curso		2	2	Julia Martínez
	Lenguaje		8	8	Patricia Vergara
María Soledad Muñoz	Inglés (6)	6		6	
	Matemática (8)		8	8	Beatriz Muñoz
	Historia (4)		4	4	Nicolás Espinoza
	Biología (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Física (2)		2	2	Anamaria Sandoval
	E. Física (2)		2	2	Julia Martínez
	E. Tecnológica (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	Electivo: Artes(2)		2	2	Daniela Rodríguez
	Química (2)		2	2	Yohanna Quinchanao



	Religión (T. Desarrollo) (2)		2	2	Julia Martínez
	TOTAL	6	36	42	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	1º MEDIO B				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Francisca Mercader
Nibaldo Godoy	Lenguaje (8)	8		8	
	Inglés (6)		6	6	Francisca Mercader
	Matemática (8)		8	8	Ricardo Acuña
	Historia (4)		4	4	Astrid Miranda
	Biología (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Física (2)		2	2	Anamaria Sandoval
	E. Tecnológica (2)		2	2	Daniela Rodríguez
Andrés Montero	E. Física (2)	2		2	
	Electivo: Artes (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	Química (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Religión (T. Desarrollo) (2)		2	2	Francisca Mercader
	TOTAL	10	32	42	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	1º MEDIO C				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Anamaria Sandoval
	Lenguaje (8)		8	8	Cristóbal Arredondo
María Soledad Muñoz	Inglés (6)	6		6	
Manuel Valdivia	Matemática (8)	8		8	
	Historia (4)		4	4	Nicolás Espinoza
	Biología (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Física (2)		2	2	Anamaria Sandoval
	E. Tecnológica (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	E. Física (2)		2	2	Julia Martínez
	Electivo Artes (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	Química (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Religión (T. Desarrollo) (2)		2	2	Anamaria Sandoval
	TOTAL	14	28	42	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	2º MEDIO A				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	Lenguaje (8)		8	8	Patricia Vergara
María Soledad Muñoz	Inglés (6)	6		6	
	Matemática (8)		8	8	Beatriz Muñoz



	Historia (4)		4	4	Astrid Miranda
	Biología (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Física (2)		2	2	Anamaria Sandoval
	E. Tecnológica (2)		2	2	Daniela Rodríguez
Andrés Montero	E. Física (2)	2		2	
	Electivo: Artes (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	Química (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Religión (T. Desarrollo) (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	TOTAL	8	34	42	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	2º MEDIO B				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Nicolás Espinoza
Nibaldo Godoy	Lenguaje (8)	8		8	
María Soledad Muñoz	Inglés (6)	6		6	
	Matemática (8)		8	8	Ricardo Acuña
	Historia (4)		4	4	Nicolás Espinoza
	Biología (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Física (2)		2	2	Anamaria Sandoval
	E. Tecnológica (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	E. Física (2)		2	2	Julia Martínez
	Electivo: Artes (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	Química (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Religión (T. Desarrollo) (2)		2	2	Nicolás Espinoza
	TOTAL	14	28	42	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	2º MEDIO C				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Lenguaje (8)		8	8	Cristóbal Arredondo
	Inglés (6)		6	6	Francisca Mercader
Manuel Valdivia	Matemática (8)	8		8	
	Historia (4)		4	4	Nicolás Espinoza
	Biología (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Física (2)		2	2	Anamaria Sandoval
	E. Tecnológica (2)		2	2	Daniela Rodríguez
	E. Física (2)		2	2	Julia Martínez
	Electivo Artes(2)		2	2	Daniela Rodríguez
	Química (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	Religión (T. Desarrollo) (2)		2	2	Yohanna Quinchanao
	TOTAL	8	34	42	
PROFESIONAL	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata



TITULAR		T	C	TOTAL	
	3º MEDIO A				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Gabriel Leiva
	Lenguaje (4)		4	4	Patricia Vergara
María Soledad Muñoz	Inglés (2)	2		2	
	Matemática (4)		4	4	Beatriz Muñoz
	Historia (2)		2	2	Nicolás Espinoza
	Formación Ciudadana (2)		2	2	Nicolás Espinoza
	Religión (E. Física) (2)		2	2	Julia Martínez
	Ciencias para la Ciudadanía		2	2	Yohanna Quinchanao
	Filosofía		2	2	Rodrigo Pefaur
Gabriel Leiva	Ajuste de motores.	6		6	
	Lectura de planos y manuales técnicos.		3	3	Freddy Miranda
	Manejo de residuos y desechos automotrices.		2	2	Freddy Miranda
Gabriel Leiva	Mantenimiento de sistemas de seguridad y confortabilidad	3		3	
Gabriel Leiva	Prevención de riesgos	2		2	
	Mantenimiento de sistemas eléctricos y electrónicos.		6	6	Freddy Miranda
	TOTAL	13	31	44	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	3º MEDIO C				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Marcos Soto
Nibaldo Godoy	Lenguaje (4)	4		4	
	Inglés (2)		2	2	Francisca Mercader
	Matemática (4)		4	4	Ricardo Acuña
	Historia (2)		2	2	Nicolas Espinoza
	Formación Ciudadana (2)		2	2	Nicolas Espinoza
	Religión (E. Física) (2)		2	2	Julia Martínez
	Ciencias para la Ciudadanía(2)		2	2	Anamaria Sandoval
	Filosofía(2)		2	2	Rodrigo Pefaur
Juan García	Elaboración de proyectos eléctricos.	6		6	
Juan García	Mantenimiento de máquinas, equipos y sistemas eléctricos.	6		6	
	Instalación de motores eléctricos y equipos de calefacción.		4	4	Marco Soto
Juan García	Prevención de riesgos	2		2	



	Instalaciones eléctricas domiciliarias.		4	4	Marco Soto
	TOTAL	18	26	44	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	3º MEDIO D				
	Orient. Y C. de Curso (2)	2		2	Kyzy Mella
	Lenguaje (4)		4	4	Cristóbal Arredondo
	Inglés (2)		2	2	Francisca Mercader
Manuel Valdivia	Matemática (4)	4			
	Historia (2)		2	2	Astrid Miranda
	Formación Ciudadana		2	2	Astrid Miranda
	Religión (Educ. Física) (2)		2	2	Julia Martínez
	Ciencias Para La Ciudadanía		2	2	Animaría Sandoval
	Filosofía		2	2	Rodrigo Pefaur
Kyzy Mella	Medición y control de parámetros básicos en salud	4		4	
Kyzy Mella	Higiene y bioseguridad del ambiente	3		3	
Kyzy Mella	Sistemas de registro e información en salud	3		3	
	Aplicación de cuidados básicos		6	6	Carmen G. Valdebenito
Kyzy Mella	Prevención de riesgos	2		2	
	Promoción de la salud y prevención de la enfermedad		5	5	Carmen Gloria Valdebenito
	TOTAL	17	27	44	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	4º MEDIO A				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Freddy Miranda
	Lenguaje (4)		4	4	Patricia Vergara
	Inglés (2)		2	2	Francisca Mercader
	Matemática (4)		4	4	Beatriz Muñoz
	Historia (2)		2	2	Astrid Miranda
	Formación Ciudadana		2	2	Astrid Miranda
	Religión (E. Física) (2)		2	2	Julia Martínez
	Ciencias Para la Ciudadanía		2	2	Yohanna Quinchanao
	Filosofía		2	2	Rodrigo Pefaur
	Mantenimiento de los sistemas de transmisión y frenos.		5	5	Freddy Miranda
Gabriel Leiva	Mantenimiento de sistemas de dirección y suspensión.	5		5	
	Emprendimiento y empleabilidad.		2	2	Freddy Miranda
	Prevención de riesgos		2	2	Freddy Miranda



Gabriel Leiva	Mantenimiento de motores.	4		4	
Gabriel Leiva	Mantenimiento de sistemas hidráulicos y neumáticos.	4		4	
	TOTAL	13	31	44	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	4º MEDIO C				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Astrid Miranda
Nibaldo Godoy	Lenguaje (4)	4		4	
María Soledad Muñoz	Inglés (2)	2		2	
	Matemática (4)		4	4	Ricardo Acuña
	Historia (2)		2	2	Astrid Miranda
	Formación Ciudadana		2	2	Astrid Miranda
	Religión (E. Física) (2)		2	2	Julia Martínez
	Ciencias Para la Ciudadanía		2	2	Anamaría Sandoval
	Filosofía		2	2	Rodrigo Pefaur
Juan García	Instalación de equipos electrónicos de potencia.	4		4	
Juan García	Automatización de sistemas eléctricos industriales	4		4	
Juan García	Emprendimiento y empleabilidad.	2		2	
Juan García	Prevención de riesgos	2		2	
Sin Profesor	Instalación de sistemas de control eléctrico industrial.		5	5	Marcos Soto
Sin Profesor	Instalaciones eléctricas industriales.		5	5	Marcos Soto
	TOTAL	18	26	44	
PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
	4º MEDIO B				
	Orient. Y C. de Curso (2)		2	2	Carmen Gloria Valdebenito
	Lenguaje (4)		4	4	Cristóbal Arredondo
	Inglés (2)		2	2	María Soledad Muñoz
Manuel Vadivia	Matemática (4)	4		4	
	Historia (2)		2	2	Nicolás Espinoza
	Formación Ciudadana		2	2	Nicolás Espinoza
	Religión (Educ. Física) (2)		2	2	Julia Martínez
	Ciencias Para la Ciudadanía		2	2	Anamaría Sandoval



	Filosofía		2	2	Rodrigo Pefaur
Kyzy Mella	Atención en servicios de urgencia y primeros auxilios	6		6	
Kyzy Mella	Preparación del entorno clínico	2		2	
Kyzy Mella	Emprendimiento y empleabilidad	2		2	
	Prevención de riesgos	2		2	Carmen Valdebenito
	Prevención y control de infecciones intrahospitalarias		5	5	Carmen G. Valdebenito
	Técnicas básicas de enfermería y del programa nacional de inmunización.		5	5	Carmen G. Valdebenito
	TOTAL	16	28	44	

HORAS NO LECTIVAS DOCENTES ENSEÑANZA MEDIA

Profesional	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Observaciones
		T	C	TOTAL	
	1º MEDIO A		5	5	Julia Martínez
	1º MEDIO B		6	6	Francisca Mercader
	1º MEDIO C		4	4	Anamaria Sandoval
	2º MEDIO A		6	6	Daniela Rodríguez
	2º MEDIO B		4	4	Nicolás Espinoza
	2º MEDIO C		4	4	Yohanna Quinchanao
Gabriel Leiva	3º MEDIO A		4	4	
	3º MEDIO C		4	4	Marcos Soto
	3º MEDIO B		4	4	Carmen Gloria Valdebenito
	4º MEDIO A			4	Freddy Miranda
	4º MEDIO C			4	Astrid Miranda
Kyzy Mella	4º MEDIO B	4		4	
Nibaldo Godoy	Docente Lenguaje	4		4	
	Docente Lenguaje		5	5	Patricia Vergara
	Docente Lenguaje		4	4	Cristóbal Arredondo
Manuel Valdivia	Docente Matemática	5		5	



	Docente Matemática	4	4	Ricardo Acuña
	Docente Matemática	4	4	Beatriz Muñoz
	Docente Tecnología	2	2	Daniela Rodríguez
Juan García	Docente Electricidad	2	2	
	Docente Arte	2	2	Daniela Rodríguez
	Docente Filosofía	2	1	Rodrigo Pefaur
Kyzy Mella	Coordinación Sanitaria E: Básica	5	5	
	Coordinación Sanitaria E: Media	5	5	Carmen Valdebenito
Juan García	Jefe de Producción	10	10	
	Coordinador Pedagógico EMTP	10	10	Freddy Miranda
TOTAL horas no lectivas		18	91	122

5.4- DOTACION DE CONTRATACIONES CON CARGO A LA SUBVENCIÓN ESPECIAL PREFERENCIAL (SEP) ENSEÑANZA MEDIA.

FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Personal
		T	C	TOTAL HORAS	A Contrata
	Docente Coordinador Enlace		44	44	Cristian Cáceres
M ^º José Ruz	Psicopedagogo (a)	44		44	
Karla Marroquín Pradenas	Psicopedagogo (a)	44		44	
Fabián Romero Alarcón	Terapeuta Ocupacional Convivencia Escolar	44		44	
Oswaldo Osorio Herrera	Trabajador Social	44		44	
Cristian Carrasco	Técnico en Computación	22		22	
	Coordinador Proceso de Titulación	30	14	44	José Quinteros
	Coordinador Practicas y Pasantías		30	30	Rodrigo Pefaur
	Coordinadora de Ciclo I ^º y II ^º Medios		28	28	Sandra Vargas
	Pañolero para electricidad		40	40	
	Pañolero para mecánica		40	40	



Pañolera Taller Enfermería	40	40	
Apoyo Pedagógico de Inglés	12	12	M ^º Soledad Muñoz
Apoyo Pedagógico de Inglés	4	4	Francisca Mercader
Apoyo Pedagógico de Lenguaje	13	13	Patricia Vergara
Apoyo Pedagógico de Lenguaje	4	4	Cristóbal Arredondo
Apoyo Pedagógico de Lenguaje	4	4	Nibaldo Godoy
Apoyo Pedagógico de Matemática	7	7	Manuel Valdivia
Apoyo Pedagógico de Matemática	6	6	Ricardo Acuña
Apoyo Pedagógico de Matemática	4	4	Beatriz Muñoz
Apoyo Pedagógico de Historia	4	4	Nicolás Espinoza
Apoyo Pedagógico de Historia	11	11	Astrid Miranda
Docente Especialista de Educación Física	13	11	Julia Martínez
Apoyo Pedagógico de Ciencias	4	4	Yohanna Quinchanao
Apoyo Pedagógico de Ciencias	9	9	Anamaria Sandoval
Apoyo Pedagógico de Artes y Tecnología	4	4	Daniela Rodríguez
Apoyo Pedagógico de Electricidad TP	15	15	Marcos Soto
Apoyo Pedagógico de Electricidad TP	6	6	Juan García
Apoyo Pedagógico de Mecánica TP	15	15	Gabriel Leiva
Apoyo Pedagógico de Mecánica TP	13	13	Freddy Miranda
Apoyo Pedagógico de Enfermería TP	15	15	Carmen G. Valdebenito
TOTAL	228	400	628



PROYECTO DE INTEGRACION ENSEÑANZA MEDIA

DOTACION DOCENTE Y PROFESIONALES ASISTENTE DE LA EDUCACION PROYECTO DE INTEGRACION

FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL HORAS	
Vania Huerta	Coordinadora PIE Media	44		44	
Isaías Fuentealba	Psicólogo (Ens. Media) (44)	44		44	
Yesica Vargas Segovia	Educ. Diferencial (E. Media) (44)	44		44	
	Educ. Diferencial (E. Media) (44)		44	44	María Silva Sánchez
	Educ. Diferencial (E. Media) (44)		44	44	Estefanía Campos
	Educ. Diferencial (E. Media) (44)		44	44	Álvaro Ferrada
				44	44
			44	44	Javiera Guzmán
Mariela Parada	Terapeuta Ocupacional (44)	44		44	
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Manuel Valdivia
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Ricardo Acuña
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Beatriz Muñoz
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Francisca Mercader
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Nicolás Espinoza
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Nibaldo Godoy
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Patricia Vergara
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Cristobal Arredondo
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Daniela Rodríguez
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Astrid Miranda
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Yohanna Quinchanao
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Anamaría Sandoval
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Julia Martínez
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Gabriel Leiva
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Freddy Miranda
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Kyzzy Mella
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Carmen G. Valdebenito
	Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Marcos Soto
Planificación c/ Especialista (3)		3	3	Juan García	



TOTAL

176

277

453

ESCUELA REPÚBLICA ARGENTINA 2022

1.- ENSEÑANZA PARVULARIA (NT 1 Y NT 2) Y ENSEÑANZA BÁSICA

CURSO S	MATRICULA	N° de CURS O S	HRS. PLAN ESTUDIOS	HRS.NO LECTIVA S	TOTAL HRS. DOTACIÓN		
					T	C	TOTAL
NT1	30	1	22		22	0	22
NT2	30	1	20		20	0	20
Sub Total	60	2	62		42	0	42
1°	40	1	30		7	23	30
2°	40	1	30		7	23	30
3°	40	1	30		14	16	30
4°	40	1	30		7	23	30
5°	40	1	30		12	18	30
6°	40	1	30		12	18	30
7°	40	1	33		12	21	33
8°	40	1	33		15	18	33
Sub Total	320	8	246		86	160	246
TOTAL	380	10	308		128	160	288

1.2 DOTACIÓN DOCENTE-DIRECTIVO Y TÉCNICO PEDAGÓGICA

CARGO O FUNCIÓN	TOTAL HORAS			OBSERVACIONES
	T	C	TOTAL	
DIRECTOR Jocelyn Brown Parra	44	0	44	Nombramiento por ADP
INSPEC. GRAL Rosa Torres Albarrán	44	0	44	



JEFE U.T.P	--	44	44	Jeannette Aliante Quintrequeo
TOTAL	88	44	132	

1.3

ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

ACTIVIDAD	N° ALS. PARTICIPANTES	N° HRS. PLAN EXTRAPROGRAMÁTIC O	TOTAL HRS. DOTACIÓN		
			T	C	TOTAL
Encargado de Convivencia Escolar		38	38	0	38
Coord. Biblioteca CRASin nombre		44	0	44	44
Orientador Sin nombre		44	44	0	44



TOTAL	372	224	82	44	126
--------------	------------	------------	-----------	-----------	------------

1.4.- DOTACIÓN ENSEÑANZA BÁSICA

NOMBRES Y APELLIDOS	CURSO O FUNCIÓN	TOTAL HORAS DOCENTES			OBSERVACIONES
		T	C	TOTAL	
Alejandrina Diena	PRE- KINDER	22	0	22	
Magaly Reyes	KINDER	20	0	20	
	TOTAL HRS.	42	0	42	

1° BÁSICO		T	C	TOTAL	
	Orientación	0	0,5	0,5	
	Lenguaje y Comunicación	0	8	8	
	Matemática	0	6	6	
Rosales	Historia, Geografía y Cs.Sociales	3	0	3	
	Ciencias Naturales	0	3	3	
Rosales	Artes Visuales	2	0	2	
	Ed. Física	0	3	3	
	Tecnología	0	0,5	0,5	
	Música	0	2	2	
López	Religión	2	0	2	
	Total Horas	7	23	30	

2° BÁSICO		T	C	TOTAL	
	Orientación	0	0,5	0,5	
	Lenguaje y Comunicación	0	8	8	
	Matemática	0	6	6	
Rosales	Historia, Geografía y Cs.Sociales	3	0	3	
	Ciencias Naturales	0	3	3	
Rosales	Artes Visuales	2	0	2	



	Ed. Física	0	3	3	
	Tecnología	0	0,5	0,5	
	Música	0	2	2	
López	Religión	2	0	2	
	Total Horas	7	23	30	

3° BÁSICO		T	C	TOTAL	
Serey	Orientación	0.5	0	0,5	



	Lenguaje y Comunicación	0	8	8	
Serey	Matemática	6	0	6	
Rosales	Historia, Geografía y Cs. Sociales	3	0	3	
	Ciencias Naturales	0	3	3	
Karin Rosales R	Artes Visuales	2	0	2	
	Ed. Física	0	3	3	
Serey	Tecnología	0,5	0	0,5	
	Música	0	2	2	
López	Religión	2	0	2	
	Total Horas	14	16	30	

4° BÁSICO		T	C	TOTAL	
	Orientación	0	0,5	0,5	
	Lenguaje y Comunicación	0	8	8	
	Matemática	0	6	6	
Gutiérrez/ Romero	Historia, Geografía y Cs.Sociales	3	0	3	
	Ciencias Naturales	0	3	3	
Rosales	Artes Visuales	2	0	2	
	Ed. Física	0	3	3	
	Tecnología	0	0,5	0,5	
	Música	0	2	2	
López	Religión	2	0	2	
	TOTAL Horas	4	26	30	

5° BÁSICO		T	C	TOTAL	
	Orientación	0	1	1	



	Lenguaje y Comunicación	0	6	6	
	Matemática	0	6	6	
Serey	Inglés	3	0	3	
Gutiérrez/ Romero	Historia, Geografía y Cs.Sociales	4	0	4	
	Ciencias Naturales	0	3	3	
Hidalgo	Música	1	0	1	
Rosales	Artes Visuales	1	0	1	
	Ed. Física	0	2	2	
Rosales	Tecnología	1	0	1	
López	Religión	2	0	2	
	TOTAL Horas	12	18	30	



