



ACTA N° 116
SESIÓN ORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL DE MULCHÉN

En Mulchén, República de Chile, a 31 de Julio de 2019, siendo las 09:30 horas, se llevó a efecto en la Sala de Sesiones del Concejo, la Sesión Ordinaria N° 116 del Concejo Municipal de Mulchén, bajo la presidencia del Alcalde señor Jorge Rivas Figueroa y la asistencia de los señores Concejales:

Concejal	Sr. Guido Sanzana Quijada
Concejal	Sr. Pedro Amigo González
Concejala	Sra. Luz González Contreras
Concejal	Sr. Guillermo Brevis Pereira
Concejala	Sra. Ivonne Poblete Bascur
Concejal	Sr. Walter Guastavino Rebolledo

De la misma forma, como Ministro de Fe actuó el Secretario Municipal don Samuel Saavedra Burgos.

El Temario a tratar es el siguiente:

- 1.- Correspondencia
- 2.- Aprobación Modificación Presupuestaria del presupuesto municipal, Ord. N° 363, de fecha 24 de Julio de 2019.
- 3.- Aprobación proyecto Reparación Mobiliario Plaza de Armas y Avda. Matta, Mulchén
- 4.- Exposición Informe de Desempeño del Director de Educación
- 5.- Cuenta del Señor Alcalde
- 6.- Incidentes

En nombre de Dios, se inicia la sesión.

Primer Punto de la Tabla

Correspondencia

- Ord. Nro. 61 - 23.07.2019, del Cuerpo de Bomberos de Mulchén, solicita información sobre solicitud de construcción o instalación de cocina para la institución, dado acuerdo sostenido en visita realizada a la unidad el 25.06.2019.
- Ord. Nro. 365 - 25.07.2019, de la Dirección de Administración y Finanza remite Balance de Ejecución Presupuestaria correspondiente a los meses de Mayo y Junio de 2019.
- Ord. Nro. 366 - 25.07.2019, de la Dirección de Administración y Finanzas envía viáticos del Alcalde y de Concejales, correspondiente a los meses de Mayo y Junio de 2019.
- Ord. Nro. 367 - 25.07.2019, de la Dirección de Administración y Finanzas remite viáticos de los Funcionarios Municipales, correspondiente a los meses de Mayo y Junio de 2019.



Segundo Punto de la Tabla

Aprobación Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal, Ord. N.º 363 de fecha 24 de julio de 2019

Se deja constancia que se encuentra presente la Directora de Administración y Finanzas, la señora Fany Manríquez Daza.

El señor Alcalde, consulta si existen preguntas, hechas estas, el Señor Alcalde somete a votación.

Acuerdo Nro. 487.-

El Concejo Municipal, acordó por mayoría dar su aprobación a la **Modificación Presupuestaria Municipal** según Oficio D.A.F. N° 363, de fecha 24 de Julio de 2019, con 1 voto en contra del Concejal señor Guillermo Brevis Pereira, por la tardanza en la devolución de los dineros cancelados a la empresa eje Central SPA. en el proyecto "Estudio de Agua Potable en Sectores Rurales del Mirador de Bio Bio, Rapelco y Aurora de Enero " comuna de Mulchén; por el aumento en las cuentas comisiones de servicios; y por la proyección muy anticipada de los derechos varios y 6 votos a favor de los Concejales señora Luz González Contreras, Ivon Poblete Bascur, Guido Sanzana Quijada, Walter Guastavino Rebolledo, Pedro Amigo González y del señor Alcalde.

Tercer Punto de la Tabla

Aprobación proyecto Reparación Mobiliario Plaza de Armas y Avda. Matta, Mulchén

Realizadas las consultas Realizadas por los Concejales Señor Pedro Amigo y Concejal Señor Guillermo Brevis; por parte del señor Alcalde, somete a votación.

Acuerdo Nro. 488.-

El Cuerpo Colegiado, acordó por unanimidad, incluido el voto del señor alcalde, dar su **Aprobación proyecto Reparación Mobiliario Plaza de Armas y Avda. Matta, Mulchén**

Cuarto Punto de la Tabla

Exposición Informe de Desempeño del Director de Educación

Se encuentra presente el señor David Riquelme Bobadilla, director DAEM, para realizar exposición Informe de desempeño, Señor Alcalde otorga la palabra al Director de Educación Municipal.



CONVENIO DE DESEMPEÑO DIRECTIVO

DIRECTOR DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION DE EDUCACION MUNICIPAL - DAEM/MULCHEN.-

Julio- 2019

DAEM/MULCHEN- 2019 -

1.-Lograr resultados de aprendizaje en las mediciones externas.

Promedio SIMCE 4° básico. Situación actual: 238
 Promedio Simce 4° Básico.
 Año 1: Mantener puntajes.
 Año 2: 240
 Año 3: 243
 Año 4: 247 - 250
 Año 5: 250

Promedio SIMCE 2° Medio

Situación actual: 230
Promedio SIMCE 2° M.

Año 1: Mantener
Año 2: 235
Año 3: 237
Año 4: mantener -2
Año 5: 240

Promedio SIMCE 6° básico Situación actual: 229
 Promedio Simce 8° Básico.
 Año 1: Mantener puntajes.
 Año 2: 231
 Año 3: 235
 Año 4: 237 - 248
 Año 5: 240

DAEM/MULCHEN- 2019 -

1.4.-PUNTAJES PROMEDIO PSU

Situación actual: 401 Promedio actual PSU 2015

Año 1: Mantener
 Año 2: 405 -435
 Año 3: 415
 Año 4: 420- (424 Promedio 3 Liceos)
 Año 5: 430



2.1.-100% DE ACTUALIZACION DE PROYECTO EDUCATIVO EN LAS ESCUELAS

100% Actualización de Proyecto Educativo en las Escuelas.

Año 1: Mantener
Año 2: 100%
Año 3: 100%
Año 4: 100%
Año 5: 100%



3.1.-META DE MATRICULA DE LA EDUCACIÓN MUNICIPAL

Situación actual: 4.555
Matrícula de la Educación Municipal.

Año 1: Mantener la matrícula actual.
Año 2: 4.600
Año 3: 4.650 - 4.676
Año 4: Mantener
Año 5: 4.700

Situación actual 4.700



3.2.-METAS FINANCIERAS DE FONDOS EXTERNOS

Meta Financiera de fondos externos. FNDR, FAEP, JUNAEB, PMU, Otros (Respecto del presupuesto total anual de la DAEM.)

Situación actual: 11 %

Año 1: Mantener
Año 2: 15 %
Año 3: 17 %
Año 4: Mantener - 20%
Año 5: 18 %



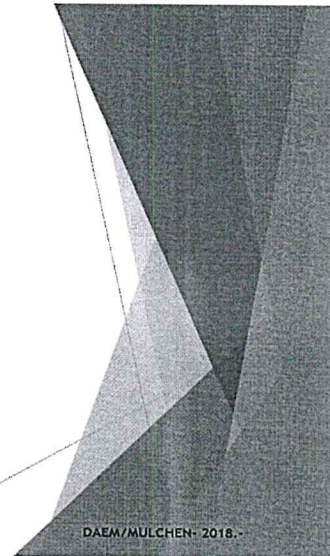
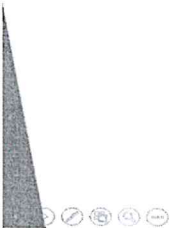


3.- ASISTENCIA PROMEDIO - 2017.

Situación actual: 2015
Promedio asistencia actual: 86,3%

Año 1: 88 %
Año 2: 89 %
Año 3: 90 %
Año 4: 92 % 93%-97%
Año 5: 93 %

Situación actual : 93.85 %



DAEM/MULCHEN- 2018.-

4.-PORCENTAJES DE : 4.1.- APROBACIÓN 4.2.- RETENCIÓN 4.3.- DESERCIÓN - 2017.-

Porcentajes
de aprobación
de las
escuelas.

Situación actual:
91%
Año 1: Mantener
Año 2: 92 %
Año 3: 93 %
Año 4: 94 %-96,3%
Año 5: 95 %

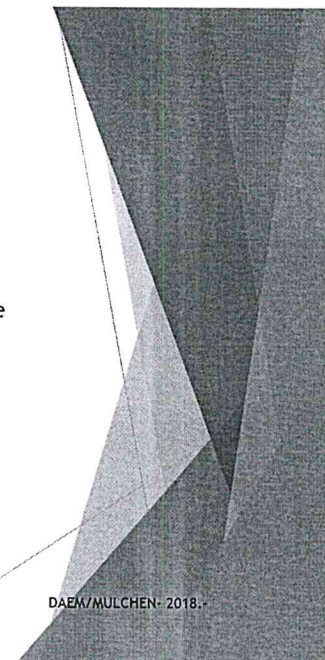
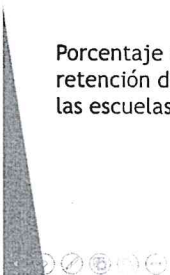
Porcentaje de
deserción de las
escuelas

Situación actual: 8,5% de
deserción.