6° BÁSICO		T	C	TOTAL	
	Orientación	0	1	1	
	Lenguaje	0	6	6	
	Matemática	0	6	6	
Serey	Inglés	3	0	3	
Gutiérrez /Romero	Historia, Geografía y Cs.Sociales	4	0	4	
	Ciencias Naturales	0	3	3	
Hidalgo	Música	1	0	1	
Rosales	Artes Visuales	1	0	1	
	Ed. Física	0	2	2	
Rosales	Ed. Tecnológica	1	0	1	
López	Religión	2	0	2	
	TOTAL Horas	12	18	30	

7° BÁSICO		T	C	TOTAL	
	Orientación	0	1	1	
	Lengua y Literatura	0	6	6	
	Matemática	0	6	6	
Paula Serey	Inglés	3	0	3	
Gutiérrez/ Romero	Historia, Geografía y Cs. Sociales	4	0	4	
	Ciencias Naturales	0	4	4	
Karin Rosales	Artes Visuales	1	0	1	
Amalia Hidalgo	Música	1	0	1	
	Ed. Física	0	2	2	
Karin Rosales	Tecnología	1	0	1	
López	Religión	2	0	2	



	HLD Formación Ciudadana.	0	1	1	
	HLD Ed. Física	0	1	1	
	TOTAL Horas	12	21	33	
8° BÁSICO					
		T	C	TOTAL	
Gutiérrez/Romero	Orientación	1	0	1	
	Lengua y Literatura	0	6	6	
	Matemática	0	6	6	
Paula Serey	Inglés	3	0	3	
Gutiérrez/Romero	Historia, Geografía y Cs.	4	0	4	



	Sociales				
	Ciencias Naturales	0	4	4	
Karin Rosales	Artes Visuales	1	0	1	
Amalia Hidalgo	Música	1	0	1	
	Ed. Física	0	2	2	
Karin Rosales	Tecnología	1	0	1	
Gladys López	Religión	2	0	2	
Gutiérrez/Romero	HLD Formación Ciudadana	1	0	1	
Gutiérrez/Romero	HLD Artes Visuales	1	0	1	
	TOTAL Horas	15	18	33	

1.5 HORAS NO LECTIVAS DOCENTES ENSEÑANZA BÁSICA

Profesional	CURSO O FUNCIÓN	TOTAL HORAS DOCENTES			Observaciones
		T	C	TOTAL	
Alejandrina Diena	Pre -kinder	10	0	10	
Magaly Reyes	Kinder	10	0	10	
	1° Básico	0	4	4	
	2° Básico	0	5	5	
Paula Serey	3° Básico	3	0	5	
	4° Básico	0	5	5	
	5° Básico	0	4	4	
	6° Básico	0	3	2	
	7° Básico	0	2	5	
Evelyn Gutiérrez	8° Básico	3	0	3	
Karin Rosales	Historia artes, tecnología	4	0	4	
Gladys López	Religión	3	0	2	
Amalia Hidalgo	Música	1	0	1	



	E. Física	0	2	2	
TOTAL horas no lectivas		34	25	59	

1.6 DOTACIÓN DOCENTE Y PROFESIONALES ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN PROYECTO DE INTEGRACIÓN

NOMBRES FUNCIONARIOS	CARGO Y/O FUNCIÓN	TOTAL HORAS			OBS.
		T	C	TOTAL HORAS	
	Educadora Diferencial	0	44	44	
	Educadora Diferencial	0	44	44	
	Educadora Diferencial	0	44	44	

	Educadora Diferencial	0	44	44	
	Educadora Diferencial	0	44	44	
Loreto Gómez	Psicóloga	44	0	44	
Karina Henríquez	Fonoaudióloga	20	0	20	
Camila Soto	Terapeuta ocupacional	30	0	30	
Margarita Dastres	Coord. PIE Comunal	3	0	3	
Magaly Reyes	Planif. c/Especialista	2	0	2	
Alejandrina Diena	Planif. c/Especialista	2	0	2	
	Planif. c/Especialista	0	2	2	
	Planif. c/Especialista	0	2	2	
Serey	Planif. c/Especialista	2	0	2	
	Planif. c/Especialista	0	2	2	
	Planif. c/Especialista	0	2	2	
	Planif. c/Especialista	0	2	2	
	Planif. c/Especialista	0	1	1	
Gutiérrez/Romero	Planif. c/Especialista	2	0	2	
Karin Rosales	Planif. c/Especialista	2	0	2	



		0	1	1	
		0	20	20	
Total		107	252	359	

1.7 DOTACIÓN DE CONTRATACIONES CON CARGO A LAS SUBVENCION ESPECIALPREFERENCIAL (SEP)

NOMBRES FUNCIONARIOS	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			OBS.
		T	C	TOTAL HORAS	
Andrea Cortés Suárez	Asistente Social	44	0	44	
Virginia Aliaga	Psicopedagoga/o	44	0	44	
Magaly Reyes	Docente de Apoyo	5	0	5	
Alejandrina Diena	Docente de Apoyo	7	0	7	
	Docente de Apoyo	0	11	11	
Paula Serey	Docente de Apoyo/Coordinación transición	16	0	16	
	Docente de Apoyo	0	9	9	
	Docente de Apoyo	0	14	14	
	Coordinación extraescolar	0	28	28	
Evelyn Gutiérrez	Coordinación pedagógica	16	0	16	
	Docente deportivo	0	17	17	
Karin Rosales	Docente de Apoyo	0	6	6	

Gladys López	Docente de Apoyo/Formación de familiares	5	0	5	
	Docente apoyo/profesor de reemplazos	0	40	40	
	Encargado Enlaces	44	0	44	
	Monitor de talleres	0	10	10	
Ximena Núñez	Asistente Aula	44	0	44	
Ma Victoria Campos	Asistente de Aula	44	0	44	
Mariela Godoy	Inspector Educacional	44	0	44	
Total		313	135	448	

1.8 DOTACIÓN FUNCIONARIOS ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN

NOMBRES FUNCIONARIOS	CARGO Y/O FUNCIÓN	TOTAL HORAS			OBSERVACIONES
		T	C	TOTAL HORAS	
Adriana Cornejo Acuña	Asistente de Educación	44	--	44	
Margarita Carrasco González	Técnico en Párvulos	30	--	30	
Katherine Ponce Ponce	Inspectora Educacional	44	--	44	
Moraima Ponce Ponce	Auxiliar de Servicios	44	--	44	
Aurora González	Auxiliar de Servicios	44	--	44	
	Auxiliar de Servicios	--	44	44	
	Encargado de mantención		44	44	
Aymy Santis	Técnico en Párvulos	44		44	
Total		250	88	338	

ESCUELA LA ESPERANZA.2022

1.- ENSEÑANZA PARVULARIA(NT 1 Y NT 2) Y ENSEÑANZA BASICA

CURSOS	MATRICULA	N° de CURSOS	HRS. PLAN ESTUDIOS	HRS. NO LECTIVAS	TOTAL HRS. DOTACION		
					T	C	TOTAL
NT1	35	1	38	6		38	44
NT2	35	1	38	6	38		44
Sub Total	70	2	76	12	38	38	88
1°	35	1	38	6	35	3	44
2°	35	1	38	6	36	2	44
3°	35	1	38	6	32	6	44
4°	35	1	38	6	4	34	44
5°	35	1	38	6	33	5	44
6°	35	1	38	6	33	5	44
7°	35	1	38	6	4	34	44
8°	30	1	38	6	35	3	44
Sub Total	275	8	304	48	212	92	352
TOTAL	345	10	380	60	250	130	440

1.2 DOTACION DOCENTE-DIRECTIVO Y TECNICO PEDAGOGICA

CARGO O FUNCION	TOTAL HORAS			Nombre del Personal a Contrata
	T	C	TOTAL	
DIRECTOR		44	44	Cargo sujeto a proceso de concurso público.
INSPECTOR GENERAL Héctor Ortiz	44		44	
JEFE de UTP		44	44	JEFE U.T.P. Oriana Aburto
ENCARG. CONV. ESCOLAR Luis Martínez	38	6	44	
TOTAL	82	94	176	

NOTA: Director subrogante Carlos Muñoz Gracia. Decreto 1371. 20 de Julio 2021. Cargo que se mantiene hasta concurso Público.

ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS					
ACTIVIDAD (ESPECIFICAR)	N° DE ALUMNOS PARTICIP ANTES	N° HRS. DEL PLAN EXTRAPROGRAM ATICO	TOTAL HRS. DOTACION		
			T	C	TOTAL
Coordinador JUNAEB	300	3		3	
Coordinador SENDA	300	3		3	
Coordinador Conycit Básica	300	3		3	
Coordinador Conycit Párvulos	300	3		3	
TOTAL	300	12		12	

1.3.- DOTACIÓN DOCENTE

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Nombre del Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
Bárbara Fuentes	KINDER	38		38	
Bárbara Fuentes	KINDER (Horas no Lectivas)	6		6	
Sin Nombre	PRE KINDER		38	38	Gissu Armesto
Sin Nombre	PRE KINDER (Horas nolectivas)		6	6	Gissu Armesto
	TOTAL HORAS	44	44	88	

PROFESIONA LTITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
1° BASICO					
Marta San Martin	Orientación (1)	1			
Marta San Martin	Lenguaje y Com.(8)	8			
Marta San Martin	Matemática (6)	6			
Marta San Martin	Historia y G.(3)	3			
Marta San Martin	Ciencias Naturales(3)	3			
Marta San Martin	Artes Visuales (2)	2			
Esteban Vásquez Angie Núñez	Ed. Física y SaludVarones Ed. Física y SaludDamas	4			
Marta San Martin	Tecnología(1)	1			

Marta San Martin	Música (2)	2			
	Religión (2)		2		Nancy Cornejo
Marta San Martin	Taller Inglés (2)	1	1		
Marta San Martin	Taller Lenguaje (2)	2			
Marta San Martin	Taller Matemáticas(2)	2			
	Total Horas:	35	3	38	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
2° BASICO					
Daniela Hernández	Orientación (1)	1		1	
Daniela Hernández	Lenguaje y Com.(8)	8		8	
Daniela Hernández	Matemática (6)	6		6	
Daniela Hernández	Historia y G.(3)	3		3	
Daniela Hernández	Ciencias Naturales(3)	3		3	
Daniela Hernández	Artes Visuales (2)	2		2	
Esteban Vásquez Angie Núñez	Ed. Física y Salud (4) Varones Ed. Física y Salud (4) Damas	4		4	
Daniela Hernández	Tecnología(1)	1		1	
Daniela Hernández	Música (2)	2		2	
	Religión (2)		2	2	Nancy Cornejo
Daniela Hernández	Taller Inglés (2)	2		2	
Daniela Hernández	Taller Lenguaje (2)	2		2	
Daniela Hernández	Taller Matemáticas(2)	2		2	
	Total Horas:	36	2	38	