Año 1: Mantener
Año 2: 8 %
Año 3: 7 %
Año 4: 6 %-4.3%
Año 5: 5 %

Porcentaje de
retención de
las escuelas.

Situación actual: 93 % de
retención alumnos en
escuelas Municipales.
Año 1: Mantener
Año 2: 94 %
Año 3: 95 %
Año 4: 96 %-96.3%
Año 5: Mantener



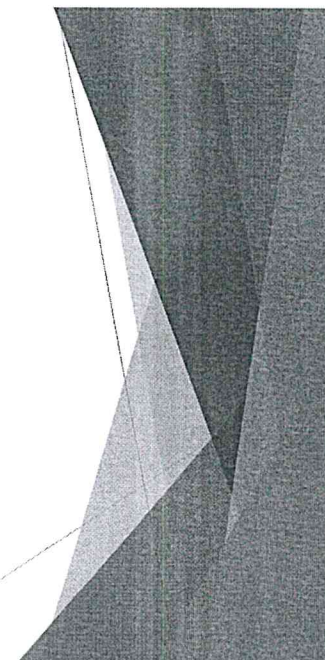
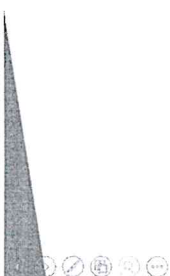
DAEM/MULCHEN- 2018.-

5.-Nº DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA AL AÑO

Nº de actividades desarrolladas con la comunidad
educativa al año.

Situación actual: 30

Año 1: Mantener
Año 2: 32
Año 3: 33 - 40
Año 4: 35-43
Año 5: 40





5.-DAR A CONOCER A LA COMUNIDAD EL PADEM

Dar a conocer a la comunidad escolar el PADEM.

Situación Actual: 0%

Año 1: 25 %
Año 2: 50 %
Año 3: 70 %
Año 4: 80 % - 80%
Año 5: 100%



6.- GRADO DE SATISFACCIÓN DE ALUMNOS Y FAMILIA DE LA ESCUELA

Grado de satisfacción de alumnos y familia de la escuela.

- ▶ Situación actual:
- ▶ No existen datos objetivos de estándares de satisfacción de alumnos, familia en relación a la escuela.
- ▶
- ▶ Año 1: Construcción y aplicación de instrumento que mida grado de satisfacción de alumnos y familia con la escuela. Construcción de línea base.
- ▶ (encuesta satisfacción 12%)
- ▶ Año 2: 2 %
- ▶ Año 3: 5 %
- ▶ Año 4: 10 %
- ▶ Año 5: 15 %
- ▶ Actualidad : 75 %

7.- Apoyar y fomentar el liderazgo de los equipos de las escuelas (Directivo y Pedagógico).

Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación.

Situación actual: 50%

Año 1: 80 %
Año 2: 100 %
Año 3: 100 %
Año 4: 100 %-100%
Año 5: 100 %

Evaluación del plan de capacitación incluyendo resultados alcanzados

Situación actual: No existe actualmente plan de evaluación de capacitación.

Año 1: si
Año 2: si
Año 3: si
Año 4: si
Año 5: si

Porcentaje cobertura de la capacitación.

Situación actual: 25%

Año 1: 85 %
Año 2: 100 %
Año 3: 100 %
Año 4: 100 %
Año 5: 100 %





8.- Dotar completamente a los establecimientos educacionales dependientes de la Municipalidad de Mulchen.

Entrega de materiales a las escuelas a tiempo.

Situación actual: 50%

Año 1: 55 %
Año 2: 60 %
Año 3: 65 %
Año 4: 70 %-80%
Año 5: 80 %

Porcentaje de escuelas con dotación completa.

Situación actual: 100%

Año 1: 100 %
Año 2: 100 %
Año 3: 100 %
Año 4: 100 %-100%
Año 5: 100 %

9.-Planificar el proceso de enseñanza

Contar con planificación estratégica comunal para la educación.

Situación actual: si

Año 1: si
Año 2: si
Año 3: si
Año 4: si
Año 5: si

Porcentaje de planificación estratégica implementada en las escuelas.

Situación actual: 100%

Año 1: 100%
Año 2: 100%
Año 3: 100%
Año 4: 100%
Año 5: 100%

Asegurar Apoyo Técnico a las escuelas

Porcentaje de programa de apoyo técnico y desarrollo profesional implementado.

Situación actual: 15%

Año 1: 20%
Año 2: 25%
Año 3: 30% - 60%
Año 4: 40% - 60%
Año 5: 50%

Porcentaje de acción implementada para la gestión del currículum y la enseñanza.

Situación actual: 15%

Año 1: 20%
Año 2: 25%
Año 3: 30%
Año 4: 40%-50%
Año 5: 80%

Porcentajes de planes de mejoramiento monitoreados.

Situación actual: 100%

Año 1: 100%
Año 2: 100%
Año 3: 100% -100%
Año 4: 100%
Año 5: 100%

El señor Alcalde, consulta si existen preguntas al respecto, realizadas estas y aclaradas por el director DAEM, se da por finalizada la presentación.



Quinto Punto de la Tabla

Cuenta del Señor Alcalde

- El 25.06.2019, participó de una reunión con la universidad Santo Tomas unidad de capacitación para desarrollar capacitación específicamente para el DAEM.
- El 26.06.2019, participó en un encuentro con Alcaldes de la región en un hito comunicacional regional de ciudades amigables del adulto mayor, posterior a esto sostuvo un reunión como agrupación regional Municipalidades para analizar los descuentos a los profesores.
- El 27.06.2019, asistió a la ciudad de Victoria a los funerales del profesor Segundo Gerardo Contreras Maldonado Q.E.P.D., quien ejerció funciones en varios sectores rurales de nuestra comuna.

Sexto Punto de la Tabla

Incidentes

-La Concejala señora Luz González, consulta por el actual estado de la solicitud de materiales para la reparación de la cancha José Tomás Chávez.

El señor Alcalde señala que sostuvo reunión con el departamento de obras y ya están en licitación dichos materiales

-El Concejal señor Guido Sanzana, consulta sobre la construcción de cocina al cuerpo de Bomberos.

El señor Alcalde, recalca que el Municipio se comprometió de buena voluntad de ayudar en la construcción de esta, dadas la condiciones en las cuales se encuentran actualmente.

Indica que participo en una obra de teatro "El quijote de la mancha "y plantea el mal estado en que se encuentran los enchufes y la iluminación de la Casa de la Cultura, por lo cual solicita que se haga al respecto.

El señor Alcalde, indica que se reuniera con el equipo profesional para evaluar la situación

Consulta sobre la posibilidad de arreglo de Multicancha sector de Avenida Matta específicamente las mallas e instalación de banquillos ya que es un lugar muy frecuentado y a su vez ahí entrenan diferentes escuelas de futbol.

Manifiesta su preocupación sobre los avances de las pérgolas ubicadas en el sector de cementerio, ¿cuándo serán las licitaciones de estas?.

El señor Alcalde, indica que están a la espera de medidores de agua e instalación eléctrica.

Consulta sobre el avance del parque del sector O'Higgins, si ya está terminado o se instalarán las barras de calistenia.

-El Concejal señor Pedro Amigo, señala la inquietud de las sedes sociales sobre su regularización.

El señor Alcalde, indica que esto fue traspasado a la Abogada para que trabaje en aquello.



Señala el desfase del informe trimestral, y que hay unos temas que a él le gustaría conversar con control y algunos jefes de Departamentos pero especialmente con el departamento de finanzas y educación concretamente.

Indica si es posible la participación de personal de Servicio Salud Bio Bio, para que expongas sobre algunos avances del proyecto Hospital de mediana Complejidad.

Señala sobre la situación de los vendedores ya que enviaron una nota para solicitar una entrevista con el señor Alcalde, manifiesta preocupación sobre esto ya que existen alrededor de 5 personas que han enviados notas solicitando la presencia en el concejo municipal.

El señor Alcalde, solicita que se le entreguen los nombres al señor Secretario Municipal para que asistan a dicho concejo.

El Concejal señor Pedro Amigo, indica que en incidentes anteriores solicito listado de proyectos, para saber en ¿qué proceso se encuentran?

Consulta si está considerada una sede social en la construcción de viviendas, específicamente en la conocida población Los Copihues pertenecientes a la Junta de Vecinos Pedro Aguirre Cerda, ya que ellos sesionan en la escuela Mulchen ya que es importante tener claridad de esto

El señor Alcalde señale que tiene entendido que no, pero se compromete averiguar al respecto.

El Concejal señor Pedro Amigo, por último indica que estuvo leyendo el Balance Ejecución Presupuestaria y le llamo la atención el informe de mayo y junio, que hay muchos proyectos que deberían de estar terminados o en procesos y solicita claridad de la situación de cada uno.