PROFESIONA LTITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
3° BASICO					
Andrea Almendra	Orientación (1)	1		1	
Andrea Almendra	Lenguaje y Com.(8)	8		8	
Andrea Almendra	Matemática (6)	6		6	
Andrea Almendra	Historia y G.(3)	3		3	
Andrea Almendra	Ciencias Naturales(3)	3		3	
Andrea Almendra	Artes Visuales (2)	2		2	
Esteban Vásquez Núñez	Ed. Física y SaludVarones Ed. Física y SaludDamas	4		4	
Andrea Almendras	Tecnología(1)	1		1	
Andrea Almendra	Música (2)	2		2	
	Religión (2)		2	2	Nancy Cornejo
	Taller Inglés (2)		2	2	
Raquel Álvarez	Taller Lenguaje (2)	2		2	
	Taller Matemáticas(2)		2	2	Daniela Hernández
	Total Horas:	32	6	38	

PROFESIONA LTITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	Nombre
4° BASICO					
	Orientación (1)		1	1	Camila Flores
	Lenguaje y Com.(8)		8	8	Camila Flores
	Matemática (6)		6	6	Camila Flores
	Historia y G.(3)		3	3	Camila Flores
	Ciencias Naturales (3)		3	3	Camila Flores
	Artes Visuales (2)		2	2	Camila Flores
Esteban VásquezAngie Núñez	Ed. Física y Salud Varones	4		4	
	Ed. Física y Salud Damas				
	Tecnología(1)		1	1	Camila Flores
	Música (2)		2	2	
	Religión (2)		2	2	Nancy Cornejo
	Taller Inglés (2)		2	2	Camila flores
	Taller Lenguaje (2)		2	2	Camila Flores
	Taller Matemáticas (2)		2	2	Ramón Zavala
	Total Horas:	4	34	38	

PROFESIONA LTITULAR	CURSO O FUNCIO N	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal aContrata
		T	C	TOTAL	Nombre
5° BASICO					
Miriam Contreras	Orientación (2)	2		2	
Miriam Contreras	Lenguaje y Com.(7)	7		7	
Miriam Contreras	Matemática (6)	6		6	
	Inglés (3)		3	3	
Miriam Contreras	Historia y G.(4)	4		4	
Miriam Contreras	Ciencias Naturales(4)	4		4	
Miriam Contreras	Música (2)	2		2	
Marta San Martín	Artes Visuales (1)	1		1	

Esteban Vásquez Angie Núñez	Ed. Física y Salud Varones Ed. Física y Salud Damas	2		2	
Miriam Contreras	Tecnología (1)	1		1	
	Religión (2)		2	2	Nancy Cornejo
Raquel Álvarez	Taller Literario (2)	2		2	
Esteban Vásquez	Taller Deportes (2)	2		2	
	Total Horas:	33	5	38	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
6° BASICO					
Elvira Méndez	Orientación (2)	2		2	
Elvira Méndez	Lenguaje y Com.(7)	7		7	
Elvira Méndez	Matemática (6)	6		6	
Elvira Mendez	Inglés (3)	2	1		
Elvira Méndez	Historia y G.(4)	4		4	
Elvira Méndez	Ciencias Naturales(4)	4		4	
	Música (2)		2	2	
Marta San Martín	Artes Visuales (1)	1		1	
Esteban Vásquez Angie Núñez	Ed. Física y SaludVarones Ed. Física y SaludDamas	2		2	
Elvira Méndez	Tecnología (1)	1		1	
	Religión (2)		2	2	Nancy Cornejo
Raquel Álvarez	Taller Literario (2)	2		2	
Esteban Vásquez	Taller de Deporte(2)	2		2	
	Total Horas:	33	5	38	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
7° BASICO					
	Orientación (2)		2	2	Paula Grille
	Lenguaje y Com.(7)		7	7	Paula Grille
	Matemática (6)		6	6	Paula Grille
	Inglés (3)		3	3	Paula Grille
	Historia (4)		4	4	Paula Grille
	Ciencias Naturales(4)		4	4	Paula Grille
	Música		2	2	Paula Grille
	Artes Visuales		1	1	Paula Grille
Esteban Vásquez	Ed. Física y Salud(2)	2		2	
	Tecnología (1)		1	1	Paula Grille
	Religión (2)		2	2	Nancy Cornejo
	Taller Matemática(2)		2	2	Paula Grille
Esteban Vásquez	Taller Deportes	2		2	
	Totales	4	34	38	

PROFESIONAL TITULAR	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
8° BASICO					
Raquel Álvarez	Orientación (2)	2		2	
Raquel Álvarez	Lenguaje y Com.(7)	7		7	
Raquel Álvarez	Matemática (6)	6		6	
Raquel Álvarez	Inglés (3)	3		3	
Raquel Álvarez	Historia (4)	4		4	
Luis Martínez	Ciencias Naturales (4)	4		4	
Raquel Álvarez	Música (2)	2		2	
	Artes Visuales (1)		1	1	Camila Flores
Esteban Vásquez	Ed. Física y Salud (2)	2		2	
Raquel Álvarez	Tecnología (1)	1		1	
	Religión (2)		2	2	Nancy Cornejo
Raquel Álvarez	Taller Literario (2)	2		2	
Esteban Vásquez	Taller Deportivo(2)	2		2	
	Total Horas:	35	3	38	



HORAS NO LECTIVAS	DOCENTES DE ENSEÑANZA BÁSICA	AÑO
ESCOLAR 2022		

Profesional	CURSO O FUNCION	TOTAL HORAS DOCENTES			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL	
Gissu Armesto	Pre Kinder		6	6	
Bárbara Fuentes	Kinder	6		6	
Marta San Martin	1° básico		5	5	
	2° Básico		5	5	Daniela Hernández
Andrea Almendras	3° Básico	4		4	
	4° Básico	5		5	Camila Flores
Miriam contreras	5° Básico	4		4	
Elvira Méndez	6° Básico	4		4	
	7°Basico	5		5	Paula Grille
Raquel Álvarez	8° Básico		5	5	
Esteban Vásquez	Ed. Física y Salud	3		3	
Angie Núñez	Ed. Física y Salud	6		6	
	Religión		2	2	Nancy Cornejo
TOTAL horas no lectivas		37	23	60	

DOTACION FUNCIONARIOS ASISTENTES DE LA EDUCACION					
FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Personal a Contrata
		T	C	TOTAL HORAS	



María San Martín	PARADOCENTE (44)	44		44	
María Silva	AUX. Párvulos (44)	44		44	
Camila Campos	Administrativo	44		44	
Ivonne Valle	AUX. Párvulos (44)	44		44	
Marisol Rodríguez	AUX. Servicios (44)	44		44	
Verónica Rojas	AUX. Servicios (44)	44		44	
Ximena Núñez Cerda	AUX. Servicios (44)	44		44	
José Vergara	Maestro de Servicios Generales	44		44	
	TOTAL	352		352	

PROYECTO DE INTEGRACION					
DOTACION DOCENTE Y PROFESIONALES ASISTENTE DE LA EDUCACION PROYECTO DE INTEGRACION					
FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Personal a Contrata
		T	C	Total	
	Educadora Diferencial (44)		44	44	Marjorie Maldonado
	Educadora Diferencial (44)		44	44	Iris Farías
Sin Nombre	Educadora Diferencial (44)		44	44	Hugo Alfaro
Sin Nombre	Educadora Diferencial(44)		44	44	Ana Rubio
	Coordinadora Comunal (4)	4		4	Margarita Dastres
Margarita Dastres	Educadora Diferencial (30)	30		30	Pertenece a la dotación subvención normal
Sin Nombre	Educadora Diferencial (44)		44	44	Casandra Benavides
Sin Nombre	Educadora Diferencial (44)		44	44	María José Carreño
Judith Sepúlveda	Psicopedagoga (44)	44		44	
Soledad Sasaki	Psicóloga (42)	42		42	
Juan Uribe	Fonoaudiólogo (30)	30		30	
	Terapeuta Ocupacional		30	30	Sin Nombre
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	NT1 Gissu Armesto
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	NT2 Bárbara Fuentes
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	Marta San Martin
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	Daniela Hernández
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	Camila Flores
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	Andrea Almendra
	Planificación P. Jefe c/Especialista (3)		3	3	Mirian Contreras
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	Raquel Álvarez
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	Raquel Méndez
	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	Paula Grille

	Planificación P. Jefec/Especialista (3)		3	3	Prof. Especialista Matemática
	Planificación / Especialista	1		1	Prof. Educación Fisca
TOTAL		151	330	481	

3.1 DOTACION DE CONTRATACIONES CON CARGO A LA SUBVENCION ESPECIAL PREFERENCIAL (SEP).

FUNCIONARIOS TITULARES	CARGO Y/O FUNCION	TOTAL HORAS			Personal a Contrata
		T	C	Total	
Marcelo Urbina	Encargado LaboratorioComp.	44		44	
Victoria parada	Psicólogo(a)	40		40	
Viviana Castillo	Psicopedagoga	30		30	
Carla Medel	Psicopedagoga	30		30	
Esteban Vásquez	Profesor de Ed. Fisca	8		8	
	Prof. Especialista Música		25	25	Si Nombre
	Prof. Especialista deMatemática		41	41	Sin Nombre
	Prof. Especialista Inglés		28	28	Sin Nombre
Marcela Rojas	Asistente de Aula	44		44	
Marcela Astudillo	Asistente de Aula	44		44	
Lisa Cáceres	Asistente de Aula	44		44	
Verónica Sandoval	Técnico Asistente Social	38		38	
Ángela Aranda	Asistente de Aula	44		44	
	Convivencia Escolar		6	6	Luis Martínez
	Docente Encargada deCRA		35	35	Isabel Lillo
Sin Nombre	Docente de Apoyo		38	38	
	Prof Educación Física		23	23	Leonel Oyarce
Sin Nombre	Técnico Ed. Diferencial		38	38	
Sin Nombre	Técnico Ed. Diferencial		38	38	
Sin Nombre	Docente de apoyo		38	38	
TOTAL		366	310	676	

DOTACION AÑO 2021-2022 V.T.F.

EDUCACIÓN PARVULARIA: PROGRAMA VIA TRANSFERENCIA DE FONDOS JUNJI PARA SALAS CUNA Y JARDINES INFANTILES

INTRODUCCIÓN

La Ilustre Municipalidad de Padre Hurtado en convenio con la Junta Nacional de Jardines Infantiles, JUNJI, administra los siguientes establecimientos de educación preescolar, incluyendo Salas Cuna, en la comuna:

- Los Chiquitines - Cristal Chile - Raimapu - Parque El Sol.