-El Concejal señor Walter Guastavino, indica que recibió reclamo de un cliente sobre la farmacia popular, que ha ido en retiradas ocasiones a solicitar el encargo de un remedio y el dependiente le señala que no hay posibilidad de hacer la solicitud, este cliente manifiesta que tuvo la oportunidad de ver la cantidad de remedios con la cual cuenta la farmacia y es menos que el mínimo.

Manifiesta nuevamente las mejoras de la biblioteca, ya que se encuentran los materiales para la instalación de aire acondicionado.

Consulta sobre el personal para la limpieza de canales.

El señor Alcalde, indica que se contrataron 5 personas para estos efectos.

El Concejal señor Walter Guastavino, señala sobre las maderas que se encuentran en el parrón, si está la posibilidad de un contratista para que aserreen estas.

Señala la preocupación del mal estado de la Casa de la Cultura, debido a una situación que se vivió con el Concejal Sanzana en una obra de teatro que asistieron.

-El Concejal señor Guillermo Brevis, dice que ha recibido reclamos de dos vecinos del sector céntrico por dos locales, uno de ellos Restaurant El Colonial y el otro un local ubicado en Villagra esquina Unzueta, por ruidos molestos y funcionamiento a altas horas de la madrugada, por lo cual solicita tomar cartas en el asunto.



El señor Alcalde, dice que se les enviara nota formal a los inspectores municipales y carabineros para su fiscalización.

El Concejal señor Guillermo Brevis, solicita reunión con el director provincial de salud y el nuevo Director de Hospital Mulchen, a raíz de las falencias en la atención del hospital, para dar a conocer las distintas demandas de la comunidad con respecto a la atención de los diferentes funcionarios.

El Concejal señor Guillermo Brevis, dice que en relación a los feriantes no está muy de acuerdo en que asistan a Concejo, sería bueno que el señor Alcalde envíe una respuesta escrita basada en la Ordenanza Municipal.

El Concejal señor Guillermo Brevis, da a conocer su preocupación por el pago de contribuciones de algunos locatarios o vecinos que no tienen regularizados sus propiedades, ya que si fuese así sería más ingreso al municipio, además solicita una información por escrito

El señor Alcalde, señala que es necesario hacer llegar una nota y también invitar al Director del Hospital.

-La Concejala señora Ivonne Poblete, da a conocer el descontento que tiene ella con los fiscalizadores más que nada el perfil, ya que ellos no cumplen la ordenanza, además deben recorrer los distintos sectores, fiscalizar los vendedores ambulantes en vehículos que trabajan los fines de semanas hasta altas horas de la noche.

Señala que participo en reunión del Comité Alto Cordillera, en la cual se manifestó el descontento del retraso de éste proyecto, ella informó que como el Alcalde manifestó que era por falta de recursos, y consulta al respecto si se está haciendo gestiones para conseguir dichos recursos.

El señor Alcalde, indica que dicho proyecto se encuentra avanzado ya que está en revisión para Serviu, una vez que se pronuncia al respecto, se dialoga con las diferentes entidades para conseguir los recursos.

La Concejala señora Ivonne Poblete, indica la acumulación de basura en aula taller, además las condiciones de la casa han llegado roedores producto de acumulación de chátaras como computadores y solicita que Departamento Educación se haga cargo de esto.

La Concejala señora Ivonne Poblete, plantea que le preocupa la situación de toma de camino y que andan funcionarios municipales en horario de trabajo.

El señor Alcalde, indica que el funcionario solicitó permiso ese día, además el equipo periodístico tuvo que asistir a cubrir dicha noticia.

La Concejala señora Ivonne Poblete, plantea el deplorable estado en que se encuentra el Salto Rehuén. Solicita más fiscalización en las salidas de los vehículos municipales, especialmente los fines de semana que sean controlado y justificados.

Concuerta con la idea invitar a Director del Hospital de Mulchén dado los reclamos en la atención del establecimiento.



Habiéndose cumplido el tiempo reglamentario, el señor Alcalde da por terminada la sesión, siendo las 13:20 horas.



SAMUEL SAAVEDRA BURGOS
Secretario Municipal

SSB/vsp.



JORGE RIVAS FIGUEROA
Alcalde

En las dependencias de Secretaria Municipal, se encuentra disponible la grabación de la sesión antes desarrollada.

Acta que se transcribió de acuerdo al Art. 84, inciso final, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695.