Este convenio se realiza través de la modalidad Vía Transferencia de Fondos, entendida ésta como: "...la transferencia a organismos públicos y privados sin fines de lucro y tiene por finalidad la Educación Parvularia integral de niños y niñas que se encuentren en condiciones y/o situaciones de vulnerabilidad social, es decir aquellos, cuyas familias pertenezcan al primer o segundo quintil, o que ubicándose en el tercer quintil se encuentren en las siguientes situaciones:

- Sean párvulos de madres estudiantes de algún establecimiento educacional perteneciente al estado o reconocido por éste, de enseñanza básica, media o superior
- Sean párvulos afectos a situaciones de vulnerabilidad social..., que produzcan una desventaja comparativa entre sujetos, familias o comunidades"

De esto se desprende nuestra visión y misión, las que dan énfasis en el trabajo a realizar con los menores y además con sus familias. Sin dejar de lado el aporte que la comunidad les pueda entregar en los aprendizajes pertinentes y aumentando considerablemente las oportunidades de desarrollo futuro.

VISIÓN

"Promover el desarrollo integral de los párvulos en un ambiente cálido y lúdico, donde el niño y la niña se desarrollen en un clima de respeto por sus características y necesidades, propias de la etapa y basadas en los principios de bienestar, actividad, singularidad, potenciación, relación, unidad, significado y juego tal como lo establecen las bases curriculares de educación parvularia".

MISIÓN

"Ofrecer educación de calidad a niños y niñas, fortaleciendo valores y desarrollo integral de las niñas y niños

respetando las diferencias, intereses y características individuales, entregando experiencias significativas, lúdicas y pertinentes a su contexto y a la situación actual. Además de promover la activa participación de la familia, entendiendo esta como el núcleo principal de resguardo, desarrollo y bienestar".

La importancia de estos establecimientos educativos, revela la necesidad de entregar una educación temprana de calidad, pluralista y multicultural. Según estudios, la autoestima y el sistema cognitivo se desarrolla antes de los 5 años, por lo tanto, lo que podamos entregar a estos niños durante este periodo será de vital importancia en su desarrollo posterior. Se ha demostrado que cuando un niño llega al mundo viene provisto de una infinita gama de posibilidades de desarrollar las capacidades desarrollen todo su potencial.

MARCO NORMATIVO

El marco legal de éste Programa de Transferencia de Fondos está constituido por la siguiente normativa:

- Ley N° 17.301, que crea la Junta Nacional de Jardines Infantiles
- Decreto Supremo N° 1574 del Ministerio de Educación, Reglamento de la Ley N°17.301
- Decreto Supremo N°67 del Ministerio de Educación.

DIAGNÓSTICO SITUACIÓN ACTUAL SALAS CUNA Y JARDINES INFANTIL

La población que atiende estos establecimientos pertenece al grupo de mayor vulnerabilidad de la comuna, cuya selección es realizada a través del portal Junji, Sistema Informático de Selección y ésta información es remitida a cada dirección para mantener listas de niños y niñas priorizados y posteriormente realizar las matrículas correspondientes al número de vacantes disponibles a la comunidad. El número de niños inscritos en las Salas Cunas y Jardines Infantiles ha ido aumentando considerablemente las listas de segunda priorización por nivel, dándonos a entender que ha sido un aporte primordial para la comunidad, sobre todo, la posibilidad que se les está dando a las madres para poder trabajar tranquilas.

En la actualidad los establecimientos de educación parvularia de la comuna, debido a la emergencia sanitaria no pueden atender de forma presencial sin embargo durante este año se ha atendido a las familias con orientaciones y actividades cuyo objetivo es mantener la estimulación temprana a los niños y niñas que pertenecen a esta red de atención.

Es importante mencionar que se ha trabajado en mejorar la infraestructura de estos centros considerándolos de primera necesidad para la comunidad y prioridad en ofrecer espacios adecuados y de calidad.

Los cuatro jardines infantiles y salas cunas de esta red mantienen una alta demanda de cupos a lo largo de su trayectoria y son atendidos por personal calificado, educadoras, técnicos en educación parvularia y personal de servicio calificados, actualmente sus educadoras están en proceso de ingreso a la carrera profesional docente, puesto que se están realizando su evaluación docente en nivel educación parvularia, participan activamente en comités a nivel provincial, se proyecta para el año 2022 formar un comité ampliado con educadoras de párvulos de los 4 establecimientos educacionales municipales





MARCO TEÓRICO

ANTECEDENTES CURRICULARES Y PEDAGÓGICOS

Las Salas Cuna Jardines Infantiles se rigen por las Bases Curriculares propuesta por el Ministerio de Educación, aplicando ajustes y cambios de acuerdo a nuestra realidad educativa.

El objetivo de los establecimientos es que los alumnos sean capaces de comprender su entorno para interactuar en él, a través de la construcción de su propio conocimiento y del desarrollo de habilidades, contenidos, actitudes y valores, poniendo énfasis en ellos y potenciando las habilidades. Los aprendizajes se dan en un ambiente de acogida, de contención, de mediación y de cercanía afectiva.

PRINCIPIOS DEL MODELO PEDAGÓGICO

Nuestros establecimientos preescolares trabajan con el **currículum integral**, el cual potencia todos los ámbitos de desarrollo del niño y niña (cognitivo, motriz y afectivo social). El Currículo Integral concibe al párvulo como una unidad biopsicosocial. Integra aportes de diversos teóricos del aprendizaje y plantea un trabajo educativo articulado entre los párvulos, personal, familia y comunidad local, entregándoles a los niños las herramientas necesarias para desarrollar su autonomía y lograr un aprendizaje significativo y oportuno, que permite que este currículum sea flexible y pertinente cumpliendo con las exigencias de nuestra comunidad educativa.

Nuestro modelo pedagógico es constructivista, y se orienta al aprendizaje significativo en donde el niño y la niña a partir de experiencias concretas va desarrollando sus potencialidades, siendo los protagonistas de su propio aprendizaje. Las prácticas educativas se caracterizan por ser planificadas de acuerdo a los intereses y necesidades del niño y la niña, dándole libertad de escoger, actuar y manifestar sus pensamientos e ideas. También se realizan constantes adaptaciones curriculares de acuerdo a las necesidades de los niños y niñas en el momento de la planificación. Para ello tomamos en cuenta que:

- Los educandos son el centro y motor del currículum.
- El conocimiento como medio y no un fin en sí mismo.
- El plan de estudios parte de contenidos significativos.

La innovación, medio para responder a las necesidades de la realidad. La metodología de trabajo de la propuesta está basada en estrategias de estimulación del lenguaje, estrategias que favorezcan el desarrollo de la imaginación y creatividad, estrategias que potencian el desarrollo del pensamiento lógico-matemático.



- Talleres con diversos profesionales como nutricionistas, psicólogos, matronas, entre otros, para las familias y equipo de trabajo del Jardín.
- Talleres con temáticas en modalidades de auto cuidado familiar.
- Aplicación de métodos personalizados e interactivos.
- Sala cuna jardín infantil Los chiquitines es la única entre las cuatro salas cunas que se encuentra acreditada por la JUNJI como SALA CUNA PEC, nueva metodología de trabajo que apoya la crianza de los niños mientras sus padres en edad escolar continúan sus estudios. Sala cuna jardín infantil Los Chiquitines entrega orientación para la crianza y el control de la planificación familiar, ya que se trabaja con redes que apoyan a los padres adolescentes en esta nueva etapa. De esta manera se facilita el apego seguro con las familias ya que es la base para que un niño crezca sano y feliz.
- Sala cuna jardín infantil Cristal Chile ha introducido la metodología Waldorf, que se basa en la realización de dinámicas que fomentan el aprendizaje cooperativo e individualizado en donde los alumnos y alumnas pasan a ser sujetos activos de su propio aprendizaje. La integración y la participación total de las familias, adaptación al alumno según su proceso madurativo. Por el grupo etario del establecimiento, los niños y niñas se encuentran en la Primera Etapa, (de 0 a 7 años), que se centra en el desarrollo de la psicomotricidad fina y gruesa, la habilidad viso espacial y conocimiento del entorno físico que les rodea. Para conseguir esto, se crean ambientes que dan cabida a la cocina y a diversos talleres.



FODA SALA CUNA JARDÍN INFANTIL PARQUE EL SOL	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Infraestructura adecuada, a las Necesidades de los Niños, Niñas y Equipo Educativo. 2. Dotación del Personal acorde a lineamientos Institucionales Junji. 3. Excelentes relaciones Humanas y sociales, entre el Equipo de Trabajo. 4. Cultura de Trabajo en Equipo, con todos los Estamentos del Jardín Infantil. 5. Diversos Materiales Didácticos, de Aseo y Enseñanza que cubren necesidades diarias, de los niños, niñas y el Personal del Jardín Infantil. 6. Elementos de protección personal, suficientes para el autocuidado del Equipo Educativo, durante la Emergencia Sanitaria. 7. Disminución de licencias Médicas del Equipo Educativo. 8. Diversos encuentros con Directoras y Equipo Asesor Poniente Junji, en forma Virtual, para un posible Retorno Presencial Seguro. 9. Envió de Material de Enseñanza a cada hogar de los niños y niñas, para la realización de sus actividades. 10. Implementación de Clases Online y Envió de Experiencias de Aprendizajes Educativas para los niños todas las Semanas. 11. Incorporación de nuevas estrategias TICS, para mantener la Comunicación con los Apoderados, Familias y niños. 12. Creación de distintas Actividades Educativas, para incorporar a la Familia y Apoderados; Organizadas por el Equipo Educativo. 13. Presencia de la Trabajadora Social 1 vez a la Semana, encargada de Convivencia Escolar. 14. Conformación de la mesa de Trabajo de los Jardines Infantiles, para realizar lineamientos generales de los Jardines Municipales de Padre Hurtado. 15. Realización del PME Y PEI para 3 años. 16. Jardín Infantil con Sello Medioambientalista y preocupado en la reutilización del Material Orgánico. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuevas Tecnologías, al servicio de Nuestro Equipo Educativo, para mejorar la Comunicación con la Familia (Correo Electrónico, Entrevistas Online, Redes Sociales y Video Llamadas). 2. Mejoras en Infraestructura Externa del Jardín Infantil, para un Optimo Funcionamiento. 3. Apoyo y Asesorías Técnicas desde la Superintendencia de Educación, Subsecretaria de Educación Parvularia, Deprov de Talagante y Junji. 4. Trabajo en conjunto con Organismos y redes de apoyo tales como Chile Crece Contigo, OPD, Infancia, CEFAM, Departamento Salud, DIDECO, DIDESO, DIMAO, DEPROV Talagante, a través de reuniones, Asesorías Técnicas o Actividades que Apoyan el Desarrollo del Proceso Educativo. 5. Participación Constante y Comprometida del Programa Sembrando Sonrisas, del Departamento de Salud, de la Municipalidad de Padre Hurtado. 6. Cobertura para realizar reemplazos de licencias Médicas, cuando es Necesario. 7. Jardín Infantil cerca de Centros de Atención Primaria. 8. Fortalecimiento de la Mesa de Trabajo de los Jardines Infantiles Comunes, para la construcción conjunta de propuestas y recomendaciones, que contribuyan al trabajo colaborativo. 9. Capacitaciones Permanente, para el Equipo Directivo y Educativo en forma online. 10. Oportuna Llegada de Información, de Rendiciones y Documentación, durante todos los meses, por parte de Encargada de Rendiciones Junji, para ejecutar Importantes Procesos de Gestión Administrativa.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ausencia de Proyecto de Psicomotricidad para los niños y niñas de los Niveles Medios, durante el Segundo Semestre. 2. Poca Motivación de algunos Padres y Apoderados en las Actividades Pedagógicas y Encuentros Virtuales, Organizadas por el Equipo Educativo para los niños y niñas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Muchos niños en sus Hogares, con Sobrepeso y poca Actividad Física, por falta del Taller de Psicomotricidad. 2. Falta de Compromiso de algunos Padres y Apoderados con respecto, a la Visión de la Educación Inicial, ya que lamentablemente nos Asocian con una Guardería Infantil y no como centro Educativo.



<p>3. El Servicio de Internet, no es adecuado con las necesidades Actuales del Jardín Infantil, en Cobertura y Estabilidad.</p>	<p>3. La falta de una buena Conexión de Internet, nos entorpece y demora nuestro Trabajo, sobre todo cuando hay que trabajar en Plataformas, ya que su Estabilidad es muy débil.</p>
---	--

FODA SALA CUNA JARDÍN INFANTIL RAIMAPU	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<p>17. Dotación personal acorde a lineamientos institucionales</p> <p>18. Compras se realizan acorde a necesidades diarias (materiales fungibles, de aseo, reparaciones, etc.)</p> <p>19. Disponibilidad de EPP acorde a indicaciones y necesidades de las funcionarias (y visitas, si fuera necesario)</p> <p>20. Adquisición de material didáctico en conjunto con el equipo, adecuando las necesidades de los niños y niñas del establecimiento</p> <p>21. Comunicación fluida y constante a través de reuniones y/o visitas a los otros establecimientos VTF de la comuna</p> <p>22. Comunicación constante y fluida con:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Daem y sub dependencias b) Cefsam c) Programas de Promoción de Salud d) Programas Municipales e) Redes Comunales en general <p>23. Oportuna llegada de información relevante y necesaria por parte de encargada de rendiciones, permitiendo optimizar recursos y priorizar las adquisiciones</p> <p>24. Participación en la elaboración de información para los apoderados en RRSS</p> <p>25. Contratación de maestro de reparaciones en el establecimiento, permitiendo oportuna solución de situaciones emergentes</p> <p>26. Contratación Trabajadora Social / encargada de convivencia. Acompañamiento y coordinación en casos sociales</p>	<p>11. Mejoras en infraestructura</p> <p>12. Implementación Tics</p> <p>13. Vinculación con actores u organismos (redes de apoyo tales como ChCC, OPD, Infancia, Cefsam, Departamento Salud, etc.) del entorno a través de reuniones o actividades que apoyen el desarrollo del proceso educativo y mejoramiento del servicio.</p> <p>14. Participación en el Programa sembrando sonrisas del departamento de salud de nuestra Municipalidad para padres y apoderados, niños y niñas.</p> <p>15. Participación constante, guía y apoyo al establecimiento de programa Vida Sana, del departamento de Deportes de Municipalidad, para padres y apoderados, niños y niñas.</p> <p>16. Inscripción de funcionarias en diferentes cursos invitados por JUNJI y vida sana</p> <p>17. Cercanía y pronta solución a diversas problemáticas gracias ala comunicación con directora Daem</p> <p>18. Creación de plataformas en RRSS para entregar a nuestros niños y niñas variadas y significativas experiencias de aprendizajes</p>
DEBILIDADES	AMENAZAS
<p>4. Servicio de Internet no cumple con las necesidades del establecimiento</p> <p>5. No se han presentado instancias de articulación con escuelas municipales</p> <p>6. No contar con profesor de Educación Física para nuestro programa de Psicomotricidad, perdiendo la continuidad y el trabajo en conjunto con las educadoras de párvulos</p>	<p>4. No existe señalización de tránsito adecuada alrededor del establecimiento educacional.</p> <p>5. Vecinos dejan escombros en el costado de nuestro establecimiento, éstos son retirados, pero muchas veces no con la rapidez requerida</p>



FODA SALA CUNA JARDIN INFANTIL “CRISTAL CHILE” 2021

FORTALEZAS

- Trabajo en equipo, el que ha favorecido la realización de las tareas planificadas, potenciando las habilidades de cada uno de los miembros del equipo educativo en razón de un trabajo óptimo y colaborativo.
- Se establecen objetivos y metas claras para trabajar durante el año, las que permiten una organización en las acciones, facilitando el cumplimiento de estas.
- Se realizan pausas activas para todo el equipo de trabajo en diferentes periodos de la jornada con la finalidad de recuperar energía, mejorar el desempeño y eficiencia en el trabajo, a través de diferentes dinámicas y ejercicios que ayudan a reducir la fatiga laboral, y prevenir el estrés.
- Entre las docentes existen buenas relaciones personales el que favorece un buen ambiente laboral, potenciando el trabajo en equipo.
- Existen instancias de diálogo entre las docentes en donde se plantean problemáticas que se presentan en el quehacer diario, con la finalidad de reflexionar y tomar decisiones en razón de las mejoras en nuestras prácticas pedagógicas.
- Reformulación de nuestro PEI, orientado al contexto actual, en donde participo toda la comunidad escolar, cambiando nuestro sello a un “SELLO EMOCIONAL” dando énfasis en los nuevos criterios de priorización de las Bases curriculares de educación parvularia relacionados con el área de contención emocional de nuestros niños y niñas.
- Reinención del equipo educativo durante estos dos años de pandemia para seguir a distancia acompañando y entregando aprendizajes de calidad a nuestros niños y niñas, potenciando el bienestar integral de cada uno de ellos, realizando actividades para fomentar el vínculo con las familias a través de encuentros virtuales, llamadas telefónicas, video llamadas, capsulas educativas, cuadernillo de actividades y entrega de kit de material didáctico.
- Creación y aplicación de nuevo PME EP (Plan de mejoramiento educativo en educación parvularia) proyecto que tiene durabilidad de tres años, y que nos permite como comunidad educativa organizar de manera sistémica e integrada los objetivos, metas, estrategias y acciones para implementar procesos educativos que favorezcan en los niños y niñas el aprendizaje y desarrollo pleno e integral.
- Autocapacitaciones constantes entre el equipo pedagógico las que están orientadas al desarrollo de sus capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales, con miras a propiciar su trabajo personal, grupal y organizacional, de manera que se posibilite el cumplimiento de los objetivos de nuestra unidad educativa.
- Contamos con asistente social permanente, la cual es la encargada de convivencia escolar del establecimiento, lo que nos permite tener un constante apoyo, potenciando el vínculo con todos los agentes de la comunidad educativa, a través de diferentes acciones; como talleres de autocuidado para el personal y apoderados, visitas domiciliarias para acompañar y orientar a las familias, infografía y capsulas con temas emergentes.
- Material didáctico variado, el cual facilita la realización de las diferentes actividades planificadas para dar cumplimiento con los objetivos planteados en las bases curriculares, las que están enfocadas a cumplir con las necesidades e intereses de nuestros niños y niñas.



- Stock suficiente de material de aseo e higiene y elementos de protección personal para dar cumplimiento a los protocolos establecidos con el objetivo de lograr seguridad en toda la comunidad educativa.
- Conocimiento por parte de todo el equipo del establecimiento de los Protocolos establecidos en el sello COVID, realizándose constantes capacitaciones para reforzar y mejorar las acciones.
- Apoyo constante y visitas en terreno por parte de encargado del DAEM en el sello covid y prevenciónista de riesgos de la achs, que actualizan y refuerzan las medidas sanitarias que se deben cumplir para disminuir los riesgos de contagios en el establecimiento.
- Creación de página de Facebook del establecimiento, la que nos ha favorecido en estos tiempos de pandemia, para darnos a conocer y mantener una constante y oportuna comunicación con toda la comunidad. Siendo una herramienta fundamental para visualizar, potenciar y apoyar las actividades planificadas, dando la posibilidad de ser vistas por personas que no conformar parte de la unidad educativa.
- Se cuenta con maestro de reparaciones y jardinero permanente una semana al mes en el establecimiento, lo que permite mantener en óptimas condiciones los espacios.
- Mejoras en infraestructura de salas de actividades, patios y áreas verdes del establecimiento otorgando mayor seguridad y permitiendo un trabajo mas grato en el personal.

OPORTUNIDADES

- Dotación completa del personal pedagógico, el que favorece el cumplimiento de los objetivos planteados en los referentes curriculares de la educación parvularia.
- Familias con buena participación en las diferentes actividades realizadas, la que permite mantener una comunicación oportuna y pertinente logrando que nuestros niños y niñas puedan recibir aprendizajes significativos y de calidad.
- Áreas verdes y espacios para deporte cercanas las que facilitan y apoyan en la innovación de las actividades, potenciando el contacto con la naturaleza y motivando la actividad física en la comunidad educativa.
- Establecimiento ubicado cerca de colegios dando la posibilidad de una articulación en el proceso de continuidad de los párvulos en el sistema escolar.
- Trabajo colaborativo y continuo con junta de vecinos del sector participando de las diferentes actividades ejecutadas por ellos y por la unidad educativa.
- Apoyo y cercanía con nueva directora Daem, lo que ha permitido agilizar la gestión en las diferentes problemáticas, obteniendo rápidas soluciones. Además de mantener una participación permanente con los diferentes departamentos municipales.

DEBILIDADES

- Demora por parte del municipio en la ejecución del proceso de contrataciones en el personal, el que provoca un agotamiento por parte del equipo al tener que sobrecargar el trabajo para cumplir con los objetivos planteados.
- Internet inestable en el establecimiento, el que ha dificultado en varias ocasiones la comunicación y realización de actividades que por pandemia se han tenido que ejecutar a través de las diferentes plataformas tecnológicas existentes.



- Falta de construcción de bodega, debido a los espacios reducidos que cuenta el establecimiento, dificultando el orden y organización de los materiales que se compran para cumplir con las necesidades de la comunidad educativa.
- Falta de profesionales especializados en el área infantil, como psicólogo, educadora diferencial, fonoaudióloga con la finalidad de apoyar las necesidades de nuestros niños y niñas, familias, personal y comunidad.
- Escaso trabajo colaborativo con colegios municipales, siendo una red muy lejana, sobre todo en la continuidad de nuestros niños y niñas en el proceso escolar.

AMENAZAS

- Dificultad en los canales de comunicación con familias haitianas, debido que no contamos con un traductor de lenguas que pueda apoyar en el vínculo hacia ellos, fomentando la participación activa en los diferentes procesos educativos.
- No existe articulación directa y rápida con atención primaria en el consultorio de la comuna en caso de un accidente de algún párvulo, debiendo acudir al hospital de Peñaflo.
- Falta de apoyo por parte del daem para trasladar a algún miembro de la comunidad escolar en caso de accidente y de no contar con ambulancia.



FODA SALA CUNA JARDIN INFANTIL LOS CHIQUITINES 2021

FORTALEZAS

- Reinención del equipo durante estos dos años para llegar a nuestros niños y niñas comprometiéndonos por indagar el bienestar integral de cada uno de ellos realizando seguimiento a las familias a través de llamadas telefónicas, video llamadas, encuentros virtuales.
- Adecuación de nuestro PEI al contexto de pandemia, colocando énfasis en los “nuevos criterios de priorización” de las Bases curriculares de educación parvularia relacionados con el área de contención emocional de nuestros niños y niñas.
- Aplicación del DID (Diagnóstico integral de desempeño) lo que ha permitido reflexionar sobre nuestras propias practicas educativas en distintos escenarios (con pandemia y sin pandemia).
- Aplicación de nuevo PME (Plan de mejora educativa) proyecto con durabilidad de 2 años que nos permite visualizar nuestro trabajo e ir mejorándolo sin cambiar el foco o el objetivo base, recopilando información de a través del PEI y del DID.
- Capacitaciones frecuentes con el equipo lo que permite al personal a identificarse con los objetivos transversales de nuestro jardín
- Encargada permanente de convivencia escolar y asistente social lo que nos permite tener una mirada y una llegada mucho más social a nuestra comunidad completa.
- Nueva Infraestructura de salas, patios y áreas verdes que nos permite un trabajo más ameno y armónico con el equipo y nuestros niños y niñas.
- Postulación en proceso óptima para el R.O (Reconocimiento oficial de Junji).
- Stock suficiente para todo el año de material Didáctico, de enseñanza, de aseo e higiene u elementos de protección personal.
- Cámaras de seguridad para patios y calles del jardín que nos permite entregar tranquilidad a toda la comunidad
- Manejo y dominio de los Protocolos sello COVID. Por todo el personal, asesorados por equipo covid DAEM y achs, que incluyen visitas periódicas al jardín para ir actualizando día a día la información.
- Maestro de reparaciones y jardinero permanente una semana en el jardín, lo que permite mantener en óptimas condiciones todos los espacios.
- Instalación este año de Aire acondicionado en salas.

OPORTUNIDADES:

- Cercanía y apoyo con nueva Directora Daem, lo que ha permitido trabajar en conjunto y de manera sistemática con el DAEM y así a su vez trabajar con los distintos departamentos municipales.
- Este año lo más importante fue el tener el jardín abierto a los niños en todas las plataformas posibles.
- Áreas verdes, Espacios para deporte y recreación cercanas.
- Jardín Infantil Parque de sol que se encuentra cerca de nuestro establecimiento que sirve como apoyo logístico en todos sus aspectos.



- Apoyo de vecinos cercanos en vigilancia del jardín, sobre todo en pandemia.
- Nuevo estacionamiento para la comunidad educativa que permite dejar con tranquilidad los vehículos y no en el mismo pasaje del jardín.

DEBILIDADES

- Cierre perimetral inconcluso.
- Internet inestable desde la compañía Stell
- Sala de psicomotricidad inconclusa. Debido a que no alcanzó a estar dentro del presupuesto de la reconstrucción. Solo falta cambiar el piso ya que es solo de pastelones
- Falta de personal especializados en diferentes áreas infantiles como psicólogo infantil y educadora diferencial.
- Falta de personal de educación física para seguir dando continuidad al programa de educación motora otorgado por Junji
- Falta de articulación con los colegios municipales para traspasar a nuestros niños y niñas del nivel medio mayor a pre kínder en estos colegios.

AMENAZAS

- No existe articulación directa y rápida con atención primaria en el consultorio de la comuna en caso de un accidente de un niño. A pesar que nuestros niños y niñas si tengan el seguro escolar.
- Falta de articulación con equipo de operaciones para el retiro de los escombros que lamentablemente personas de otros sectores arrojan detrás de nuestro jardín.
- En estos últimos dos meses el Retiro de basura de los lunes, miércoles y viernes no es sistemático y no retiran toda la basura, siendo que nuestro jardín solo elimina residuos primarios básicos.



DOTACIÓN 2022 JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNA
SALA CUNA JARDÍN INFANTIL PARQUE EL SOL 2021-2022

NIVELES	MATRICULA	N° DE NIVELES	HRS. PLAN DE ESTUDIOS	HRS. JORNADA EXTENDIDA	TOTAL HORAS DOTACION								
					T			C			TOTAL		
					Educadora de párvulos	Técnicos en Atención de Párvulos	Auxiliar Serv. Menores	Educadora de párvulos	Técnicos en Atención de Párvulos	Auxiliar Serv. Menores	Educadora de párvulos	Técnicos en Atención de Párvulos	Auxiliar Serv. Menores
SALA CUNA MENOR	20	1	41,40	12,30	44	176					44	176	
SALA CUNA MAYOR	20	1	41,40	12,30	44	176					44	176	
MEDIO MENOR	32	1	41,40	12,30	44	132			44		44	176	
MEDIO MAYOR	32	1	41,40	12,30	44	88			44		44	132	
HETEROG ENEO	26	1	41,40	12,30	44	132					44	132	
AUX. SERVIC. MENORES							88						88
TOTAL	130	5	(41,40x5) 207	(12,30x5) 61.5	220	704	88	0	44	0	220	792	88

PERSONAL DIRECTIVO SALA CUNA JARDÍN INFANTIL PARQUE DEL SOL 2021-2022

CARGO O FUNCIÓN	TOTAL HORAS DOCENTES			OBSERVACIONES
	T	C	Total	
DIRECTOR	44		44	
TOTAL			44	

APELLIDOS Y NOMBRES	PERSONAL		Total Horas Docentes		OBSERVACIONES
	NIVEL	FUNCIÓN	T	C	
Catalina Bustos Aranda	Sala cuna menor	Educadora de párvulos	44		
Carolina Troncoso Núñez	Sala cuna Menor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Betsabé Yáñez Salvo	Sala cuna Menor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Huldat Mardones Ruiz	Sala Cuna Menor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Jacqueline Rivas Ubilla	Sala Cuna Menor	Técnico en Atención en Párvulos.	44		
Sub Total			220	0	
Camila Jerez Salazar	Sala cuna Mayor	Educadora Párvulos	44		
Pamela Leyton Alcántara	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Bárbara Cerda López	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Carla Maldonado Román	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Ámbar Abarzua Riveras	Sala Cuna Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Sub Total			220	0	
Daniela Donaire Zúñiga	Medio Menor	Educadora Párvulos	44		



Viviana Sánchez Mora	Medio Menor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Caroline Rojas Pailacura	Medio Menor	Técnico en Atención Párvulos	44		
María Maturana Escobar	Medio Menor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Alessandra Hernández Pereira	Medio Menor	Técnico en Atención Párvulos		44	
Sub Total			176	44	
Karen Verdugo Trucido	Medio Mayor	Educadora de Párvulos	44		
Karen Cáceres Acevedo	Medio Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Arlette Garrido Avendaño	Medio Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
María Flores Dorner	Medio Mayor	Técnico en Atención de Párvulos		44	
Sub Total			132	44	
Fabiola Pavez Donoso	Heterogéneo	Educadora de Párvulos	44		
Astrid Barrios Vial	Heterogéneo	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Karina Huenupi Calfullan	Heterogéneo	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Melanie Arancibia Arancibia	Heterogéneo	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Total Horas			132	0	
Silvana Manríquez Figueroa	Heterogéneo	Auxiliar de Servicios Menores	44		
Magaly Pinto Donoso	Heterogéneo	Auxiliar de Servicios Menores	44		
Total Horas			88		
Verónica Aravena Ramírez	Directora	Educadora de Párvulo, Licenciada en Educación.	44		



#PADREHURTADOSOMOSTOD@S

			44	0	
			924	88	

DOTACION DOCENTE AÑO 2022 JARDINES INFANTILES

SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL “LOS CHIQUITINES” 2022

NIVELES	MATRICULA	N° DE NIVELES	HRS. PLAN DE ESTUDIOS	HRS. JORNADA EXTENDIDA	TOTAL HORAS DOTACION								
					T			C			TOTAL		
					Educadora de párvulos	Técnicos en Atención de Párvulos	Auxiliar Serv. Menores	Educadora de párvulos	Téc. De párvulos	Auxiliar Serv. Menores	Educadora de párvulos	Técnicos en Atención de Párvulos	Auxiliar Serv. Menores
SALA CUNA MAYOR	20	1	40	12,5	44	176					44	176	
MEDIO MENOR	32	1	40	12,5	44	132					44	132	
MEDIO MAYOR	32	1	40	12,5	44	88					44	88	
AUX. SERVIC MENORES							44						44
TOTAL	84	3	(40x3) 120	(12,5x3) 37,5	132	396	44		44		132	396	44

PERSONAL DIRECTIVO SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL “LOS CHIQUITINES” 2022

CARGO O FUNCIÓN	TOTAL HORAS DOCENTES			OBSERVACIONES
	T	C	Total	
DIRECTOR	44	---	44	
TOTAL	44	---	44	

APELLIDOS Y NOMBRES	PERSONAL		Total Horas Docentes		OBSERVACIONES
	NIVEL	FUNCIÓN	T	C	
Karen Vargas	Sala cuna Mayor	Educadora Párvulos	44		



Jennifer Ríos	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Jessica Flores	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Jazmín Liberona	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Nicole Plaza	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Sub Total			220		
Jazmín Cardenas	Medio Menor	Educadora de Párvulos	44		
Francisca Maqueñir	Medio Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Marisela Vasquez	Medio Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Carolina Cortes	Medio Menor	Técnico en atención de Párvulos	44		
Sub Total			176		
Geraldine Morales	Medio Mayor	Educadora de Párvulos	44		
Karina Aravena	Medio Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Evelyn Urrea	Medio Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Sub Total			132		
Sandra González		Auxiliar de Servicios Menores	44		
Sub Total			44		
Paulina Montoya	Directora		44		
			616		
Total Horas			616		

--	--	--	--	--

SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL "CRISTAL CHILE" 2021-2022

NIVELES	MATRICULA	N° DE NIVELES	HRS. PLAN DE ESTUDIOS	HRS. JORNADA EXTENDIDA	TOTAL HORAS DOTACION								
					T			C			TOTAL		
					Educadora de párvulos	Técnicos en Atención de Párvulos	Auxiliar Serv. Menores	Educadora de párvulos	Téc. De párvulos	Auxiliar Serv. Menores	Educadora de párvulos	Técnicos en Atención de Párvulos	Auxiliar Serv. Menores
SALA CUNA MENOR	20	1	41,40	12,30	44	132					44	132	
SALA CUNA MAYOR	20	1	41,40	12,30	44	132			44		44	132	
MEDIO MENOR	32	1	41,40	12,30	44	132					44	132	
MEDIO MAYOR	32	1	41,40	12,30	44	88					44	88	
AUX. SERVIC. MENORES							44			44		88	88
TOTAL	104	4	41,40x4 1656	12,30x4 49.2	176	484	44	44	44	44	176	572	88

PERSONAL DIRECTIVO SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL "CRISTAL CHILE 2020-2021

CARGO O FUNCIÓN	TOTAL HORAS DOCENTES			OBSERVACIONES
	T	C	Total	
DIRECTOR	44	---	44	
TOTAL	44	--	44	

APELLIDOS Y NOMBRES	PERSONAL		Total Horas Docentes		OBSERVACIONES
	NIVEL	FUNCIÓN	T	C	
María José Barriga Canao	Sala cuna Menor	Técnico en Atención Párvulos	44		
Berta Álvarez Espinoza	Sala cuna Menor	Técnico en Atención	44		



		Párvulos		
Carolina Cárdenas Sáez	Sala cuna Menor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Tania Pérez Rodríguez	Sala cuna Menor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Leticia Zambrano Estrada	Sala cuna Menor	Educadora Párvulos	44	
Sub Total			220	
Bárbara González Allende	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Alicia Matus Silva	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Marlene Riffo Salazar	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Natalia Poblete Poblete	Sala cuna Menor y Mayor	Educadora Párvulos	44	
Sub Total			176	
Rebeca Rangel reyes	Medio Menor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Jazmín Cerda Hevia	Medio Menor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Samantha Vásquez Pareja	Medio Menor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Stephanie Berland Romero	Medio Menor	Educadora Párvulos	44	
Sub Total			176	
Mirtha Nilo Muñoz	Medio Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Nayareth Villanueva Duarte	Medio Mayor	Técnico en Atención Párvulos	44	
Johanna Espinoza Fuentealba	Medio Mayor	Educadora Párvulos	44	
Sub Total			132	
Katherinne Villegas Flores		Auxiliar de Servicios Menores	44	
Natalia Ponce Huenchupam		Auxiliar de Servicios Menores	44	
Tanya Alarcón Escanilla		Directora	44	
Sub Total			132	





NIVELES	MATRICULA	N° DE NIVELES	HRS. PLAN DE ESTUDIOS	HRS. JORNADA EXTENDIDA	TOTAL HORAS DOTACION														
					T		C							TOTAL					
					Educadora de párvulos	Técnicos en Atención de Párvulos	Auxiliar Serv. Menores	Educadora de párvulos	Téc. De párvulos	Auxiliar Serv. Menores	Arquitecto	Profesor programa psicomotor	Trabajadora social	Maestro servicios generales	Educadora de párvulos	Téc. De párvulos	Auxiliar Serv. Menores	HONORARIOS	
SALA CUNA MENOR	20	1	41,40	12,30	44	132									44	132			
SALA CUNA MAYOR	20	1	41,40	12,30	44	176									44	176			
MEDIO MENOR	32	1	41,40	12,30	44	132									44	132			
MEDIO MAYOR A	32	1	41,40	12,30	44	88									44	88			
MEDIO MAYOR B	32	1	41,40	12,30	44	88									44	88			
NIVEL HETEROG.	16	1	41,40	12,30	44	88									44	88			
AUX. SERV MENORES								88										88	
ARQUITECTO																			
PROF. PROGRAMA PSICOMOTOR																			
Trabajadora social																			
Maestro serv grales																			
TOTAL	152	6	(41,40x6) 2484	(12,30x6) 73.8	264	704	88				 	 	 	 	264	704	88	44	



APELLIDOS Y NOMBRES	PERSONAL		Total Horas Docentes		OBSERVACIONES
	NIVEL	FUNCIÓN	T	C	
 María Ayala #PADREHURTADOSOMOSTOD@S	Sala cuna Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Evelyn Ibáñez	Sala cuna Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Nadia Salazar	Sala cuna Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Anna María Rocca	Sala Cuna Menor	Educadora de Párvulos	44		
Sub Total			176		
María González Escobar	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos.	44		
Muriel Ramírez	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Natalia Martínez	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Francisca Medina	Sala Cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Melodie Namuncura	Sala Cuna Mayor	Educadora de Párvulos	44		
Sub Total			220		
Nicolle Arias	Medio Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Daniela Pinto	Medio Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Valeria León	Medio Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Claudia Zúñiga	Medio Menor	Educadora de Párvulos	44		
Sub Total			176		
Daniela Epulef	Medio Mayor A	Técnico en Atención de Párvulos	44		
María González Alvarado	Medio Mayor A	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Mariela Panes	Medio Mayor A	Educadora de Párvulos.	44		
Sub Total			132		
Nathalie Tobar	Medio Mayor B	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Juana Cofré	Medio Mayor B	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Bernardita Arévalo	Medio Mayor B	Educadora de Párvulos.	44		
Sub Total			132		



Makarena Araya	Medio Heterogéneo	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Bárbara Martínez	Medio Heterogéneo	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Paulina Meneses	Medio Heterogéneo	Educadora de Párvulos	44		
Sub Total			132		
Ruth Salazar		Auxiliar de Servicios Menores	44		
Claudia Valenzuela		Auxiliar de Servicios Menores	44		
Sub Total			88		
Carolina Echeverría		Directora	44		
Total Horas			1.100		Total General: 1.100 horas

PERSONAL DIRECTIVO SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL RAIMAPU 2020-2021

CARGO O FUNCIÓN	TOTAL HORAS DOCENTES			OBSERVACIONES
	T	C	Total	
DIRECTOR	44	---	44	
TOTAL	44	---	44	

APELLIDOS Y NOMBRES	PERSONAL		Total Horas Docentes		OBSERVACIONES
	NIVEL	FUNCIÓN	T	C	
	Sala cuna Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Evelyn Ibáñez	Sala cuna Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Nadia Salazar	Sala cuna Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Anna María Rocca	Sala Cuna Menor	Educadora de Párvulos	44		
Sub Total			176		
María González Escobar	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos.	44		
Muriel Ramírez	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Natalia Martínez	Sala cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Francisca Medina	Sala Cuna Mayor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Melodie Namuncura	Sala Cuna Mayor	Educadora de Párvulos	44		
Sub Total			220		
Nicolle Arias	Medio Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Daniela Pinto	Medio Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Valeria León	Medio Menor	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Claudia Zúñiga	Medio Menor	Educadora de Párvulos	44		
Sub Total			176		
Daniela Epulef	Medio Mayor A	Técnico en Atención de Párvulos	44		
María González Alvarado	Medio Mayor A	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Mariela Panes	Medio Mayor A	Educadora de Párvulos.	44		
Sub Total			132		
Nathalie Tobar	Medio Mayor B	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Juana Cofré	Medio Mayor B	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Bernardita Arévalo	Medio Mayor B	Educadora de Párvulos.	44		
Sub Total			132		



#PADREHURTADOSOMOSTOD@S

Makarena Araya	Medio Heterogéneo	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Bárbara Martínez	Medio Heterogéneo	Técnico en Atención de Párvulos	44		
Paulina Meneses	Medio Heterogéneo	Educadora de Párvulos	44		
Sub Total			132		
Ruth Salazar		Auxiliar de Servicios Menores	44		
Claudia Valenzuela		Auxiliar de Servicios Menores	44		
Sub Total			88		
Carolina Echeverría		Directora	44		
Total Horas			1.100		Total General: 1.100 horas

PRESUPUESTO

Se refiere a los montos con que cuenta el departamento de educación para efecto de operaciones y pago de remuneraciones, las principales fuentes de ingreso son:

- Faep: fondo de apoyo a la educación pública
- Subvenciones: La subvención escolar consiste en la entrega de recursos de origen fiscal, vía transferencia, que propenderá a crear, mantener y ampliar establecimientos educacionales cuya estructura, personal docente, recursos materiales, medios de enseñanza y demás elementos propios de aquella, proporcione un adecuado ambiente educativo y cultural.

- **Sep:**

La promulgación de la Ley de Subvención Escolar preferencial (SEP), N° 20.248 y las modificaciones a través de la LEY 20.550, se inscribe como uno de los proyectos más importantes que viene impulsando el MINEDUC, con el propósito de mejorar la calidad de la educación, ofreciendo igualdad de oportunidades a todos los niños, niñas y adolescentes del país, haciendo entrega de una subvención adicional por alumno, dirigida a los establecimientos que atienden la población más vulnerable, con la implementación de un Plan de Mejoramiento Educativo, elaborado anualmente por cada comunidad educativa, en el cual se generan compromisos en las áreas de liderazgo, gestión curricular, recursos, convivencia y resultados.

- Aporte Municipal

Remuneraciones del personal de educación

La Unidad de Remuneraciones del Departamento de Educación de la Municipalidad de Padre Hurtado, certifica que esta Dirección no cuenta con deudas de remuneraciones ni previsionales. Hasta la fecha se ha rendido completamente la documentación laboral ante la Inspección del Trabajo, para certificar que se encuentra al día en los pagos respectivos, este proceso se realizó en forma mensual